



2566

เอกสารโครงการ/กิจกรรม  
กลุ่มบริหารทั่วไป  
ประจำปีการศึกษา



โรงเรียนเกษตร"วิทยสถาวร"  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชลบุรี ระยอง

พิจารณาปริมาณ แผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2566

โครงสร้างสายงาน กลุ่มบริหารทั่วไป

โครงสร้างสายงาน	งบประมาณที่จัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
	อุดหนุน	เงินรายได้	ภท	เงินอื่นๆ	
กลุ่มบริหารทั่วไป					
<b>1 กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศบริหารทั่วไป</b>					
-โครงการแผนงานและสารสนเทศ					
-กิจกรรมสารสนเทศกลุ่มบริหารทั่วไป	38,000				นิชภา
-กิจกรรมพัฒนาระบบสารสนเทศกลุ่มบริหารทั่วไป	8,000				สุวณี
-โครงการระบบสารสนเทศสำหรับนักเรียน ครูและผู้ปกครอง					
-กิจกรรมระบบ E-CHECKING				172,000	ศมนนท์
-โครงการการจัดซื้อระบบบริหารสถานศึกษา					
-โครงการการจัดตั้งระบบบริหารสถานศึกษา				300,000	ศมนนท์
<b>2 กลุ่มงานการรับนักเรียน</b>					
-โครงการรับนักเรียนสู่รั้วเหลือง-แดง แกล้ง "วิทยสถาน" ปีการศึกษา 2567					
-กิจกรรมรับนักเรียน ม.1 และ ม.4 ปีการศึกษา 2567	50,000				มณฑาทิพย์
<b>3 กลุ่มงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน</b>					
-งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน					
-โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน					
-กิจกรรมศึกษาดูงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน					สมหญิง
-โครงการขับเคลื่อนและพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน					
-กิจกรรมรางวัลต้นแบบระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนดีเด่น	5,200				สมหญิง

ค่าบัตรนักเรียน

อุดหนุน 65

ใช้งบบุคคล



โครงการ/ฝ่ายงาน	งบประมาณที่จัดสรร			ผู้รับผิดชอบ
	อุดหนุน	เงินรายได้	กพร	
-โครงการค่ายพัฒนาพฤติกกรม				
-กิจกรรมพัฒนาพฤติกกรม "สร้างสรรค์ความดี ลูก ว.ส. มีวินัย"	5,000			สมหญิง
-โครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน				
-กิจกรรมเยี่ยมบ้าน			195,900	ปิ่นภมล
-งานหัวหน้าระดับชั้น				
-โครงการส่งเสริมผู้เรียนสู่การเรียนรู้นอกสถานศึกษา				
-กิจกรรมทัศนศึกษา ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 (542 คน)			350,660	ณภัทร
-กิจกรรมทัศนศึกษา ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 (540 คน)			350,200	เทคนิค
-กิจกรรมทัศนศึกษา ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 (534 คน)			350,200	อิพันธ์
-กิจกรรมทัศนศึกษา ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 (470 คน)			276,900	สาธิต
-กิจกรรมทัศนศึกษา ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 (375 คน)			248,250	ปิ่นภมล
-กิจกรรมทัศนศึกษา ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 (364 คน)			247,100	อิศรา
-งานครูที่ปรึกษา				
-โครงการประชุมผู้ปกครอง				
-กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ 1	50,000			อิพันธ์
-กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ 2	30,000			อิพันธ์
-โครงการแสดงความยินดีลูกพี่เลี้ยงแดง				
-กิจกรรมปฐมเทศ	79,560			สาธิต
-กิจกรรมปัจฉิมเทศ	64,000			อิศรา
-โครงการเด็กดีศรี ว.ส	60,000			อิพันธ์

โครงการสายงาน	งบประมาณที่จัดสรร			ผู้รับผิดชอบ
	อุดหนุน	เงินรายได้	กพร	
-งานป้องกันสิ่งเสพติด				
-โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข				
-กิจกรรมประกวดห้องเรียนสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข	40,000			พัชรินทร์
-กิจกรรมโรงเรียนปลอดภัย	14,000			อธิพันธุ์
-กิจกรรมประกวดบอร์ดประชาสัมพันธ์ต่อต้านยาเสพติด เนื่องในวันต่อต้านยาเสพติด	10,000			พัชรินทร์
ประจำห้องเรียน				
-สำรวจปัสสาวะ คัดกรองนักเรียนสุ่มเสี่ยง	15,000			อธิพันธุ์
-งาน To Be Number One				
-โครงการ ชมรม To Be Number One และพัฒนาศูนย์เพื่อนใจ (To Be Number One Friend Corner)				
-กิจกรรมจัดกิจกรรมสร้างสรรค์ป้องกันยาเสพติด	35,000			กฤตพรต
-กิจกรรมขยายเครือข่ายส่งตัวแทนสมาชิกเข้าร่วมประกวดในระดับจังหวัด	35,000			กฤตพรต
ภาคกลางและภาคตะวันออกเฉียงเหนือและระดับประเทศ				
-งานเครือข่ายผู้ปกครอง				
-โครงการเครือข่ายผู้ปกครอง				
-กิจกรรมประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง	14,000			อธิพันธุ์
-งานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม				
-โครงการค่ายคุณธรรม				
-กิจกรรมค่ายปลูกฝังคุณธรรมนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1			107,400	ประยุทธ์
-กิจกรรมค่ายปลูกฝังคุณธรรมนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2			107,600	ประยุทธ์
-กิจกรรมค่ายปลูกฝังคุณธรรมนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3			105,800	ประยุทธ์

กพร 66

กพร 66

กพร 66



โครงการสร้างสายงาน	งบประมาณที่จัดสรร			ผู้รับผิดชอบ
	ยุทธูป	เงินรายได้	เงินอื่นๆ	
-กิจกรรมค่ายปลูกฝังคุณธรรมนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4		71,600		ประยูทธ์ กพร 66
-กิจกรรมค่ายปลูกฝังคุณธรรมนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5		74,000		ประยูทธ์ กพร 66
-กิจกรรมค่ายปลูกฝังคุณธรรมนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6		72,600		ประยูทธ์ กพร 66
<b>4 กลุ่มงานกิจกรรมนักเรียน</b>				
-งานนันทศึกษาวิชาการ				
-โครงการนักศึกษาวิชาการ				
-กิจกรรมการอบรมผู้นำบังคับบัญชาและฝึกทบทวนผู้กำกับนักศึกษาวิชาการ	12,000			เทคนิค
-กิจกรรมนักศึกษาวิชาการศึกษาศนามและภาคทฤษฎี	45,000			เทคนิค
-งานทบทวนการศึกษา				
-โครงการส่งเสริมช่วยเหลือทรัพยากรเพื่อการศึกษา	2,400			เตือนใจ
-งานความปลอดภัยบนท้องถนน				
-โครงการถนนปลอดภัย ป้องกันอุบัติเหตุทางจราจร				
-กิจกรรมความปลอดภัยบนท้องถนน	10,000			นิภาพร
-กิจกรรมอบรมรณรงค์ความปลอดภัยบนท้องถนน	5,000			นิภาพร
-งานสารวัตรนักเรียน				
-โครงการงานเสริมารักษ์				
-กิจกรรมดูแลความปลอดภัยนักเรียน	40,300			อธิพันธุ์
-โครงการคณิศรนิกรักษ์ (จิตสังคมบำบัดในสถานศึกษา)				
-กิจกรรมให้คำปรึกษา ดูแล ช่วยเหลือนักเรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มที่มีปัญหา	3,000			สร้อยแก้ว

โครงการจ้างงาน	งบประมาณที่จัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
	บุคลากร	เงินรายได้	กพร	เงินอื่นๆ	
<b>-งานคณะกรรมการนักเรียน</b>					
-โครงการคณะกรรมการสถานศึกษานักเรียน					สุภาพพรรณ
-กิจกรรมเลือกตั้งคณะกรรมการสถานศึกษานักเรียน	1,500				อนุรักษ์
-กิจกรรมเลือกตั้งประธานนักเรียนระดับชั้นปี	1,020				อนุรักษ์
-กิจกรรมพัฒนางานคณะกรรมการสถานศึกษานักเรียนประจำปี	5,000				สุรัสวดี
-กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ	6,000				สุรัสวดี
-กิจกรรมห้องสภานักเรียน	10,000				สุรัสวดี
-โครงการพัฒนาความเป็นผู้นำคณะกรรมการสถานศึกษานักเรียน					
-กิจกรรมพัฒนาความเป็นผู้นำคณะกรรมการสถานศึกษานักเรียน	10,000				สุรัสวดี
-กิจกรรมศึกษาดูงานสถานศึกษานักเรียน	3,000				สุรสิทธิ์
-กิจกรรมจิตอาสาสายพัฒนาชุมชน					สุรัสวดี
-โครงการ ว.ส. สัมพันธ์					
-กิจกรรมวันดีดี	3,200				ณัฐพล
-กิจกรรมสัมพันธ์น้องพี่เลือดสีเหลืองแดง	3,080				ฉัตรรายุทธ
-กิจกรรม ว.ส. Featival	1,000				ฉัตรรายุทธ
-กิจกรรมตลาดนัดสีเขียว	1,000				สุภาพพรรณ
-กิจกรรมสุดท้ายก่อนบายเธอ	1,000				สุรสิทธิ์
-กิจกรรม Hatoloy	1,500				ณัฐพล
<b>5 กลุ่มงานคณะกรรมการสถานศึกษานักเรียน</b>					
-โครงการประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษานักเรียนโรงเรียนแก่ง"วิทยสถานาร"	3,040				อนุรักษ์



โครงการสร้างงาน	งบประมาณที่จัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
	อุดหนุน	เงินรายได้	กพร	เงินอื่นๆ	
<b>6 กลุ่มงานอาคารสถานที่</b>					
- งานสารสนเทศ					
- โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศทางอาคารสถานที่					
- กิจกรรมรณรงค์รณรงค์รณรงค์รณรงค์	10,000				จุฑามณีสิน
- งานอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม					
- โครงการจ้างพนักงานรักษาความปลอดภัยในสถานที่ราชการ					
- กิจกรรมจ้างพนักงานรักษาความปลอดภัย		498,600			สาธิต
- โครงการดูแลและพัฒนางานอาคารสถานที่					
- กิจกรรมการซ่อมบำรุงอาคารสถานที่	652,304				พลศักดิ์
- กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์และดูแลพื้นที่สีเขียวภายในโรงเรียน				540,000	ธีรชัย
- กิจกรรมการดูแลรักษาความสะอาดของอาคารสถานที่	200,000				จุฑามณีสิน
- โครงการติดตั้งและซ่อมแซมกล้องวงจรปิดโรงเรียน					
- กิจกรรมติดตั้งและซ่อมแซมกล้องวงจรปิด				200,000	พลศักดิ์
- งาน ว.ส รักษาสิ่งแวดล้อม					
- โครงการกว.ส "รักษาสีสิ่งแวดล้อม" สุขุมชนที่ยั่งยืน					
- กิจกรรมนำสืบสายน้ำรั่วซึมแม่น้ำประแส	20,000				กาญจนา
- กิจกรรมสหกรณ์คนรักขยะ	6,000				ประไพ
- กิจกรรมนันทนาการ	3,000				พรณีภา
- กิจกรรมนันทนาการสิ่งแวดล้อม	2,000				นพรัตน์
<b>7 กลุ่มงานประชาสัมพันธ์</b>					
- งานประชาสัมพันธ์					

อุดหนุน 65

อุดหนุน 65

โครงการสายงาน	งบประมาณที่จัดสรร			ผู้รับผิดชอบ
	อุดหนุน	เงินรายได้	กพร	
- โครงการสื่อสารประชาสัมพันธ์ สื่อสร้างสรรควิทยสถานาร				
- กิจกรรมวารสารประชาสัมพันธ์ "ร่มแกลง"				สุภัทรพงศ์
- กิจกรรมรพัฒนาห้องประชาสัมพันธ์	10,000			กฤตพรต
- กิจกรรม Young Emcee พิธีกรวัยใส	15,000			สุภัทรพงศ์
<b>8 กลุ่มงานส่งเสริมสัมพันธ์กับชุมชน</b>				
- โครงการรักชาติ ยึดมั่นในศาสนา และเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์				
- จัดซื้อพานพุ่ม พวงมาลา และพานดอกไม้สด	15,000			อิศรา
<b>9 กลุ่มงานโรงเรียนสุจริต</b>				
- โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา"โรงเรียนสุจริต"				
- กิจกรรมแลกเปลี่ยนต้อนรับต้อนรับขึ้นสากล	3,000			สุไพรัตน์
<b>10 กลุ่มงานควบคุมภายใน</b>				
- โครงการติดตามประเมินผลควบคุมภายใน	1,000			พิไลลักษณ์
<b>11 กลุ่มงานอนามัยและโภชนาการ</b>				
- งานอนามัยโรงเรียน				
- โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ				
- กิจกรรมบริการอนามัย (จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ทางการแพทย์)	30,000			วันเพ็ญ
- กิจกรรมควบคุมและป้องกันโรคติดต่อในสถานศึกษา			20,000	วันเพ็ญ
- กิจกรรมฟื้นฟูสะอาด- เพื่อกันเชิงแรง	2,000			วันเพ็ญ
- กิจกรรมตรวจสุขภาพประจำปีนักเรียน				วันเพ็ญ
- กิจกรรมประกันอุบัติเหตุหมู่แก่นักเรียน				สร้อยแก้ว

เก็บนักเรียน

กพร65

เก็บนักเรียน

เก็บนักเรียน



โครงการ/งาน	งบประมาณที่จัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
	อุดหนุน	เงินรายได้	กพร	เงินอื่นๆ	
- งานโภชนาการ					
- โครงการสถานศึกษาคู่มิตรองผู้บริโภคนานาชาติ					
- กิจกรรม อย. น้อยคุ้มครองผู้บริโภคในโรงเรียน	6,000				จิราวรรณ
- กิจกรรมพัฒนางานโภชนาการ	27,000				จิราวรรณ
-โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์โรงอาหารในสถานศึกษา					
-กิจกรรมปรับปรุง ซ่อมแซมโรงอาหาร		100,000			จิราวรรณ
<b>รวมเงิน</b>	<b>1,723,104</b>	<b>598,600</b>	<b>2,578,210</b>	<b>2,609,800</b>	

เก็บโรงอาหาร

โครงการจ้างงาน	งบประมาณที่จัดสรร			ผู้รับผิดชอบ
	จุดหมุน	เงินรายได้	งบฯ	
1. กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศบริหารทั่วไป				
-โครงการแผนงานและสารสนเทศ				
-กิจกรรมสารสนเทศกลุ่มบริหารทั่วไป	38,000			นิชภา
-กิจกรรมพัฒนาระบบสารสนเทศกลุ่มบริหารทั่วไป	8,000			สุวณี
-โครงการระบบสารสนเทศสำหรับนักเรียน ครูและผู้ปกครอง				
-กิจกรรมระบบ E-CHECKING			172,000	ศมานนท์
-โครงการการจัดซื้อระบบบริหารสถานศึกษา				
-กิจกรรมการติดตั้งระบบบริหารสถานศึกษา			300,000	ศมานนท์
<b>รวมเงิน</b>	<b>46,000</b>		<b>472,000</b>	



ชื่อโครงการ แผนงานและสารสนเทศ

กิจกรรม 1. สารสนเทศกลุ่มบริหารทั่วไป

2. พัฒนาระบบสารสนเทศ กลุ่มบริหารทั่วไป

สนองกลยุทธ์ สพฐ.ที่ 6 สนองกลยุทธ์ สพม.ชบ.รย.ที่ 6 สนองพันธกิจโรงเรียนที่ 2

สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ 2 ข้อที่ 2.6 สนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษาที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2.6

ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนิชาภา เจริญรวย

## 1. หลักการและเหตุผล

โลกยุคปัจจุบันเป็นโลกยุคการติดต่อสื่อสารซึ่งต้องอาศัยข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแม่นยำ จึงทำให้การทำงานเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ซึ่งเรียกข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ นี้ว่า ระบบสารสนเทศ เป็นกลุ่มขององค์ประกอบที่มีความสัมพันธ์กันซึ่งทำการรวบรวมประมวลผล, เก็บรักษา และ กระจายสารสนเทศออกไปเพื่อสนับสนุน การควบคุม, การวิเคราะห์, การตัดสินใจ และการวางแผนที่เกิดขึ้นภายในองค์กร กิจกรรมที่เกิดขึ้นในระบบสารสนเทศข้อมูลและสารสนเทศในปัจจุบันมีความจำเป็นต่อการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาอันเนื่องมาจาก

ระบบสารสนเทศพื้นฐานของกลุ่มบริหารทั่วไป เป็นการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานทางการศึกษาของสถานศึกษา ซึ่งสามารถสืบค้นได้ตามหมวดหมู่ เพื่อให้ผู้บริหาร ผู้เกี่ยวข้องใช้ประโยชน์ในการพิจารณาวางแผนพัฒนา ปรับปรุงการจัดการศึกษาของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษาให้มีประสิทธิภาพ ข้อมูลจำเป็นสำหรับระบบสารสนเทศพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลสถานศึกษา สภาพเศรษฐกิจ การเมืองสังคม ความต้องการของชุมชน สภาพการบริหารและการจัดการตามโครงสร้างและภารกิจ ในการทำระบบสารสนเทศพื้นฐานของสถานศึกษา ถ้าระบบข้อมูลสารสนเทศไม่ครบถ้วน ไม่ชัด ไม่ถูกต้อง ไม่รู้ความต้องการของชุมชน ก็จะไม่สามารถที่จะหาสิ่งต่างๆเพื่อมาใช้ในการพัฒนาโรงเรียนได้ เมื่อทราบข้อมูลจะทำให้ระบบเกิดขึ้นและสามารถดำเนินการเรื่อง ต่าง ๆ ได้ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาได้ตามแนวทางที่วางไว้ได้

เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการติดต่อประสานงาน และทำให้การดำเนินงานของกลุ่มบริหารทั่วไปเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพบรรลุเป้าหมายของโรงเรียน นักเรียนและบุคลากรเกิดการเรียนรู้ที่หลากหลายทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกในยุคสื่อ ICT จึงจำเป็นต้องพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ ทั้งในด้านการจัดเก็บ การนำข้อมูลที่ต้องไปใช้ได้อย่างรวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์ อีกทั้งการนำข้อมูลสารสนเทศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มาบริการให้กับนักเรียนและชุมชน ใช้ในการศึกษาค้นคว้าประกอบการเรียนการสอนให้เกิดประโยชน์สูงสุด สนองกลยุทธ์การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศและเชื่อมโยงเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการ สื่อสารได้ทุกระดับ และสนองมาตรฐานการศึกษาจึงเสนอโครงการนี้ขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีการจัดข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ ครบคลุมและทันต่อการใช้งาน
2. เพื่อให้บริการและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศแก่บุคลากร นักเรียน และผู้ที่เกี่ยวข้อง

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เจริญปริมาณ

1. ผู้รับบริการหรือผู้ที่เกี่ยวข้องร้อยละ 95 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมให้บริการงานสารสนเทศ ที่มีการจัดข้อมูลอย่างเป็นระบบ ครบคลุม และทันต่อการใช้งาน
2. ผู้รับบริการร้อยละ 92 มีความพึงพอใจต่อการให้บริการสารสนเทศ

#### 3.2 เจริญคุณภาพ

1. มีการจัดข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ ครบคลุม และทันต่อการใช้งาน อยู่ในระดับคุณภาพดีมาก



4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1 สารสนเทศกลุ่มบริหารทั่วไป

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมบุคลากรที่เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนดำเนินการ	พ.ค. 2566	นางสาวนิชาภา เจริญรวย
2	เสนอโครงการต่อผู้บริหารปฏิบัติการ	พ.ค. 2566	
3	เขียนโครงการ/งาน ปีการศึกษา 2566 ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ /มาตรฐาน / ตัวบ่งชี้	พ.ค. 2566	
4	แต่งตั้งคณะกรรมการและดำเนินงานจัดทำข้อมูล สารสนเทศ	พ.ค. - ธ.ค. 2566	
5	ติดตามประเมินผล	ม.ค. - ก.พ. 2567	
6	สรุปและรายงานผลการปฏิบัติงาน	ก.พ. - มี.ค. 2567	

5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน 38,000 บาท  รายได้สถานศึกษา  อื่นๆ (ระบุ..)

6. การประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
สถานศึกษามีการจัดข้อมูลสารสนเทศ อย่างเป็น ระบบ ครบคลุม และทันต่อการ เรียกใช้งานข้อมูลสารสนเทศ	1. สังเกต 2. ประเมินความพึงพอใจ	1. แบบสังเกต 2. แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

รับบริการหรือผู้ที่เกี่ยวข้องร้อยละ 92 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมให้บริการงานสารสนเทศ  
ที่มีการจัดข้อมูลอย่างเป็นระบบ ครบคลุม และทันต่อการใช้งาน

ลงชื่อ



ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวนิชาภา เจริญรวย)

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางชวนพิศ คาคสนิท)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร

ทราบ.....

อนุมัติ

ลงชื่อ



(นางอัญชลี อีสรรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง "วิทย์สถาวร"

31 / มี.ค. / 2566

ประมาณการประกอบกิจกรรม

ชื่อโครงการ แผนงานและสารสนเทศ

กิจกรรม 1. สารสนเทศกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวนิชาภา เจริญรวย

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
				บาท	สต.	
1	ตราปั๊มโรงเรียนแกลง	2 อัน	350	700		
2	คัตเตอร์ขนาดใหญ่	1 เล่ม	255	255		
3	กรรไกร ขนาด 8 นิ้ว	1 อัน	75	75		
4	คลิปดำไซค์กลาง	4 กล่อง	50	200		
5	คลิปดำไซค์ใหญ่	4 กล่อง	65	260		
6	กระดาษโฟโต้แบบมัน	2 ห่อ	250	500		
7	กระดาษโฟโต้แบบแข็งด้าน	2 ห่อ	350	700		
8	กระดาษการ์ดสีขาว	1 ห่อ	250	250		
9	แผ่นเคลือบบัตรขนาดบัตรประชาชน	2 กล่อง	100	200		
10	แผ่นเคลือบบัตรขนาด A4	1 กล่อง	500	500		
11	เครื่องยิงบอร์ด	1 เครื่อง	1,550	1,550		
12	ลวดเย็บกระดาษ	4 กล่อง	75	300		
13	เครื่องคิดเลข	1 เครื่อง	550	550		
14	หมึกปริ้นเตอร์	12 ขวด	220 บาท	2,640		
15	เทปกาวผ้าแร็กซัน ขนาด 1 นิ้ว	10 ม้วน	30 บาท	300		
16	เทปกาวผ้าแร็กซัน ขนาด 1.5 นิ้ว	20 ม้วน	40 บาท	800		
17	ซองขาวตราครุฑ ขนาด 9 นิ้ว	2 กล่อง	35 บาท	70		
18	ซองเอกสารสีน้ำตาล/มีครุฑ A4	2 กล่อง	100 บาท	200		
19	ซองเอกสารสีน้ำตาลขยายข้าง A4	2 กล่อง	185 บาท	370		
20	กระดาษกาวย่นสีขาว ขนาด 1.5 นิ้ว	6 ม้วน	35 บาท	210		
21	เทปใสขนาด 1 นิ้ว	2 ม้วน	45 บาท	90		
22	ลวดเย็บกระดาษ MAX No.10-1M	20 กล่อง	9 บาท	180		
23	ลวดเสียบกระดาษ	50 กล่อง	6 บาท	300		
24	คลิปบอร์ดพลาสติก A4	10 แผ่น	30 บาท	300		
25	ใบแจ้งพฤติกรรม สีเขียว	270 เล่ม	20 บาท	5,400		
26	ป้าย A4 ตั้งโต๊ะ อะคลิลิค	10 อัน	110 บาท	1,100		
27	กระจกบานเลื่อนติดบอร์ด	1 ชุด	20,000 บาท	20,000		
(สามหมื่นแปดพันบาทถ้วน)				38,000	-	

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

ลงชื่อ



ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวนิชาภา เจริญรวย)

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 2. พัฒนาระบบสารสนเทศ กลุ่มบริหารทั่วไป

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนประจำปีการศึกษา 2566	กุมภาพันธ์ 2566	งานสารสนเทศ กลุ่มบริหารทั่วไป
2	เขียนโครงการเสนอต่อผู้บริหาร	กุมภาพันธ์ 2566	
3	ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ตามโครงการ ที่วางแผนไว้	พฤษภาคม - สิงหาคม 2566	
4	ติดตามและประเมินผล	กันยายน 2566	
5	ติดตามผลการปฏิบัติงาน/สรุปและรายงานผล	กันยายน 2566	


5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน 8,000 บาท  รายได้สถานศึกษา  อื่น ๆ (ระบุ...)


6. การประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
สถานศึกษามีการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ นักเรียนอย่างเป็นระบบ ง่ายต่อการสื่อสาร และประชาสัมพันธ์	1.การสังเกต 2.แบบประเมินการผลความพึง พอใจผู้ใช้งานระบบสารสนเทศ	1.แบบสังเกต 2.แบบประเมินผลความพึง พอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้รับบริการหรือผู้ที่เกี่ยวข้องร้อยละ 92 มีความพึงพอใจต่อการใช้งานระบบระบบสารสนเทศ  
อยู่ในเกณฑ์ดีมาก

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบกิจกรรม  
(นางสาวสุวณีย์ ธรรมศรี)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางชวนพิศ คาคสนิท)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร  
 ทราบ.....  
 อนุมัติ

ลงชื่อ   
(นางอัญชลี อิสสรารักษ์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร”  
๑๑ / มี.ค. / 25๖๖





ชื่อโครงการ ระบบสารสนเทศสำหรับนักเรียน ครู และผู้ปกครอง

กิจกรรม 1. ระบบ E-Checking

สนองนโยบาย สพฐ.ที่ 6 สอนอกกลยุทธ์ สพม.ชบ.รย.ที่ 6 สอนองพันธกิจโรงเรียนที่ 2

สอนอกกลยุทธ์โรงเรียนที่ 2 ข้อ 2.6 สอนองมาตรฐานการศึกษาที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2.6

ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายศมานนท์ ปาลสุทธิ

### 1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเป็นยุคที่ต้องติดต่อสื่อสาร รวบรวมประมวลผล เก็บรักษา และกระจายข้อมูลข่าวสารโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งต้องอาศัยข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแม่นยำ และมีประสิทธิภาพ ลดปริมาณข้อมูลที่เป็นเอกสาร เพื่อประโยชน์ในการเรียกใช้และจัดเรียงเรียงข้อมูล ผู้รับผิดชอบสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ทุกที่ทุกเวลา ซึ่งในการติดต่อสื่อสารกับนักเรียนและผู้ปกครองนั้น จำเป็นต้องมีช่องทางที่หลากหลาย เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการทุกคน เพราะพื้นฐานของแต่ละครอบครัวนั้นมีความพร้อมทางด้านเทคโนโลยีไม่เท่ากัน เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการติดต่อประสานงาน และทำให้การดำเนินงานในระบบ E-Checking ทั้งยังจัดทำบัตรนักเรียนให้กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 ปีการศึกษา 2566 เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการทุกคน กลุ่มบริหารทั่วไปจึงจัดทำระบบ SMS เพื่อรายงานการขาด ลา มาสาย และข้อมูลการตัดคะแนนพฤติกรรมของนักเรียนให้กับผู้ปกครองได้ทราบอย่างทั่วถึงแม้ไม่สามารถเข้าถึงระบบอินเทอร์เน็ตได้

### 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดข้อมูลสารสนเทศนักเรียนโรงเรียนแกลง “วิทยสถาวร”
2. เพื่อจัดทำบัตรนักเรียนโรงเรียนแกลง “วิทยสถาวร”
3. เพื่อให้ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการให้บริการ

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ

1. ผู้รับบริการหรือผู้ที่เกี่ยวข้องร้อยละ 92 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมให้บริการงาน
2. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 ปีการศึกษา 2566 ร้อยละ 100 มีบัตรนักเรียน

#### 3.2 เชิงคุณภาพ

1. มีการจัดข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ ครอบคลุม และทันต่อการใช้งาน  
อยู่ในระดับคุณภาพดีมาก
3. ระบบ SMS สามารถใช้งานได้จริงและมีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1. ระบบ E-Checking

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนประจำปีการศึกษา 2566	กุมภาพันธ์ 2566	นายศมานนท์ ปาลสุทธิ และงานสารสนเทศ กลุ่มบริหารทั่วไป
2	เขียนโครงการเสนอต่อผู้บริหาร	มีนาคม 2566	
3	ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ตามโครงการ ที่วางแผนไว้	พฤษภาคม - สิงหาคม 2567	
4	ติดตามและประเมินผล	กันยายน 2566	
5	ติดตามผลการปฏิบัติงาน/สรุปและรายงานผล	กันยายน 2566	


5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน  รายได้สถานศึกษา  อื่น ๆ (ระบุ...) 172,000 บาท


6. การประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
สถานศึกษามีการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ นักเรียนอย่างเป็นระบบ ทันต่อการเรียกใช้ งานและข้อมูลเป็นปัจจุบัน	1.การสังเกต 2.แบบประเมินการผลความพึง พอใจผู้ใช้งานระบบสารสนเทศ (E-Checking)	1.แบบสังเกต 2.แบบประเมินผลความพึง พอใจ


7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้รับบริการหรือผู้ที่เกี่ยวข้องร้อยละ 85 มีความพึงพอใจต่อการใช้งานระบบระบบสารสนเทศ  
(E-Checking) อยู่ในเกณฑ์ดีมาก

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบกิจกรรม  
(นายศมานนท์ ปาลสุทธิ)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางชวนพิศ คาคสนิท)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร  
 ทราบ.....  
 อนุมัติ

ลงชื่อ   
(นางอัญชลี อีสสรารักษ์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง“วิทยสถานาร”  
31 / 3.ค. / 2566



ประมาณการประกอบกิจกรรม

ชื่อโครงการ ระบบสารสนเทศสำหรับนักเรียน ครู และผู้ปกครอง

กิจกรรมที่ 1. ระบบ E-Checking

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายศมานนท์ ปาลสุทธิ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
				บาท	สต.	
1	4 Panal color ribbon YMCK	1	27,000	27,000		
2	Retransfer Film	2	8,500	17,000		
3	RF ID Card Type	1,000	18	18,000		
4	สายคล้องบัตร	1,000	60	60,000		
5	SMS	30,000 ข้อความ	0.35	10,500		
6	SSD 256GB.	3	1,000	3,000		
7	Ram 8GB.	3	1,500	4,500		
8	เมนบอร์ดพร้อมหน่วยประมวลผลกลาง	3	5,000	15,000		
9	USB Extension	3	1,000	3,000		
10	HDMI to VGA	2	500	1,000		
11	LED TV	1	11,000	11,000		
12	ชั้นเหล็ก	1	2,000	2,000		
(หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นสองพันบาทถ้วน)				172,000		

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

ลงชื่อ

  
(นายศมานนท์ ปาลสุทธิ)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

## โครงการ การจัดซื้อระบบบริหารสถานศึกษา

กิจกรรม 1. การติดตั้งระบบบริหารสถานศึกษา

สนองกลยุทธ์ สพฐ.ที่ 6 สนองกลยุทธ์ สพม.ชบรย. ที่ 6

สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ 1-7 สนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2, 1

ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายศมานนท์ ปาลสุทธิ

### 1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของโรงเรียนไม่ว่าจะเป็นด้านการบริหารงาน ด้านการเรียนการสอน หรือด้านการจัดกิจกรรมต่างๆ นั้น ล้วนแล้วแต่ต้องมีการใช้การบริหารจัดการข้อมูลต่างๆ เพื่อให้การจัดกิจกรรมนั้นๆ สามารถบรรลุเป้าหมายได้ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งเอาไว้ ซึ่งในช่วงปีการศึกษาที่ผ่านมา โรงเรียนได้มีการใช้ระบบการจัดการสถานศึกษาที่มีการพัฒนาขึ้นเอง ซึ่งโดยรวมระบบสามารถช่วยในการบริหารจัดการต่างๆ ได้ในระดับที่น่าพึงพอใจ แต่ยังมีส่วนที่จำเป็นต้องได้รับการปรับปรุงแก้ไข และเพิ่มเติม เพื่อให้การดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของโรงเรียนเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

ดังนั้นงานสารสนเทศ จึงจัดทำโครงการการจัดซื้อระบบบริหารสถานศึกษาขึ้น เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนได้ใช้ประโยชน์จากระบบบริหารสถานศึกษามาใช้ในการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้มีความสะดวกในการทำงานและตรงกับความต้องการของบุคลากรในโรงเรียน มีการให้บริการแหล่งข้อมูลสารสนเทศและการจัดการระบบการทำงานของโรงเรียนให้ดียิ่งขึ้น ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีที่มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและเป็นไปวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

### 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีความสะดวกรวดเร็วในการใช้ข้อมูลสารสนเทศ
2. เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนได้ใช้ระบบบริหารสถานศึกษาในการจัดการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อศึกษาความพึงพอใจในการให้บริการระบบการจัดการบริหารสถานศึกษาของบุคลากรในโรงเรียน นักเรียนและผู้ปกครอง

### 3. เป้าหมาย

- 3.1 เชิงปริมาณ 3.1.1 บุคลากรในโรงเรียน นักเรียน ผู้ปกครอง สามารถเข้าถึงใช้งานระบบบริหารการจัดการสถานศึกษาได้ ร้อยละ 85
- 3.2 เชิงคุณภาพ 3.2.1. บุคลากรในโรงเรียน นักเรียน ผู้ปกครอง มีความพึงพอใจในการใช้งานระบบบริหารการจัดการสถานศึกษาอยู่ในระดับดี

โครงการ การจัดซื้อระบบบริหารสถานศึกษา

กิจกรรม การติดตั้งระบบบริหารสถานศึกษา

สนองกลยุทธ์ สพฐ.ที่ 6 สนองกลยุทธ์ สพม.ชบรย. ที่ 6

สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ 1-7 สนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2, 1

ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายศมานนท์ ปาลสุทธิ

## 1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของโรงเรียนไม่ว่าจะเป็นด้านการบริหารงาน ด้านการเรียนการสอน หรือด้านการจัดกิจกรรมต่างๆ นั้น ล้วนแล้วแต่ต้องมีการใช้การบริหารจัดการข้อมูลต่างๆ เพื่อให้การจัดกิจกรรมนั้นๆ สามารถบรรลุเป้าหมายได้ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งเอาไว้ ซึ่งในช่วงปีการศึกษาที่ผ่านมา โรงเรียนได้มีการใช้ระบบการจัดการสถานศึกษาที่มีการพัฒนาขึ้นเอง ซึ่งโดยรวมระบบสามารถช่วยในการบริหารจัดการต่างๆ ได้ในระดับที่น่าพึงพอใจ แต่ยังมีส่วนที่จำเป็นต้องได้รับการปรับปรุงแก้ไข และเพิ่มเติม เพื่อให้การดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของโรงเรียนเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

ดังนั้นงานสารสนเทศ จึงจัดทำโครงการการจัดซื้อระบบบริหารสถานศึกษาขึ้น เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนได้ใช้ประโยชน์จากระบบบริหารสถานศึกษามาใช้ในการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้มีความสะดวกในการทำงานและตรงกับความต้องการของบุคลากรในโรงเรียน มีการให้บริการแหล่งข้อมูลสารสนเทศและการจัดการระบบการทำงานของโรงเรียนให้ดียิ่งขึ้น ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีที่มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและเป็นไปวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีความสะดวกรวดเร็วในการใช้ข้อมูลสารสนเทศ
2. เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนได้ใช้ระบบบริหารสถานศึกษาในการจัดการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อศึกษาความพึงพอใจในการให้บริการระบบการจัดการบริหารสถานศึกษาของบุคลากรในโรงเรียน นักเรียนและผู้ปกครอง

## 3. เป้าหมาย

- 3.1 เชิงปริมาณ 3.1.1 บุคลากรในโรงเรียน นักเรียน ผู้ปกครอง สามารถเข้าถึงใช้งานระบบบริหารการจัดการสถานศึกษาได้ ร้อยละ 85
- 3.2 เชิงคุณภาพ 3.2.1. บุคลากรในโรงเรียน นักเรียน ผู้ปกครอง มีความพึงพอใจในการใช้งานระบบบริหารการจัดการสถานศึกษาอยู่ในระดับดี



#### 4. กิจกรรมและการดำเนินการ

##### กิจกรรมที่ 1 การติดตั้งระบบบริหารสถานศึกษา

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมบุคลากรที่เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนดำเนินการ	มี.ค. 66	นายศมานนท์ ปาลสุทธิ์
2. เสนอโครงการ	มี.ค. -เม.ย. 66	
3. ดำเนินการ	พ.ค. 66	


5. งบประมาณ  อุดหนุน  รายได้สถานศึกษา  อื่นๆ 300,000 บาท


#### 6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน
1. แบบรายงานการติดตั้งระบบบริหารสถานศึกษา	- การติดตั้งระบบบริหารสถานศึกษาแล้วเสร็จสมบูรณ์	- แบบบันทึกการรายงานการติดตั้ง
2. ความพึงพอใจของบุคลากรในโรงเรียน นักเรียนและผู้ปกครอง	- การศึกษาความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ

#### 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรในโรงเรียน นักเรียน ผู้ปกครอง ได้รับความสะดวกในการใช้ระบบบริหารสถานศึกษาที่พร้อมสำหรับการดำเนินงาน การจัดกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนและมีความพึงพอใจในระบบบริหารสถานศึกษาอยู่ในระดับ ดี

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นายศมานนท์ ปาลสุทธิ์)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางชวนพิศ คาศสนิท)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร

ทราบ .....  
 อนุมัติ

ลงชื่อ   
(นางอัญชลี อีสสรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง "วิทย์สถาวร"  
31 / มี.ค. / 2566

**ประมาณการประกอบงานโครงการ**

ชื่อ งาน / โครงการ      การจัดซื้อระบบบริหารสถานศึกษา  
 ชื่อกิจกรรม              1. การติดตั้งระบบบริหารสถานศึกษา  
 ในความรับผิดชอบของ   นายศมานนท์ ปาลสุทธิ์

ที่	รายการ	จำนวน/ หน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
1	ระบบบริหารสถานศึกษา ระบบคลาวด์ SAAS (Click Cloud School) - ระบบงานจัดการข้อมูลนักเรียน - ระบบงานตรวจสอบข้อมูลนักเรียน - ระบบลงเวลานักเรียน - ระบบเช็คกิจกรรมหน้าเสาธง - ระบบเช็คการเข้าเรียนรายวิชา - ระบบรายงานความประพฤติดี-ผิดระเบียบ - ระบบงานเยี่ยมบ้านนักเรียน - ระบบข้อมูลสุขภาพ - ระบบบริหารจัดการบุคลากร - ระบบงาน SDQ,EQ - ระบบกิจกรรมชุมนุม - รายงานต่างๆ - ระบบแจ้งข่าวประชาสัมพันธ์ - ระบบ SMS - ระบบส่งข้อความแจ้งมาสาย, ขาดเรียน, พฤติกรรม - การให้บริการ Maintenance (Onsite)	1	200,000	300,000	-
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (-สามแสนบาทถ้วน-)			300,000	-

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
 ( นายศมานนท์ ปาลสุทธิ์ )

โครงการสายงาน	งบประมาณที่จัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
	ลูกหมุน	เงินรายได้	กพร	เงินอื่นๆ	
2 กลุ่มงานการรับนักเรียน					
-โครงการรับนักเรียนสู่รั้วเหลือง-แดง แกลง "วิทยสถาวร" ปีการศึกษา 2567					
-กิจกรรมรับนักเรียน ม.1 และ ม.4 ปีการศึกษา 2567	50,000				มณฑาทิพย์
รวมเงิน	50,000				



โครงการ รับนักเรียนสู่รั้วเหลือง - แดง แกลง“วิทยสถานาร” ปีการศึกษา 2567

ชื่อกิจกรรม 1. กิจกรรมรับนักเรียน ม.1 และ ม.4 ปีการศึกษา 2567

สนองนโยบาย สพฐ.ที่ 4 สอนงกลยุทธ์ สพม.ขบ รย.ที่ 4 สอนงพันธกิจโรงเรียนที่ 8

สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ 2 ข้อที่ 2.3 สอนงมาตรฐานการศึกษาที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2.3

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม  ใหม่  ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางมณฑาทิพย์ ศิริสุทธีวงศ์

## 1. หลักการและเหตุผล

การรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในโรงเรียนเป็นหน้าที่หนึ่งของการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนที่ต้องดำเนินการให้เป็นระบบ เพื่อให้ชุมชนได้รับทราบการประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึง การคัดเลือกนักเรียนที่มีความพร้อมส่งเสริมให้การจัดการศึกษาเป็นไปอย่างรวดเร็วและใกล้เคียงกัน การสร้างความเข้าใจของบุคลากรที่ทำหน้าที่ในการสัมภาษณ์ การสร้างแบบวัดและประเมินผลนักเรียนจึงต้องสอดคล้องกันและเข้าใจในกฎระเบียบร่วมกันจึงจะส่งผลให้ได้นักเรียนที่มีคุณภาพอย่างแท้จริง การรับสมัครนักเรียนใหม่ของโรงเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4 จึงมีความสำคัญต่อการพัฒนานักเรียนในโรงเรียนอย่างเป็นระบบตามหลักสูตรสถานศึกษาของโรงเรียน

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อวางแผนในการรับนักเรียนใหม่ในปีการศึกษา 2567
2. เพื่อคัดเลือกนักเรียนชั้น ม.1 และ ม. 4 ที่มีศักยภาพเหมาะสม
3. เพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้อง และเกิดความร่วมมือระหว่างโรงเรียนกับผู้ปกครองของนักเรียนในการดำเนินงานทางการศึกษาของโรงเรียน

## 3. เป้าหมาย

### เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. จำนวนนักเรียนผู้สมัครและมอบตัวครบตามจำนวนที่กำหนดในแผนการรับนักเรียนร้อยละ 100

### เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. นักเรียนใหม่มีความรู้ ทักษะ และมีความพร้อมในการเรียน พัฒนาความสามารถได้เต็มตามศักยภาพ
2. ผู้ปกครองมีความเข้าใจและให้ความร่วมมือในการดำเนินงานทางการศึกษาของโรงเรียน

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมรับนักเรียน ม.1 และ ม.4 ปีการศึกษา 2567

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมบุคลากรที่เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนดำเนินการ	กุมภาพันธ์ 2566	นางมณฑาทิพย์ ศิริสุทธีวงศ์
2	เสนอโครงการต่อผู้บริหารปฏิบัติการ	มีนาคม 2566	
3	เขียนโครงการ/งาน ปีการศึกษา 2566 ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ / มาตรฐาน / ตัวบ่งชี้	มีนาคม 2566	
4	แต่งตั้งคณะกรรมการและดำเนินงานรับนักเรียน	ธันวาคม 2566 - เมษายน 2567	
5	ติดตามประเมินผล	เมษายน 2567	
6	สรุปและรายงานผลการปฏิบัติงาน	เมษายน 2567	

5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน 50,000 บาท  รายได้สถานศึกษา  อื่น ๆ (ระบุ...)


6. การประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
สถานศึกษามีการดำเนินงานรับนักเรียนใหม่ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 อย่างเป็นระบบ	1. สังเกต 2. ประเมินความพึงพอใจ	1. แบบสังเกต 2. แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มีการวางแผนในการรับนักเรียนใหม่ร้อยละ 100 ที่มีความพร้อมในการศึกษาอย่างเป็นระบบ พร้อมทั้งมีการทดสอบและวัดผลด้านพัฒนาการของนักเรียนใหม่อย่างมีประสิทธิภาพ การสร้างความเข้าใจที่ดีระหว่างโรงเรียนกับผู้ปกครองนักเรียนในการดำเนินงานทางการศึกษาของโรงเรียน ได้รับความร่วมมือระหว่างผู้ปกครองกับโรงเรียน และการดำเนินงานรับนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นางมณฑาทิพย์ ศิริสุทธีวงศ์)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางชวนพิศ คาคสนิท)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร

ทราบ .....  
 อนุมัติ

ลงชื่อ   
(นางอัญชลี อีสสรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร”  
31 / ส.ค. / 2566

ประมาณการประกอบกิจกรรม

กิจกรรม กิจกรรมรับนักเรียน ม.1 และ ม.4 ปีการศึกษา 2567

ผู้รับผิดชอบ นางมณฑาทิพย์ ศิริสุทธิวงศ์

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ	
				บาท	สต.		
1	ไวนิลประชาสัมพันธ์ 1.5 x 2 เมตร	4 ผืน	450	1,800	-		
2	ไวนิลประชาสัมพันธ์ 4.7 x 2.5 เมตร	1 ผืน	1,700	1,700	-		
3	ค่าอาหารกลางวันและอาหารว่าง - รอบโคเวตา - รอบห้องเรียนพิเศษ - รอบปกติ			45,550		จำนวนคนตามคำสั่งรับนักเรียนในแต่ละรอบ	
2	ค่าวัสดุ อุปกรณ์						
	2.1 เพิ่มท่วงคันโยก No.2100 A4 (สันกว้าง 3 นิ้ว)	3 เล่ม	95	285			
	2.2 สมุดปกเคลือบน้ำเงิน No.2/70 (60 แผ่น)	1 เล่ม	50	50			
	2.3 แผ่นยางรองตัดขนาด A4	3 แผ่น	80	240			
	2.4 หมึกเติมแท่นประทับตรา สีแดง	1 ขวด	15	15			
	2.5 มีดคัตเตอร์เล็กสแตนเลส	6 เล่ม	35	210			
	2.6 กาวลาเท็ก	10 ขวด	15	150			
				(ห้าหมื่นบาทถ้วน)	50,000	-	

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

ลงชื่อ.....

(นางมณฑาทิพย์ ศิริสุทธิวงศ์)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม



โครงการสร้างสายงาน	งบประมาณที่จัดการ				ผู้รับผิดชอบ
	ชุดทุน	เงินรายได้	กพร	เงินอื่นๆ	
3. กลุ่มงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน					
-งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน					
-โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน					
-กิจกรรมศึกษาดูงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน					สมหญิง
-โครงการขับเคลื่อนและพัฒนากระบวนการดูแลช่วยเหลือนักเรียน					
-กิจกรรมรางวัลต้นแบบระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนดีเด่น	5,200				สมหญิง
-โครงการค่ายพัฒนาพฤติกรรม					
-กิจกรรมพัฒนาพฤติกรรม "สร้างสรรค์ความดี ลูก ว.ส. มีวินัย"	5,000				สมหญิง
-โครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน					
-กิจกรรมเยี่ยมบ้าน			195,900		บันกมล
-โครงการพัฒนากิจกรรมนักเรียน					
-การเรียนรู้งานส่งเสริมระเบียบวินัยนักเรียน					สาธิต
<b>รวมเงิน</b>	<b>10,200</b>		<b>195,900</b>		

## โครงการ พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

### กิจกรรม ศึกษางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

สนองนโยบาย สพฐ.ที่...3...สนองกลยุทธ์ สพม.ชบ. รย.ที่...3...สนองพันธกิจโรงเรียนที่.....2.....

สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่...2 ข้อที่...2,4.....สนองมาตรฐานการศึกษาที่...2.....ตัวบ่งชี้ที่.....2,4.....

ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ

### 1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 มาตรา 27(3) กล่าวว่า ให้ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มาตรา 81 ให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ส่งเสริมสนับสนุนผู้ปฏิบัติงานโดยทำให้ไปศึกษาฝึกอบรมงาน เพื่อเพิ่มพูนสมรรถภาพการทำงานของผู้ปฏิบัติงานแต่ละคนทั้งในด้านความคิด การทำงานให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล การไปศึกษาดูงานสถานศึกษาหรือหน่วยงานอื่น สามารถนำแบบอย่างที่ดีและเหมาะสมมา ประยุกต์และพัฒนาสถานศึกษาหรือการเรียนการสอน

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามนโยบายของโรงเรียนแก่ง “วิทยสถาวร” กลุ่มบริหารทั่วไปได้ ดำเนินการพัฒนา บุคลากรกลุ่มบริหารทั่วไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งปฏิบัติการป้องกัน แก้ไขและให้ความช่วยเหลือนักเรียนในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

### 2. วัตถุประสงค์

2.1. เพื่อพัฒนาระบบงานบุคลากร งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ให้มีประสิทธิภาพ

2.2. เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่ข้าราชการครูและบุคลากรกลุ่มบริหารทั่วไปในการปฏิบัติหน้าที่

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงคุณภาพ

1) ครูและบุคลากรทางการศึกษา งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

2) ครูและบุคลากรทางการศึกษา งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่

#### 3.2 เชิงปริมาณ

1) ครูและบุคลากรทางการศึกษา งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนโรงเรียนแก่ง “วิทยสถาวร” ได้ศึกษาดูงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

#### 4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมครูเพื่อชี้แจงโครงการ	มกราคม 66	นางสาวสมหญิง ศรีรีน และคณะกรรมการงาน ระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน
2	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ และแต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงาน กำหนด ระยะเวลาดำเนินการ	กุมภาพันธ์ 66	
3	ศึกษาดูงานโรงเรียนที่เป็นต้นแบบงาน ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	สิงหาคม 66	
4	ดำเนินการศึกษาดูงานตามแผนที่วางไว้	มีนาคม 67	
5	ติดตามผลการดำเนินการ	มีนาคม 67	
6	ประเมินผล สรุปผล รายงานผลการ ดำเนินการและแก้ไขปรับปรุง	มีนาคม 67	

5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน  รายได้สถานศึกษา  อื่นๆ

#### 6. การวัดผลประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
1.ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจในงานกลุ่มบริหารทั่วไป 2.ครูและบุคลากรทางการศึกษากลุ่ม บริหารทั่วไป ได้รับการพัฒนาอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง	1. ศึกษาดูงาน 2. สรุปผลการดำเนินงาน	1. แบบสอบถาม 2. แบบรายงานการศึกษาดูงาน

#### 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและบุคลากรทางการศึกษา กลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนแกลง “วิทยสถาวร” ได้รับการพัฒนา  
ตนเองและสามารถนำความรู้ที่ได้ มาพัฒนากลุ่มบริหารทั่วไปได้

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบ  
โครงการ

(นางสาวสมหญิง ศรีรีน)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางชวนพิศ คาสสนิท)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร

ทราบ .....

อนุมัติ

ลงชื่อ



(นางอัญชลี อีสสรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแกลง “วิทยสถาวร”

31, มี.ค. 2566

ประมาณการประกอบกิจกรรม


โครงการ พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

กิจกรรม ศึกษาดูงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวสมหญิง ศรีริน

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
				บาท	สต.	
1	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู 1 วัน	50 คน			-	
2	ค่าของที่ระลึก	1 ชิ้น			-	

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ

งชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นางสาวสมหญิง ศรีริน)



ชื่อโครงการ      **ขับเคลื่อนและพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน**  
กิจกรรม           **รางวัลครูต้นแบบระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนดีเด่น**

สนองกลยุทธ์ สพฐ.ที่.....3.....สนองกลยุทธ์ สพม.ขบ รย.ที่.....3.....สนองยุทธศาสตร์โรงเรียนที่.....4.....

สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่...2...ข้อที่ 2,4 สนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา....2...ตัวบ่งชี้ที่.....2,4.....

ลักษณะโครงการ    โครงการใหม่                    ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ      **นางสาวสมหญิง ศรีรีน**

## 1. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ ตระหนักในความจำเป็นเร่งด่วนในการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้เรียนได้ ประสานความร่วมมือกับกรมสามัญศึกษา กรมวิชาการ และกรมสุขภาพจิต กระทรวงสาธารณสุข จัดทำ ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ตั้งแต่ปี 2543 เป็นต้นมา ต่อมาสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐานได้กำหนดนโยบายให้สถานศึกษาทุกแห่งในสังกัดดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมี ประสิทธิภาพ เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือจากครูประจำชั้น ครูที่ปรึกษาอย่างทั่วถึง โดยมี ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานและองค์กรที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นกระบวนการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียน อย่างมีขั้นตอนพร้อมด้วยวิธีการและเครื่องมือการทำงานที่ชัดเจน โดยมีผู้บริหารสถานศึกษาและครูที่ ปรึกษาเป็นบุคลากรหลักการดำเนินการซึ่งในกระบวนการดำเนินการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนนั้น ครูแนะแนวและครูที่ปรึกษาจะต้องรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคลวิเคราะห์ข้อมูลทั้งหมดที่ได้จากการรู้จัก นักเรียนเป็นรายบุคคล แล้วนำผลที่ได้มาจำแนกตามเกณฑ์การคัดกรอง แยกเป็นกลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง และ กลุ่มมีปัญหา ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้จัดทำระบบข้อมูลการคัดกรองนักเรียน ขึ้นมา เพื่อเป็นการจัดเก็บข้อมูลที่เป็นระบบและเป็นฐานข้อมูลของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน อีกทั้ง ยังเป็นการอำนวยความสะดวกในการจัดการฐานข้อมูลของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน งานแนะแนว งานสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคม งานพัฒนาส่งเสริมความประพฤตินักเรียน งานคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิเด็ก ของโรงเรียนให้เป็นระบบและรวดเร็ว มีระบบการคัดกรองนักเรียน กระบวนการจัดการฐานข้อมูลอย่าง ถูกต้อง ซึ่งสามารถจัดทำระบบสารสนเทศที่สามารถนำไปเป็นแนวทางในการพัฒนา ป้องกัน แก้ไขและให้ ความช่วยเหลือนักเรียน ในกระบวนการของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน การสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคม พัฒนาส่งเสริมความประพฤตินักเรียน ตลอดจนการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิเด็กอย่างมีประสิทธิภาพและ ยั่งยืนต่อไป

งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนจะไม่สามารถขับเคลื่อนได้หากขาดครูที่ปรึกษาที่เป็นบุคลากรที่ คอยประสานงานกับผู้ปกครองและหน่วยงานต่าง ๆ ระบบดูแลช่วยเหลือจึงจัดกิจกรรมรางวัลครูต้นแบบ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนดีเด่น เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้กับครูที่ปรึกษาที่ปฏิบัติหน้าที่อย่างดีเยี่ยม ประจำปีการศึกษา 2564 ขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ให้มีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่ข้าราชการครูและบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

- 1) ครูและบุคลากรทางการศึกษา ทุกคนสามารถมีสิทธิเข้าร่วมการประกวดได้

### 3.2 เชิงคุณภาพ

- 1) ผู้ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมร้อยละ 85 มีความพึงพอใจอยู่ในเกณฑ์ดีมาก

## 4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมครูเพื่อชี้แจงโครงการ	มกราคม 66	นางสาวสมหญิง ศรีรีน และคณะทำงาน
2	เขียนโครงการเสนอต่อผู้บริหาร	กุมภาพันธ์ 66	
3	จัดกิจกรรมประกวดครูที่ปรึกษาดีเด่น	มีนาคม 67	
4	ประเมินผลและสรุปโครงการ	มีนาคม 67	


5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน 5,200 บาท  รายได้สถานศึกษา  อื่น ๆ

## 6. การประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจในงานระบบดูแลช่วยเหลือและปฏิบัติหน้าที่ได้ดีเยี่ยม 2.ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจแก่ข้าราชการครูและบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่	1.สอบถามความพึงพอใจ 2.สรุปผลการดำเนินงาน	1.แบบสอบถาม 2.แบบรายงานผลการจัดกิจกรรม

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนแก่ง“วิทยสถานาร” พัฒนาตนเองด้านการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และขวัญและกำลังใจแก่ข้าราชการครูและบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้อย่างดีเยี่ยม

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นางสาวสมหญิง ศรีรีน)


ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางชวนพิศ คาศสนิท)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร

- ทราบ.....  
 อนุมัติ

ลงชื่อ

  
(นางอัญชลี อีสสรารักษ์)

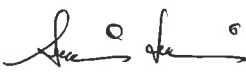
ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง“วิทยสถานาร”  
31 / 3 / 2566

ประมาณการประกอบกิจกรรม

ชื่อโครงการ    ขับเคลื่อนและพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน  
 กิจกรรม       รางวัลครูต้นแบบระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนดีเด่น  
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม   นางสาวสมหญิง ศรีรีน

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
				บาท	สต.	
1	โล่รางวัล “ครูต้นแบบระบบช่วยเหลือนักเรียนดีเด่น”	4 โล่	1,000	4,000	-	
2	กรอบทองใส่เกียรติบัตร	8 กรอบ	150	1,200	-	
(ห้าพันสองร้อยบาทถ้วน)				5,200	-	

หมายเหตุ : ขอตัวจ่ายทุกรายการ

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ  
 (นางสาวสมหญิง ศรีรีน)

ชื่อโครงการ ค่ายพัฒนาพฤติกรรม

กิจกรรม 1.ค่ายพัฒนาพฤติกรรม “สร้างสรรค์ความดี ลูก ว.ส. มีวินัย”

สนองกลยุทธ์ สพฐ.ที่.....3.....สนองกลยุทธ์ สพม. ขบ วย ที่...3....สนองยุทธศาสตร์โรงเรียนที่.....1.....

สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่.....1.... ข้อที่ 1,2 สอนมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา.....1....ตัวบ่งชี้ที่.....1,2.....

ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสมหญิง ศรีริน (งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน)

## 1. หลักการและเหตุผล

จากวิสัยทัศน์หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคน ซึ่งเป็นกำลังของชาติให้มีความสมดุล ทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลเมืองโลกยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข มีความรู้และทักษะพื้นฐานรวมทั้งเจตคติ ซึ่งจำเป็นต่อการศึกษาต่อ การประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิต โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่า ทุกคนสามารถเรียนรู้ และพัฒนาตนเองได้ตามศักยภาพ โดยได้กำหนดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 จำนวน 8 ข้อ

งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน กลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนแก่ง “วิทยสถาวร” ซึ่งมีหน้าที่ ให้การส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 และดำเนินการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนด้านพฤติกรรม และกรณีนักเรียนไม่ผ่านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ถูกตัดคะแนนพฤติกรรมตั้งแต่ 50 คะแนนขึ้นไป กลุ่มงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน จึงได้ดำเนินการจัดค่ายพัฒนาพฤติกรรม “สร้างสรรค์ความดี ลูก ว.ส. มีวินัย” ให้กับนักเรียนดังกล่าวเข้าร่วมกิจกรรม ด้วยความคาดหวังที่จะให้นักเรียนรู้จักตนเอง และพัฒนาตนให้มีคุณธรรมจริยธรรม อยู่ในกฎระเบียบของสังคมและส่วนรวมได้

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเสริมสร้างให้นักเรียนมีวินัยในตนเอง
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนสามารถปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์
- 2.3 เพื่อลดปัญหาพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของนักเรียน

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

1) นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 เข้าค่ายปรับพฤติกรรมน้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 4 ของนักเรียนทั้งหมดในปีการศึกษา 2566

### 3.2 เชิงคุณภาพ

1) นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความตระหนัก รอบรู้ถึงระเบียบว่าด้วยการถูกตัดคะแนนความประพฤติของโรงเรียน



4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1.ค่ายพัฒนาพฤติกรรม “สร้างสรรค์ความดี ลูก ว.ส. มีวินัย”

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนประจำปีการศึกษา 2566	กุมภาพันธ์ 2566	งานระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน งานเสมารักษ์ โรงเรียนแก่ง “วิทยสถาวร”
2	วางแผนการดำเนินงานและติดต่อสถานที่	พฤษภาคม 2566	
3	ค่ายปรับพฤติกรรมภาคเรียนที่ 1	กันยายน 2566	
4	ค่ายปรับพฤติกรรมภาคเรียนที่ 2	กุมภาพันธ์ 2566	
5	ติดตามผลการปฏิบัติงาน/สรุปและรายงานผล	มีนาคม 2567	


5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน 5,000 บาท  รายได้สถานศึกษา  อื่นๆ (ระบุ.....)

6. การประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
เพื่อพัฒนาและปรับปรุงระเบียบข้อบังคับให้ เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน และ ผลกระทบที่เกิดกับนักเรียนน้อยที่สุด	1.ค่ายปรับพฤติกรรม 2.คะแนนความประพฤติ	1.ระบบเช็คคะแนน ออนไลน์ 2.แบบประเมินผล

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนกระทำผิดระเบียบข้อบังคับลดน้อยลงจากเดิม และมีความตระหนักในกฎระเบียบข้อบังคับ  
ของโรงเรียน รวมทั้งพัฒนาตนเองให้อยู่ในสังคมได้อย่างมีคุณภาพ


ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นางสาวสมหญิง ศรีริน)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางชวนพิศ คาศสนิท)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร

ทราบ.....  
 อนุมัติ

ลงชื่อ

  
(นางอัญชลี อีสสรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง “วิทยสถาวร”

31 / มี.ค. / 2566

ประมาณการประกอบกิจกรรม


ชื่อโครงการ ค่ายพัฒนาพฤติกรรม

กิจกรรมที่ 1 ค่ายพัฒนาพฤติกรรม “สร้างสรรค์ความดี ลูก ว.ส. มีวินัย”

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวสมหญิง ศรีรีน

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
				บาท	สต.	
1	ป้ายค่ายพัฒนาพฤติกรรม	1 ฝืน	1,000	1,000	-	
2	ค่าวิทยากร	2 คน	2,000	4,000		
(เจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)				5,000	-	

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบกิจกรรม  
(นางสาวสมหญิง ศรีรีน)

ชื่อโครงการ เยี่ยมบ้านนักเรียน  
กิจกรรม เยี่ยมบ้านนักเรียน

สนองกลยุทธ์ สพฐ.ที่ 6 สนองกลยุทธ์ สพม. ขบ รย. ที่ 6 สนองพันธกิจโรงเรียนที่ 8

สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ 2 ข้อที่ 2.2 สนองมาตรฐานการศึกษาที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2.2

ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางปิ่นกมล เกิดโพธิ์ชา

## 1. หลักการและเหตุผล

งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นกระบวนการดำเนินงานดูแลช่วยเหลืออย่างมีขั้นตอน โดยมีครูที่ปรึกษาเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงานและมีการประสานความร่วมมืออย่างใกล้ชิดกับครูและผู้เกี่ยวข้อง มีกระบวนการดำเนินงานและกำหนดวิธีการ เครื่องมือที่ชัดเจน มีมาตรฐานและมีหลักฐานที่ตรวจสอบได้ ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช 2542 ได้กำหนดให้การศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายจิตใจสติปัญญาคุณธรรมมีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่น

ทั้งนี้งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนจึงจัดกิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียนขึ้น เพื่อให้นักเรียนสามารถได้รับการช่วยเหลือขั้นพื้นฐานจากครูที่ปรึกษาและโรงเรียน มีการประชุมหารือเพื่อแก้ปัญหาและให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการแก้ปัญหา และให้การช่วยเหลือนักเรียน ทั้งนี้การจัดกิจกรรมในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้จัดโดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลในการป้องกัน แก้ปัญหา พัฒนา และเสริมสร้างให้ผู้เรียนรู้จักคิดเป็นทำเป็น และไม่นำตนเองเข้าไปเกี่ยวข้องกับสารเสพติดโดยดำเนินกิจกรรมตามมาตรฐานระบบด้านยาเสพติด รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมอันดีงามและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในการเรียนรู้ทักษะชีวิตด้านต่าง ๆ อีกทั้งมีการประสานความร่วมมือกับบิดามารดาผู้ปกครองและผู้ที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพตามข้อเสนอแนะของสมศ. ในรอบที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 1 สถานศึกษาควรจัดอบรมให้ผู้เรียนได้รู้จักดูแลควรจัดกลุ่มผู้เรียน ที่มีปัญหาด้านพฤติกรรมเสี่ยงเรื่องระเบียบวินัยการปกครองให้ชัดเจน มีกระบวนการดูแลที่หลากหลายเพื่อให้เกิดความร่วมมือระหว่างบ้าน ชุมชนและหน่วยงานภาครัฐได้อย่างต่อเนื่อง

## 2. วัตถุประสงค์

2.1. เพื่อสำรวจข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล คัดกรองนักเรียนเป็นกลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง กลุ่มมีปัญหา

2.2. เพื่อวิเคราะห์ปัญหาของนักเรียนในแต่ละกลุ่มเพื่อหาแนวทางในการให้ความช่วยเหลือนักเรียนตามความเหมาะสมโดย แบ่งเป็น กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหา

2.3. เพื่อจัดกิจกรรมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างหลากหลาย โดยใช้กระบวนการเรียนรู้ที่มีส่วนร่วม ระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรภาครัฐและเอกชนอย่างต่อเนื่อง

2.4. เพื่อส่งเสริมและพัฒนานักเรียนตามความสามารถ อย่างเต็มตามศักยภาพ

## 3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 ทุกคน ได้รับการดูแลช่วยเหลือจากงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

เชิงคุณภาพ

นักเรียน ร้อยละ 90 ขึ้นไป ได้รับการดูแล ช่วยเหลือในเบื้องต้นอย่างทั่วถึง

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1 เยี่ยมบ้านนักเรียน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนวางโครงการ	มีนาคม 2566	นางปิ่นกมล เกิดโพธิ์ชา
2	จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินการ	มีนาคม 2566	
3	วางแผนการดำเนินกิจกรรมเยี่ยมบ้าน ปีการศึกษา 2566	พฤษภาคม - มิถุนายน 2566	
4	ดำเนินกิจกรรมเยี่ยมบ้าน	พฤษภาคม - กรกฎาคม 2566	
5	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	กุมภาพันธ์ 2567	


5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน  รายได้สถานศึกษา  อื่น ๆ 195,900 บาท


6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. เพื่อสำรวจนักเรียนเป็นรายบุคคลคัดกรอง นักเรียนเป็นกลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง กลุ่มมีปัญหา 2. วิเคราะห์ปัญหา และให้การช่วยเหลือ นักเรียนกลุ่มเสี่ยงกลุ่มมีปัญหาในเบื้องต้น 3. จัดกิจกรรมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยใช้กระบวนการเรียนรู้ที่มีส่วนร่วมระหว่าง โรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรภาครัฐ และเอกชนอย่างต่อเนื่อง 4. นักเรียนร้อยละ 90 ขึ้นไป ได้รับการดูแล ช่วยเหลือในเบื้องต้นอย่างทั่วถึง	การสังเกตพฤติกรรมนักเรียน จัดกลุ่มนักเรียนที่มีความเสี่ยง ในด้านต่าง ๆ	แบบบันทึกการสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน ร้อยละ 90 ขึ้นไป ได้รับการดูแล ช่วยเหลือในเบื้องต้นอย่างทั่วถึง และผู้ร่วมกิจกรรมหรือ  
 ผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 90

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ  
 (นางปิ่นกมล เกิดโพธิ์ชา)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ  
 (นางชวณพิศ คาคสนิท)  
 รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร

ทราบ.....

อนุมัติ

ลงชื่อ



(นางอัญชลี อีสสรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร”

31 / 3 / 2566





โครงการสายงาน	งบประมาณที่จัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
	อุปทาน	เงินรายได้	ภพ	เงินอื่นๆ	
-งานหัวหน้าระดับชั้น					
-โครงการส่งเสริมเรียนรู้สถานเรียนรู้นอกสถานศึกษา					
-กิจกรรมทัศนศึกษา ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 (542 คน)			350,660		ณภัทร
-กิจกรรมทัศนศึกษา ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 (540 คน)			350,200		เทคนิค
-กิจกรรมทัศนศึกษา ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 (534 คน)			350,200		อติพันธุ์
-กิจกรรมทัศนศึกษา ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 (470 คน)			276,900		สาธิต
-กิจกรรมทัศนศึกษา ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 (375 คน)			248,250		ปิ่นกมล
-กิจกรรมทัศนศึกษา ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 (364 คน)			247,100		อิสรา
<b>รวมเงิน</b>			<b>1,823,310</b>		

ชื่อโครงการ ส่งเสริมผู้เรียนสู่การเรียนรู้นอกระบบการศึกษา

- กิจกรรม
1. ทักษะศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1
  2. ทักษะศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2
  3. ทักษะศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3
  4. ทักษะศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4
  5. ทักษะศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5
  6. ทักษะศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

สนองกลยุทธ์ สพฐ.ที่ 2 สนองกลยุทธ์ สพม.ขบรย. ที่ 2 สนองพันธกิจโรงเรียนที่ 1  
สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ 1 สนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1.2(1)

ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ ว่าที่ร้อยตรีหญิงอุบลวรรณ กันตแก้ว (หัวหน้าระดับ ม.1)  
นายเทคนิค กุลสวัสดิ์ (หัวหน้าระดับ ม.2)  
นายอธิพันธ์ เหลืองชัยชาญ (หัวหน้าระดับ ม.3)  
นายสาธิต สกุลวงษ์ (หัวหน้าระดับ ม.4)  
นางปิ่นกมล เกิดโพธิ์ชา (หัวหน้าระดับ ม.5)  
นายอิศรา อิศรานวัตร (หัวหน้าระดับ ม.6)

ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม 2566 - มีนาคม 2567

## 1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในปัจจุบันได้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เรื่องราวต่างๆ ตามสภาพแวดล้อมที่เป็นจริงจากประสบการณ์ของตนเอง โดยผสมผสานความรู้ต่างๆ อย่างสมดุล มุ่งเน้นในเรื่องของความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และบูรณาการความรู้ต่าง ๆ ตามความเหมาะสม รวมทั้งจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงโดยผสมผสานสาระความรู้ในด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนและสมดุลกัน

การศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่จึงเป็นกิจกรรมการเรียนการสอนที่สำคัญอย่างมากอย่างหนึ่งซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเรียนรู้ด้วยตนเองทำให้ได้รับความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่ศึกษาอย่างแท้จริง ทั้งยังเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนอย่างสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น เพราะการพาผู้เรียนไปทัศนศึกษาถือว่าเป็นวิธีการที่ทำให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงในการเรียนรู้และสามารถพัฒนาผู้เรียนในด้านร่างกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคม อีกทั้งเสริมสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ ตลอดจนได้รับการศึกษาทั้ง 8 สาระแบบบูรณาการ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อเป็นเพิ่มพูนและส่งเสริมสมรรถภาพของผู้เรียนให้ดียิ่งขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง
2. เพื่อให้นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของแหล่งเรียนรู้
3. เพื่อให้นักเรียนกระตือรือร้นต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
4. เพื่อให้นักเรียนรู้จักการนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้นี้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน
5. เพื่อให้ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อการศึกษานอกสถานที่

### 3.เป้าหมาย

#### เชิงปริมาณ

- 1.นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 542 คน และครูจำนวน 28 คน ได้ออกไปศึกษาแหล่งเรียนรู้
- 2.นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวน 540 คน และครูจำนวน 28 คน ได้ออกไปศึกษาแหล่งเรียนรู้
- 3.นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 540 คน และครูจำนวน 28 คน ได้ออกไปศึกษาแหล่งเรียนรู้
- 4.นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 430 คน และครูจำนวน 22 คน ได้ออกไปศึกษาแหล่งเรียนรู้
- 5.นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 375 คน และครูจำนวน 20 คน ได้ออกไปศึกษาแหล่งเรียนรู้
- 6.นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 370 คน และครูจำนวน 20 คน ได้ออกไปศึกษาแหล่งเรียนรู้

#### เชิงคุณภาพ

นักเรียนเกิดความสนใจที่จะแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้และเพื่อให้นักเรียนรู้จักการนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน และมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

#### 4.กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

##### กิจกรรม 1. ทศนศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	<u>ขั้นเตรียมการ</u> ประชุมครูที่ปรึกษา เสนอโครงการเพื่อพิจารณาอนุมัติ	พ.ค. 2566	หัวหน้าระดับ/ ครูที่ปรึกษา ม.1
2	<u>ขั้นดำเนินการ</u> 1. ติดต่อสถานที่และวิทยากร 2. จัดทำคู่มือและอุปกรณ์ 3. ประชุม ดำเนินการนัดหมายวัน-เวลาที่ เข้าร่วมกิจกรรม 4. ดำเนินกิจกรรมมา	พ.ค. - มี.ค. 2567	หัวหน้าระดับ/ ครูที่ปรึกษา ม.1
3	<u>ขั้นติดตามและประเมินผลงาน</u> 1. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	พ.ค. - มี.ค. 2567	หัวหน้าระดับ/ ครูที่ปรึกษา ม.1

5. รายละเอียดค่าใช้จ่ายประมาณ  เงินอุดหนุน  รายได้สถานศึกษา  อื่น ๆ (กพร.) 350,660 บาท

#### 6. การวัดผลประเมินผล


เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
ระดับคุณภาพสถานศึกษา นักเรียนมีประสบการณ์ ทักษะ ความรู้เพิ่มขึ้น	1.ตรวจสอบจากแบบประเมินผลการ บันทึกกิจกรรม 2.แบบสอบถามความพึงพอใจของ ครูและผู้เรียน	1.ประเมินจากการสังเกต 2.ประเมินจากแบบ ประเมินผลสรุป โครงการ



7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้รับความรู้ความเข้าใจต่อการศึกษจากแหล่งเรียนรู้
2. นักเรียนได้รับประสบการณ์และสนุกสนานในการร่วมกิจกรรมจากแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่
3. นักเรียนเกิดทักษะ แนวคิดที่ดีเกี่ยวกับแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเอง
4. นักเรียนรู้จักนำวิธีการทางแหล่งเรียนรู้ทั่วไป เพื่อแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบกิจกรรม  
(ว่าที่ร้อยตรีหญิงอุบลวรรณ กันตแก้ว)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางชวนพิศ คาคสันท)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร

- ทราบ .....
- อนุมัติ.....

ลงชื่อ   
(นางอัญชลี อีสสรารักษ์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร

31 / พ.ค. / 2566



#### 4.กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

##### กิจกรรม2. ทศนศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	<u>ขั้นเตรียมการ</u> ประชุมครูที่ปรึกษา เสนอโครงการเพื่อพิจารณาอนุมัติ	พ.ค. 2566	หัวหน้าระดับ/ ครูที่ปรึกษา ม.2
2	<u>ขั้นดำเนินการ</u> 1. ติดต่อสถานที่และวิทยากร 2. จัดทำคู่มือและอุปกรณ์ 3. ประชุม ดำเนินการนัดหมายวัน-เวลาที่ เข้าร่วมกิจกรรม 4. ดำเนินกิจกรรมฯ	พ.ค. - มี.ค. 2567	หัวหน้าระดับ/ ครูที่ปรึกษา ม.2
3	<u>ขั้นติดตามและประเมินผลงาน</u> 1. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	พ.ค. - มี.ค. 2567	หัวหน้าระดับ/ ครูที่ปรึกษา ม.2

5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน  รายได้สถานศึกษา  อื่น ๆ (กพร.) 350,200 บาท

#### 6. การวัดผลประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
ระดับคุณภาพสถานศึกษา นักเรียนมีประสบการณ์ ทักษะ ความรู้เพิ่มขึ้น	1.ตรวจสอบจากแบบประเมินผลการ บันทึกกิจกรรม 2.แบบสอบถามความพึงพอใจของ ครูและผู้เรียน	1.ประเมินจากการสังเกต 2.ประเมินจากแบบ ประเมินผลสรุป โครงการ

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้รับความรู้ความเข้าใจต่อการศึกษาจากแหล่งเรียนรู้
2. นักเรียนได้รับประสบการณ์และสนุกสนานในการร่วมกิจกรรมจากแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่
3. นักเรียนเกิดทักษะ แนวคิดที่ดีเกี่ยวกับแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเอง
4. นักเรียนรู้จักนำวิธีการทางแหล่งเรียนรู้ทั่วไป เพื่อแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

ลงชื่อ



(นายเทคนิค กุลสวัสดิ์)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ



(นางชวนพิศ คาดสนิท)

ผู้เห็นชอบโครงการ

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร

ทราบ .....

อนุมัติ.....

ลงชื่อ



(นางอัญชลี อีสสรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง"วิทยสถาวร

31 / 3.ค. / 2566





4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรม ทักษะศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	<u>ขั้นเตรียมการ</u> 1. ประชุมครูที่ปรึกษา 2. เสนอโครงการเพื่อพิจารณาอนุมัติ	พ.ค. 66	หัวหน้าระดับ/ ครูที่ปรึกษา ม.3
2	<u>ขั้นดำเนินการ</u> 1. ติดต่อสถานที่และวิทยากร 2. จัดทำคู่มือและอุปกรณ์ 3. ประชุม ดำเนินการนัดหมายวัน-เวลาที่เข้าร่วมกิจกรรม 4. ดำเนินกิจกรรมฯ	พ.ค. 66 - มี.ค. 67	หัวหน้าระดับ/ ครูที่ปรึกษา ม.3
3	<u>ขั้นติดตามและประเมินผลงาน</u> 1. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	พ.ค. 66 - มี.ค. 67	หัวหน้าระดับ/ ครูที่ปรึกษา ม.3

5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน  รายได้สถานศึกษา  อื่น ๆ (ระบุ..กพร...) 350,200 บาท


6. การประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ระดับคุณภาพสถานศึกษา นักเรียนมีประสบการณ์ ทักษะ ความรู้เพิ่มขึ้น	1. ตรวจสอบจากแบบ ประเมินผลการบันทึกกิจกรรม 2. สอบถามความพึงพอใจของ ครูและนักเรียน	1. แบบตรวจสอบจากแบบ บันทึกกิจกรรม 2. แบบสอบถามความพึง พอใจของครูและนักเรียน

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีทักษะและประสบการณ์เพิ่มมากขึ้นจากการเรียนรู้นอกสถานที่ และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบกิจกรรม  
(นายอธิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางชวนพิศ คาคสนิท)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

### ความเห็นผู้บริหาร

ทราบ .....

อนุมัติ

ลงชื่อ



(นางอัญชลี อีสสรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร”

31 / มี.ค. / 2566

ประมาณการประกอบกิจกรรม

ชื่อโครงการ ส่งเสริมผู้เรียนสู่การเรียนรู้นอกสถานที่  
กิจกรรม ทักษะศึกษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3  
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอิพนันท์ เหลืองชัยชาญ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
				บาท	สต.	
1.	ค่าเช่ารถบัสปรับอากาศ	14 คัน	16,000	224,000	-	
2.	ค่าอาหารนักเรียน	540 คน	230 บาท	124,200	-	
3.	ค่าจ้างทำป้ายไวนิล	1 ป้าย	2,000	2,000	-	
( สามแสนห้าหมื่นสองร้อยบาทถ้วน )				350,200	-	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

ลงชื่อ

ผู้เสนอกิจกรรม

(นายอิพนันท์ เหลืองชัยชาญ)

#### 4.กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

##### กิจกรรม 4. ทักษะศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	<u>ขั้นเตรียมการ</u> 1. ประชุมครูที่ปรึกษา 2. เสนอโครงการเพื่อพิจารณาอนุมัติ	สิงหาคม 2566 ถึง พฤศจิกายน 2566	หัวหน้าระดับ/ ครูที่ปรึกษา ม.4
2	<u>ขั้นดำเนินการ</u> 1. ติดต่อสถานที่และวิทยากร 2. จัดทำคู่มือและอุปกรณ์ 3. ประชุม ดำเนินการนัดหมายวัน-เวลาที่ เข้าร่วมกิจกรรม 4. ดำเนินกิจกรรม	พฤศจิกายน 2566 ถึง ธันวาคม 2566	หัวหน้าระดับ/ ครูที่ปรึกษา ม.4
3	<u>ขั้นติดตามและประเมินผลงาน</u> 1. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	ธันวาคม 2566 ถึง มกราคม 2567	หัวหน้าระดับ/ ครูที่ปรึกษา ม.4

5. รายละเอียดค่าใช้จ่ายประมาณ  เงินอุดหนุน  รายได้สถานศึกษา  อื่น ๆ (กพร.) 276,900 บาท

#### 6. การวัดผลประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
ระดับคุณภาพสถานศึกษา นักเรียนมีประสบการณ์ ทักษะความรู้ เพิ่มขึ้น	1. ตรวจสอบจากแบบประเมินผลการ บันทึกกิจกรรม 2. สอบถามความพึงพอใจของครูและ ผู้เรียน	1. แบบตรวจสอบจาก แบบบันทึกกิจกรรม 2. แบบสอบถามความ พึงพอใจของครูและ ผู้เรียน

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้รับความรู้ความเข้าใจต่อการศึกษาจากแหล่งเรียนรู้
2. นักเรียนได้รับประสบการณ์และสนุกสนานในการร่วมกิจกรรมจากแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่
3. นักเรียนเกิดทักษะ แนวคิดที่ดีเกี่ยวกับแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเอง
4. นักเรียนรู้จักนำวิธีการทางแหล่งเรียนรู้ทั่วไป เพื่อแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

ลงชื่อ



ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายสาธิต สุกลวงษ์)

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางชวนพิศ คาคสนิท)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร

ทราบ .....

อนุมัติ

ลงชื่อ



(นางอัญชลี อีสสรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง “วิทยสถาวร

๓๑ / มิ.ย. / ๒๕๖๖





#### 4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

##### กิจกรรม 5. ทศนศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	<u>ขั้นเตรียมการ</u> 1. ประชุมครูที่ปรึกษา 2. เสนอโครงการเพื่อพิจารณาอนุมัติ	พ.ค. 66	หัวหน้าระดับ/ ครูที่ปรึกษา ม.5
2	<u>ขั้นดำเนินการ</u> 1. ติดต่อสถานที่และวิทยากร 2. จัดทำคู่มือและอุปกรณ์ 3. ประชุม ดำเนินการนัดหมายวัน-เวลาที่เข้าร่วมกิจกรรม 4. ดำเนินกิจกรรมฯ	พ.ค. 66 - มี.ค. 67	หัวหน้าระดับ/ ครูที่ปรึกษา ม.5
3	<u>ขั้นติดตามและประเมินผลงาน</u> 1. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	พ.ค. 66 - มี.ค. 67	หัวหน้าระดับ/ ครูที่ปรึกษา ม.5

5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน  รายได้สถานศึกษา  อื่น ๆ (ระบุ..กพร...) 248,250 บาท


#### 6. การประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ระดับคุณภาพสถานศึกษา นักเรียนมีประสบการณ์ ทักษะ ความรู้เพิ่มขึ้น	1. ตรวจสอบจากแบบ ประเมินผลการบันทึกกิจกรรม 2. สอบถามความพึงพอใจของ ครูและนักเรียน	1. แบบตรวจสอบจากแบบ บันทึกกิจกรรม 2. แบบสอบถามความพึง พอใจของครูและนักเรียน

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีทักษะและประสบการณ์เพิ่มมากขึ้นจากการเรียนรู้นอกสถานที่ และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบกิจกรรม  
(นางปิ่นกมล เกิดโพธิ์ชา)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางชวนพิศ คาศสนิท)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

### ความเห็นผู้บริหาร

ทราบ .....

อนุมัติ

ลงชื่อ



(นางอัญชลี อีสรรักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแกลง“วิทย์สถาวร”

31 / 9.ค. / 2566

ประมาณการประกอบกิจกรรม

ชื่อโครงการ ส่งเสริมผู้เรียนสู่การเรียนรู้นอกสถานที่  
กิจกรรม 5.ทัศนศึกษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5  
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางปิ่นกมล เกิดโพธิ์ชา

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
				บาท	ส.ต.	
1.	ค่าเช่ารถบัสปรับอากาศ	10 คัน	16,000	160,000	-	
2.	ค่าอาหารนักเรียน	375 คน	230 บาท	86,250	-	
3.	ค่าป้ายไว้นิลทัศนศึกษา	1 ป้าย	2,000	2,000	-	
( สอนเสริมที่หมื่นแปดพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน )				248,250	-	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

ลงชื่อ  ผู้เสนอกิจกรรม

(นางปิ่นกมล เกิดโพธิ์ชา)

#### 4.กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

##### กิจกรรม 6. ทักษะศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	<u>ขั้นเตรียมการ</u> 1. ประชุมครูที่ปรึกษา 2. เสนอโครงการเพื่อพิจารณาอนุมัติ	พ.ค. 66	หัวหน้าระดับ/ ครูที่ปรึกษา ม.6
2	<u>ขั้นดำเนินการ</u> 1. ติดต่อสถานที่และวิทยากร 2. จัดทำคู่มือและอุปกรณ์ 3. ประชุม ดำเนินการนัดหมายวัน-เวลาที่ เข้าร่วมกิจกรรม 4. ดำเนินกิจกรรมฯ	พ.ค. 66 - มี.ค. 67	หัวหน้าระดับ/ ครูที่ปรึกษา ม.6
3	<u>ขั้นติดตามและประเมินผลงาน</u> สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	พ.ค. 66 - มี.ค. 67	หัวหน้าระดับ/ ครูที่ปรึกษา ม.6

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ  เงินอุดหนุน  รายได้สถานศึกษา  อื่น ๆ (กพร.) 247,100 บาท

##### 6. การวัดผลประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
ระดับคุณภาพสถานศึกษา นักเรียนมีประสบการณ์ ทักษะความรู้เพิ่มขึ้น	1. ตรวจสอบจากแบบประเมินผลการบันทึก กิจกรรม 2. สอบถามความพึงพอใจของครูและผู้เรียน	1. แบบตรวจสอบจาก แบบบันทึกกิจกรรม 2. แบบสอบถามความ พึงพอใจของครูและ ผู้เรียน



## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้รับความรู้ความเข้าใจต่อการศึกษาจากแหล่งเรียนรู้
2. นักเรียนได้รับประสบการณ์และสนุกสนานในการร่วมกิจกรรมจากแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่
3. นักเรียนเกิดทักษะ แนวคิดที่ดีเกี่ยวกับแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเอง
4. นักเรียนรู้จักนำวิธีการทางแหล่งเรียนรู้ทั่วไป เพื่อแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

ลงชื่อ



ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายอิสรา อิศรานูวัตร)

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางชวนพิศ คาศสนิท)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร

ทราบ .....

อนุมัติ .....

ลงชื่อ



(นางอัญชลี อิศสรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง "วิทย์สถาวร

31 / ๕.๑ / 25๖๖



โครงการสายงาน	งบประมาณที่จัดการ				ผู้รับผิดชอบ
	ออกแบบ	เงินรายได้	กพร	เงินอื่นๆ	
-งานครูที่ปรึกษา					
-โครงการประชุมผู้ปกครอง					
-กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ 1	50,000			50,000	อติพันธุ์
-กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ 2	30,000			30,000	อติพันธุ์
-โครงการแสดงความยินดีลูกเหลืองแดง					
-กิจกรรมปฐมปีเทศ	79,560			79560	สาธิต
-กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ	64,000			64000	อิศรา
-โครงการเด็กดีศรี ว.ส	60,000			60,000	อติพันธุ์
<b>รวมเงิน</b>	<b>283,560</b>			<b>283,560</b>	

ชื่อโครงการ      ประชุมผู้ปกครอง

กิจกรรม          1. ประชุมผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ 1

                         2. ประชุมผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ 2

สนองกลยุทธ์ สพฐ.ที่ 6   สนองกลยุทธ์ สพม. ขบ รย. ที่ 6   สนองพันธกิจโรงเรียนที่ 8

สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ 2   ข้อที่ 2.2   สนองมาตรฐานการศึกษาที่ 2   ตัวบ่งชี้ที่ 2.2

ลักษณะโครงการ       โครงการใหม่                       ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ      นายอธิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ (งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน)

### 1. หลักการและเหตุผล

ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นกระบวนการดำเนินงานดูแลช่วยเหลืออย่างมีขั้นตอน โดยมีครูที่ปรึกษาเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงานและมีการประสานความร่วมมืออย่างใกล้ชิดกับครูและผู้เกี่ยวข้อง มีกระบวนการดำเนินงานและกำหนดวิธีการ เครื่องมือที่ชัดเจน มีมาตรฐานและมีหลักฐานที่ตรวจสอบได้ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช 2542 ได้กำหนดให้การศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายจิตใจสติปัญญาคุณธรรมมีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่น

ทั้งนี้งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนจึงจัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครองขึ้น เพื่อให้นักเรียนสามารถได้รับการช่วยเหลือพื้นฐานจากครูที่ปรึกษาและโรงเรียน มีการประชุมหารือเพื่อแก้ปัญหาและให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการแก้ปัญหา และให้การช่วยเหลือนักเรียน ทั้งนี้การจัดกิจกรรมในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้จัดโดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลในการป้องกัน แก้ปัญหา พัฒนา และเสริมสร้างให้ผู้เรียนรู้จักคิดเป็นทำเป็น และไม่นำตนเข้าไปเกี่ยวข้องกับสารเสพติดโดยดำเนินกิจกรรมตามมาตรฐานระบบต้านยาเสพติด รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมอันดีงามและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในการเรียนรู้ทักษะชีวิตด้านต่าง ๆ อีกทั้งมีการประสานความร่วมมือกับบิดามารดาผู้ปกครองและผู้ที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ ตามข้อเสนอแนะของสมศ. ในรอบที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 1 สถานศึกษาควรจัดอบรมให้ผู้เรียนได้รู้จักดูแลควรจัดกลุ่มผู้เรียน ที่มีปัญหาด้านพฤติกรรมเสี่ยงเรื่องระเบียบวินัยการปกครองให้ชัดเจน มีกระบวนการดูแลที่หลากหลาย เพื่อให้เกิดความร่วมมือระหว่างบ้าน ชุมชนและหน่วยงานภาครัฐได้อย่างต่อเนื่อง

### 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อวิเคราะห์ปัญหาของนักเรียนในแต่ละกลุ่มเพื่อหาแนวทางในการให้ความช่วยเหลือนักเรียนตามความเหมาะสมโดย แบ่งเป็น กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหา

2.2 เพื่อสร้างความเข้าใจ และความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ผู้บริการ ครูที่ปรึกษา และผู้ปกครอง

### 3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 ทุกคน เข้าร่วมกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง

เชิงคุณภาพ

ผู้ปกครองและนักเรียน ร้อยละ 90 ขึ้นไป ได้รับการดูแลช่วยเหลือเบื้องต้นอย่างทั่วถึง

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1 ประชุมผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ 1

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนวางโครงการ	พฤษภาคม 2566	นายอชิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ
2	จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินการ	พฤษภาคม 2566	
3	มอบหมายหน้าที่ให้คณะกรรมการดำเนินกิจกรรมประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ 1	มิถุนายน - สิงหาคม 2566	
5	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	มีนาคม 2566	

5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน 50,000 บาท  รายได้สถานศึกษา  อื่นๆ (ระบุ...)


6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. จัดกิจกรรมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยใช้กระบวนการเรียนรู้ที่มีส่วนร่วมระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรภาครัฐและเอกชนอย่างต่อเนื่อง 2. ร่วมกันส่งเสริมและพัฒนานักเรียนเต็มตามศักยภาพ	การสังเกตพฤติกรรมนักเรียน จัดกลุ่มนักเรียนที่มีความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ	แบบบันทึกการสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้ปกครอง มีความเข้าใจในบริบทของโรงเรียน และร่วมมือกับครูที่ปรึกษาคัดกรองนักเรียนกลุ่มเสี่ยงร่วมแก้ไขปัญหาและดูแลช่วยเหลือนักเรียนทั้งในและนอกสถานศึกษา

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบกิจกรรม  
(นายอชิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบกิจกรรม  
(นางชวนพิศ คาดสนิท)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร

ทราบ.....  
 อนุมัติ

ลงชื่อ   
(นางอัญชลี อีสสรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง "วิทยสถาวร"  
31 / มี.ค. / 2566

ประมาณการประกอบกิจกรรม

ชื่อโครงการ ประชุมผู้ปกครอง

กิจกรรมที่ 1. ประชุมผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ 1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายอธิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
				บาท	สต.	
1	โฟมเกรต A ขนาด 1 นิ้ว	5 แผ่น	60 บาท	300	-	
2	สีน้ำ (ขาว, น้ำเงิน, แดง, เหลือง)	2 ถัง	500 บาท	1,000	-	
3	อาหารกลางวันครูและบุคลากรทางการศึกษา	220 คน	60 บาท	13,200	-	
4	อาหารว่างครูและบุคลากรทางการศึกษา	220 คน	25 บาท	5,500	-	
5	ป้ายประชาสัมพันธ์	2 แผ่น	1,500 บาท	3,000	-	
6	น้ำดื่ม	2,200 แก้ว	5 บาท	11,000	-	
7	ชาตั้งป้าย	40 ขา	400 บาท	16,000	-	
8						
ห้าหมื่นบาทถ้วน				50,000		

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

ลงชื่อ



ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายอธิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ)



4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 2 ประชุมผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ 2

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนวางโครงการ	พฤศจิกายน 2566	นายอชิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ
2	จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินการ	พฤศจิกายน 2566	
3	มอบหมายหน้าที่ให้คณะกรรมการดำเนินกิจกรรม ประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ 2	พฤศจิกายน 2566 - มกราคม 2567	
5	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	มีนาคม 2567	

5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน 30,000 บาท  รายได้สถานศึกษา  อื่นๆ (ระบุ...)

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. จัดกิจกรรมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยใช้กระบวนการเรียนรู้ที่มีส่วนร่วมระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรภาครัฐและเอกชนอย่างต่อเนื่อง 2. ร่วมกันส่งเสริมและพัฒนานักเรียนเต็มตามศักยภาพ	การสังเกตพฤติกรรมนักเรียน จัดกลุ่มนักเรียนที่มีความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ	แบบบันทึกการสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้ปกครอง มีความเข้าใจในบริบทของโรงเรียน และร่วมมือกับครูที่ปรึกษาคัดกรองนักเรียนกลุ่มเสี่ยง  
ร่วมแก้ไขปัญหาและดูแลช่วยเหลือนักเรียนทั้งในและนอกสถานศึกษา

ลงชื่อ



ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายอชิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ)

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางชานพิศ คาคตสนิท)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร

ทราบ.....

อนุมัติ

ลงชื่อ



(นางอัญชลี อีสสรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง "วิทย์สถาวร"

31 / มี.ค. / 2566

ประมาณการประกอบกิจกรรม

ชื่อโครงการ ประชุมผู้ปกครอง  
 กิจกรรมที่ 2. ประชุมผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ 2  
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายอิทธิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
				บาท	สต.	
1	โฟมเกรด A ขนาด 1 นิ้ว	5 แผ่น	60 บาท	300	-	
2	สีน้ำ (ขาว, น้ำเงิน, แดง, เหลือง)	4 ถัง	500 บาท	2,000	-	
3	อาหารกลางวันครูและบุคลากรทางการศึกษา	220 คน	60 บาท	13,200	-	
4	อาหารว่างครูและบุคลากรทางการศึกษา	220 คน	25 บาท	5,500	-	
5	น้ำดื่ม	1,000 แก้ว	5 บาท	5,000	-	
6	ชาตั้งป้าย	10 ขา	400 บาท	4,000	-	
7						
สามหมื่นบาทถ้วน				30,000		

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายอิทธิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ)

ชื่อโครงการ แสดงความยินดีลูกเหลืองแดง

- กิจกรรม 1. ปฐมนิเทศ  
2. ปัจฉิมนิเทศ

สนองกลยุทธ์ สพฐ.ที่ 5 สนองกลยุทธ์ สพม.ชบรย.ที่ 5 สนองพันธกิจโรงเรียนที่ 5

สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ 1 สนองมาตรฐานสถานศึกษาที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1.2

ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสาธิต สุกุลวงษ์, ว่าที่ร้อยตรีอุบลวรรณ กันตะแก้ว

นายอิสรา อิศรานาวีตร, นายอิพันธ์ เหลืองชัยชาญ

## 1. หลักการและเหตุผล

ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน งานครูที่ปรึกษาและหัวหน้าระดับชั้นเป็นกระบวนการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีขั้นตอน โดยมีครูที่ปรึกษา และหัวหน้าระดับชั้นเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงานและมีการประสานความร่วมมืออย่างใกล้ชิดกับครูและผู้ที่เกี่ยวข้อง

ในการนี้ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน งานครูที่ปรึกษาและหัวหน้าระดับชั้นจึงจัดกิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียนและกิจกรรมประชุมเครือข่ายผู้ปกครองขึ้น เพื่อให้นักเรียนสามารถได้รับการช่วยเหลือพื้นฐานจากครูที่ปรึกษาและโรงเรียน มีการประชุมหารือสานสัมพันธ์กับผู้ปกครองในการมีส่วนร่วมแก้ปัญหาในสถานการณ์ปัจจุบัน และให้การช่วยเหลือนักเรียนจากการแพร่ระบาดของโรคโควิด ทั้งนี้การจัดกิจกรรมปฐมนิเทศขึ้น เพื่อให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4 ได้รู้จักระบบและระเบียบต่าง ๆ ของโรงเรียน ปลุกฝังความรักความสามัคคีในหมู่คณะและภูมิใจสถานศึกษา และกิจกรรมปัจฉิมนิเทศเพื่อมอบใบประกาศนียบัตรและแสดงความยินดีที่จบการศึกษาแก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6 อีกด้วย

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนได้รับทราบนโยบาย วัตถุประสงค์ ของโรงเรียนแกลง“วิทย์สถาวร”

2.2 เพื่อให้นักเรียนได้รับทราบถึงวิธีการเรียน การให้บริการ และสวัสดิการต่าง ๆ ของนักเรียน รวมถึงการปฏิบัติตนได้ถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียน

2.3 เพื่อให้นักเรียนตระหนักในหน้าที่ของตนเองเพื่อส่วนรวมและสถานการณ์ปัจจุบัน มีความรัก ความสามัคคีในหมู่คณะ

2.4 เพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษาเกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จ

2.5 เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูและนักเรียน

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4 ที่เข้าศึกษาโรงเรียนแกลง“วิทย์สถาวร”  
ปีการศึกษา 2566

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่เข้าศึกษาโรงเรียนแกลง“วิทย์สถาวร”  
ปีการศึกษา 2566

### 3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4 ที่เข้าศึกษาโรงเรียนแกลง“วิทยสถาวร” ปีการศึกษา 2566 ได้รับรางวัลเหรียญทองของโรงเรียน มีความภูมิใจในสถาบัน และมีความรักความสามัคคีในหมู่คณะ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่เข้าศึกษาโรงเรียนแกลง“วิทยสถาวร” ปีการศึกษา 2566 ภูมิใจในความสำเร็จ มีขวัญกำลังใจในการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพ

### 4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

#### กิจกรรมที่ 1 ปฐมนิเทศ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนโครงการ	มีนาคม 2566	นายสาธิต สุกดวงษ์
2	จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินการ	เมษายน 2566	
3	มอบหมายหน้าที่ให้คณะกรรมการดำเนินกิจกรรมปฐมนิเทศ	พฤษภาคม 2566	
4	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	มิถุนายน 2566	

5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน 79,560 บาท  รายได้สถานศึกษา  อื่น ๆ (ระบุ...)

### 6. การประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียน และผู้ปกครอง ร้อยละ 90 ขึ้นไป รู้สึกพึงพอใจกิจกรรมปฐมนิเทศและปัจฉิมนิเทศของโรงเรียน	- สังเกต - ประเมิน	แบบประเมิน

### 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4 และผู้ปกครองร้อยละ 90 ขึ้นไป รู้สึกพึงพอใจกิจกรรมปฐมนิเทศที่โรงเรียนแกลง“วิทยสถาวร” จัดขึ้นให้กับนักเรียน

ลงชื่อ   
(นายสาธิต สุกดวงษ์)


ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ   
(นางชวนพิศ คาศสนิท)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร

- ทราบ.....  
 อนุมัติ

ลงชื่อ

  
(นางอัญชลี อีสสรารักษ์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนแกลง“วิทยสถาวร”  
31 / ส.ค. / 2566



4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 2 ปัจฉิมนิเทศ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนโครงการ	มกราคม 2567	นายอิสรา อิศรานูวัตร
2	จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินการ	มกราคม 2567	
3	มอบหมายหน้าที่ให้คณะกรรมการดำเนินกิจกรรมปฐมนิเทศ	มีนาคม - เมษายน 2567	
4	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	เมษายน 2567	


5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน 64,000 บาท  รายได้สถานศึกษา  อื่น ๆ (ระบุ...)

6. การประเมินผล


เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียน และผู้ปกครอง ร้อยละ 90 ขึ้นไป รู้สึกพึงพอใจกิจกรรมปฐมนิเทศและปัจฉิมนิเทศของโรงเรียน	- สังเกต - ประเมิน	แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6 และผู้ปกครองร้อยละ 90 ขึ้นไป รู้สึกพึงพอใจกิจกรรมปัจฉิมนิเทศที่โรงเรียนจัดขึ้นให้กับนักเรียน

ลงชื่อ   
(นายอิสรา อิศรานูวัตร)

ผู้รับผิดชอบโครงการ


ลงชื่อ   
(นางชวนพิศ คาดสนิท)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร

ทราบ.....

อนุมัติ

ลงชื่อ

  
(นางอัญชลี อีสสรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแกลง"วิทยสถาวร"

31 / มี.ค. / 2566

ประมาณการประกอบกิจกรรม

ชื่อโครงการ แสดงความยินดีลูกเหลืงแดง

กิจกรรม 2. ปัจฉินนิเทศ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอิศรา อิศรานูวัตร, นายอิพัันธ์ เหลืงชัยชาญ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
				บาท	สต.	
1	ปัจฉินนิเทศ					
	1.1 โฟมเกรด เอ	10 แผ่น	100 บาท	1,000	-	
	1.2 ดอกไม้สด	1,000 ดอก	15 บาท	15,000	-	
	1.3 อุปกรณ์ตกแต่งซุ้มถ่ายภาพ	4 ซุ้ม	2,500 บาท	10,000	-	
	1.4 ดอกไม้ตกแต่งแทนประธาน	1 ชูด	3,000 บาท	3,000	-	
	1.5 วัสดุแต่งเวที	1 ชูด	5,000 บาท	5,000	-	
	1.6 อาหารว่างสำหรับนักเรียน	1,000 คน	30 บาท	30,000	-	
					-	
(หกหมื่นสี่พันบาทถ้วน)				64,000		

หมายเหตุ ขอถ่วงจ่ายทุกรายการ

ลงชื่อ



(นายอิศรา อิศรานูวัตร)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม



## ชื่อโครงการ เด็กดีศรีว.ส.

สนองกลยุทธ์ สพฐ.ที่ 3 สนองกลยุทธ์ สพม. ขบ รย. ที่ 2, 4 สนองพันธกิจโรงเรียนที่ 1

สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 สนองมาตรฐานการศึกษาที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1.2

ลักษณะโครงการ

โครงการใหม่

ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอธิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ

### 1. หลักการและเหตุผล

งานส่งเสริมคุณธรรมเป็นกระบวนการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีขั้นตอน โดยมีครูที่ปรึกษา และหัวหน้าระดับชั้นเป็นบุคคลากรหลักในการดำเนินงานและมีการประสานความร่วมมืออย่างใกล้ชิดกับครูและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้รับการยกย่องในด้านที่ดี

ในการนี้ จึงมีแนวคิดการส่งเสริมนักเรียนในเชิงบวก เพื่อพัฒนานักเรียนให้เป็นคนเก่งและคนดี อีกทั้งยังเป็นการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้กับนักเรียนที่ได้สร้างชื่อเสียงให้กับทางโรงเรียน พร้อมยกย่องให้เป็นตัวอย่างที่ดีให้กับรุ่นพี่ ๆ น้อง ๆ พร้อมประชาสัมพันธ์ให้ชุมชน

### 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเสริมแรงนักเรียนที่เป็นตัวอย่างที่ดีในเชิงบวก
2. เพื่อมอบรางวัลเด็กดีศรีว.ส. ให้กับนักเรียนที่เป็นตัวอย่างที่ดี
3. เชิดชู ยกย่อง นักเรียนกลุ่มที่สร้างชื่อเสียงให้กับทางโรงเรียน
4. จัดทำทำเนียบข้อมูลเพื่อเป็นเกียรติประวัติให้กับนักเรียน

### 3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนแกลง“วิทยสถาวร” ปีการศึกษา 2566

เชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนแกลง“วิทยสถาวร” ปีการศึกษา 2566 ได้รับรางวัลเด็กดีศรีว.ส. (5 ด้าน)

### 4. กิจกรรม และการดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้ปฏิบัติ
1	<u>ขั้นเตรียมการ</u> 1. ประชุมครูเพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์ของกิจกรรม 2. ประชุมสร้างเกณฑ์การคัดเลือกตามกิจกรรม “เด็กดี ศรีว.ส.”	พฤษภาคม 2566	หัวหน้าระดับ , รองหัวหน้าระดับ / ครูที่ปรึกษา
2	<u>ขั้นดำเนินการ</u> 1. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมฯ 2. หัวหน้าระดับ/รองหัวหน้าระดับ ประสานครูที่ปรึกษาเพื่อคัดเลือกนักเรียนฯ 4. ส่งรายชื่อนักเรียนผู้ได้รับรางวัลของแต่ละระดับฯ 5. จัดทำเกียรติบัตรเพื่อส่งมอบ	พฤษภาคม 2566 ถึง กุมภาพันธ์ 2567	หัวหน้าระดับ , รองหัวหน้าระดับ / ครูที่ปรึกษา , ครูผู้มีรายชื่อตามคำสั่ง

ขั้นตอน	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้ปฏิบัติ
3	<u>ขั้นติดตามและประเมินผลงาน</u> สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ 2567 ถึง มีนาคม 2567	หัวหน้าระดับ , รองหัวหน้าระดับ / ครูที่ปรึกษา , ครูผู้มีรายชื่อตามคำสั่ง

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ  เงินอุดหนุน  รายได้สถานศึกษา  อื่น ๆ .... 60,000 บาท

6. การวัดผลประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
นักเรียนได้รับรางวัลเพื่อเชิดชูเกียรติ และเป็น แบบที่ดีให้กับผู้อื่น	ตรวจสอบจากแบบ ประเมินผล	แบบบันทึก

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เกี่ยวข้องร้อยละ 85 มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม อยู่ในระดับดี

ลงชื่อ



ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายอติพันธ์ เหลืองชัยชาญ)

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางชวนพิศ คาคสนิท)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร

ทราบ.....

อนุมัติ

ลงชื่อ



(นางอัญชลี อีสสรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง“วิทยสถานาร”

31 / 3.1. / 2566

ประมาณการประกอบกิจกรรม

ชื่อโครงการ เด็กดีศรีว.ส.

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอธิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
				บาท	สต.	
1	เช้มนกมัด (เชิดชูเกียรติ)	300 อัน	100 บาท	30,000	-	
2	กรอบเกียรติบัตร	300 อัน	70 บาท	21,000	-	
3	เข้าเล่มเอกสารทำเนียบ ฯ	3 เล่ม	100 บาท	300	-	
4	กระดาษโฟโต้	2 ท่อ	450 บาท	900	-	
5	ตู้เก็บเอกสาร	1 ตู้	7,500 บาท	7,500	-	
6	กระดาษปก	2 ท่อ	150 บาท	300	-	
รวม				60,000	-	
(หกหมื่นบาทถ้วน)						

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

ลงชื่อ



ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายอธิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ)

โครงการสายงาน	งบประมาณที่จัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
	อุทกชนูป	เงินรายได้	กพร	เงินอื่นๆ	
-งานป้องกันสิ่งเสพติด					
-โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข					
-กิจกรรมประกวดห้องเรียนสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข	40,000				พัชรรินทร์
-กิจกรรมโรงเรียนปลอดภัย	14,000				อธิพันธ์
-กิจกรรมประกวดบอร์ดประชาสัมพันธ์ต่อต้านยาเสพติด เมืองในวันต่อต้านยาเสพติด	10,000				พัชรรินทร์
ประจำห้องเรียน					
-คุ้มครองปัสสาวะ คัดกรองนักเรียนสุ่มเสพติง	15,000				อธิพันธ์
<b>รวมเงิน</b>	<b>79,000</b>				

ชื่อโครงการ สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข  
กิจกรรม 1. ประกวดห้องเรียนสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข  
2. โรงเรียนปลอดบุหรี่  
3. ประกวดบอร์ดประชาสัมพันธ์ต่อต้านยาเสพติด เนื่องในวันต่อต้านยาเสพติด ประจำห้องเรียน  
4. สุ่มตรวจปัสสาวะ คัดกรองนักเรียนกลุ่มเสี่ยง  
สนองกลยุทธ์สพฐ. ที่ 5 สนองกลยุทธ์ สพม. ขบ รย. ที่ 5 สนองพันธกิจโรงเรียนที่ 4  
สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ 4 ข้อที่ 5 สนองมาตรฐานการศึกษาที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1.2  
ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  ต่อเนื่อง  
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอธิพันธ์ เหลืองชัยชาญ, นางพัชรินทร์ รักษาธรรม

### 1. หลักการและเหตุผล

การดำเนินการพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียน ให้เติบโตงามและเป็นบุคคลที่มีคุณค่าของสังคม มีคุณธรรมจริยธรรม ดำเนินวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวัง โดยผ่านกระบวนการทางการศึกษา ที่สถานศึกษาทุกแห่งต้องดำเนินการจัดการศึกษาตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการที่ต้องการ ให้เป็นคนเก่ง คนดี ดำรงตนให้อยู่ในสังคมอย่างมีความสุข นอกจากจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียน นิสิต นักศึกษา ได้รับกระบวนการเรียนรู้แล้ว การป้องกันและการช่วยเหลือแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น จากปัจจัยเสี่ยงรอบสถานศึกษาที่มีพฤติกรรมไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด ร้านเกม การพนัน หนีเรียน ทะเลาะวิวาท ก่ออาชญากรรม เป็นปัญหาสังคมที่ผู้ปกครอง ครู อาจารย์ ต้องเข้าไปช่วยเหลือและแก้ไขปัญหา ไม่ให้มีพฤติกรรมเสี่ยง

การดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข ได้ดำเนินงานมาอย่างต่อเนื่อง โดยใช้แนวคิดและหลักการของ “4 ประสาน 2 ค้ำ” ซึ่ง 4 ประสาน ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้แทนครู อาจารย์ ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนนักเรียน และส่วนของ 2 ค้ำ เดิมเป็นผู้แทนชุมชนแต่พื้นที่เสี่ยงเพิ่มมากขึ้น จึงได้กำหนดใหม่เพื่อให้มีบุคลากรสำคัญที่จะเข้ามาช่วยสถานศึกษาในการดำเนินงานสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข ได้แก่ ตำรวจและพระสงฆ์ ซึ่งอยู่ในบริเวณท้องถิ่นและชุมชน ทั้งนี้ เพื่อช่วยสถานศึกษาให้มีมาตรการป้องกันและการป้องปรามผู้จำหน่าย/ผู้เสพ มาตรการความปลอดภัย เป็นการเพิ่มความมั่นใจให้กับผู้บริหารสถานศึกษา ครู ในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด/แหล่งอบายมุข รอบสถานศึกษา ดังนั้น เพื่อให้สถานศึกษามีระบบการป้องกันที่เข้มแข็งและยั่งยืน จึงให้มีการดำเนินงาน 5 มาตรการ ได้แก่ มาตรการป้องกัน มาตรการค้นหา มาตรการรักษา มาตรการเฝ้าระวัง มาตรการบริหารจัดการ และกลยุทธ์ 4 ต้อง 2 ไม่ 4 ต้อง คือ ต้องมียุทธศาสตร์ ต้องมีแผนงาน ต้องมีระบบข้อมูล ต้องมีเครือข่าย และ 2 ไม่ คือ ไม่ปกปิดข้อมูล ไม่ไล่ออก เป็นแนวทางการดำเนินงาน

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุขในโรงเรียน
- 2.2. เพื่อลดปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุขทั้งในและนอกโรงเรียน
- 2.3. เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมกระบวนการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติดและอบายมุข ให้มีกระบวนการที่เข้มแข็ง ต่อเนื่อง และยั่งยืนในโรงเรียน
- 2.4. ให้สถานศึกษาเป็นแหล่งเรียนรู้ในการนำไปพัฒนาและสร้างระบบการป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด อบายมุข ในทุกพื้นที่ในโรงเรียน และปัจจัยเสี่ยงรอบสถานศึกษา

## 3. เป้าหมาย

### เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนแก่ง“วิทยสถานาร” ทุกคน

### เชิงคุณภาพ

นักเรียนร้อยละ 95 ของนักเรียน มีสุขภาพแข็งแรง ปลอดจากยาเสพติดและอบายมุข ดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1. ประกวดห้องเรียนสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมกลุ่มงาน	กุมภาพันธ์ - มีนาคม 2566	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป/ หัวหน้างาน/ หัวหน้าระดับ/ ครูที่ปรึกษา/ คณะกรรมการประเมินผล
2.	จัดทำโครงการ		
3.	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม - มิถุนายน 2566	
4.	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน		
5.	ติดต่อประสานงานผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง		
6.	ดำเนินโครงการ		
7.	นิเทศ กำกับ ติดตาม การดำเนินงาน	กรกฎาคม 2566 - มีนาคม 2567	
8.	ประเมินโครงการ	มีนาคม 2567	
9.	สรุป จัดทำรายงาน เสนอผู้บริหาร		

5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน 40,000 บาท  รายได้สถานศึกษา  อื่นๆ (ระบุ.....)

6. การวัดผลประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
นักเรียนร้อยละ 95 ของนักเรียนมีสุขภาพแข็งแรง ปลอดภัยจากยาเสพติดและอบายมุข ดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข	ประเมินจากแบบประเมินผล	ประเมินตามตัวชี้วัดของโครงการสถานศึกษาสีขาว

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


7.1. นักเรียน มีความตระหนักรู้ ไม่ไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติดและอบายมุขและดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

7.2. นักเรียนมีระบบการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดและอบายมุขอย่างเข้มแข็งและยั่งยืน

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบกิจกรรม  
(นางพัชรินทร์ รักษาธรรม)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบกิจกรรม  
(นางชวนพิศ คาดสนิท)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความคิดเห็นผู้บริหาร  
 ทราบ.....  
 อนุมัติ

ลงชื่อ   
(นางอัญชติ อิศสรารักษ์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง"วิทยสถาวร"  
31/3/2566



ประมาณการประกอบกิจกรรม

ชื่อโครงการ สถานศึกษาสี่ขาวปลอดภัยเสพติดและอบายมุข

กิจกรรมที่ 1 ประกวดห้องเรียนสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางพัชรินทร์ รักษาธรรม, นายอธิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
				บาท	สต.	
1	กรอบเกียรติบัตร	80 อัน	100 บาท	8,000	-	
2	กรอบอะคริลิกใส ขนาด A4	5 อัน	320 บาท	1,600	-	
3	ป้ายติดห้องทำงาน	1 ป้าย	1,500 บาท	1,500	-	
4	ธงห้องเรียนสีขาว	75 ธง	150 บาท	11,250	-	
5	กระดาษโปสเตอร์บางสี 2 หน้า	470 แผ่น	10 บาท	4,700	-	
6	ฟิวเจอร์บอร์ด	75 แผ่น	50 บาท	3,750	-	
7	กรอบอะคริลิกใส ขนาด A4	10 อัน	320 บาท	3,200	-	
8	กาวสองหน้าแบบบาง	75 ม้วน	40 บาท	3,000	-	
9	กาว 2 หน้าอย่างหนา (ม้วนเล็ก)	75 ม้วน	40 บาท	3,000	-	
(สี่หมื่นบาทถ้วน)				40,000	-	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

ลงชื่อ



ผู้เสนอกิจกรรม

(นางพัชรินทร์ รักษาธรรม)

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 2. โรงเรียนปลอดบุหรี่

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมกลุ่มงาน	ก.พ. - มี.ค. 66	นายอริพันธ์ เหลืองชัยชาญ
2.	จัดทำโครงการ		
3.	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	เม.ย. 66 - พ.ค. 66	
4.	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน		
5.	ติดต่อประสานงานผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง		
6.	ดำเนินโครงการ		
7.	นิเทศ กำกับ ติดตาม การดำเนินงาน	พ.ค. 66 - มี.ค. 67	
8.	ประเมินโครงการ	ก.ย. 66 - มี.ค. 67	
9.	สรุป จัดทำรายงาน เสนอผู้บริหาร		

5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน 14,000 บาท  รายได้สถานศึกษา  อื่นๆ (ระบุ.....)

6. การวัดผลประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
นักเรียนร้อยละ 95 ของนักเรียนมีสุขภาพแข็งแรง ปลอดจากยาเสพติดและอบายมุข ดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข	ประเมินจากแบบประเมินผล	ประเมินตามตัวชี้วัดของโครงการสถานศึกษาสีขาว

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1. นักเรียน มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตอาสา รู้จักเสียสละ ไม่ไปเกี่ยวข้องกับบุหรี่ ยาเสพติดและอบายมุข และดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

7.2. นักเรียนมีระบบการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหาบุหรี่ ยาเสพติด และอบายมุขอย่างเข้มแข็งและยั่งยืน

ลงชื่อ



ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายอริพันธ์ เหลืองชัยชาญ)

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางชวนพิศ คาคสนิท)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความคิดเห็นผู้บริหาร

ทราบ.....

อนุมัติ

ลงชื่อ



(นางอัญชลี อีสสรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแกลง "วิทยสถานาร"

๓๑ / มี.ค. / ๒๕๖๕

ประมาณการประกอบกิจกรรม

ชื่อโครงการ สถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข

กิจกรรมที่ 2. โรงเรียนปลอดบุหรี่

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายอธิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ, นางพัชรินทร์ รักษาธรรม

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
				บาท	สต.	
1	ป้ายโครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่ 2 เมตร x 1.5 เมตร	2 ผืน	800 บาท	1,600	-	
2	ป้ายรณรงค์	6 ป้าย	600 บาท	3,600	-	
3	ปากกาเมจิก (12 สี)	12 ชุด	100 บาท	1,200	-	
4	สีไม้ยาว 36 สี 2 หัว	12 กล่อง	200 บาท	2,400	-	
5	ปากกาลบคำผิด	12 อัน	100 บาท	1,200	-	
6	ดินสอกด แบบชุด	12 ชุด	150 บาท	1,800	-	
7	สมุดโน้ต	12 เล่ม	100 บาท	1,200	-	
8	ปากกาไฮไลท์ (ชุด)	10 ชุด	100 บาท	1,000	-	
(หนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน)				14,000	-	

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ

ลงชื่อ



ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายอธิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ)

#### 4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 3. ประกวดบอร์ดประชาสัมพันธ์ต่อต้านยาเสพติด เนื่องในวันต่อต้านยาเสพติด  
ประจำห้องเรียน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมกลุ่มงาน /จัดทำโครงการ	กุมภาพันธ์ 2566	รองผู้อำนวยการกลุ่ม บริหารทั่วไป/ หัวหน้างาน/ หัวหน้าระดับ/ ครูที่ปรึกษา/ คณะกรรมการ ประเมินผล
2.	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	มีนาคม - กรกฎาคม 2566	
3.	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน		
4.	ติดต่อประสานงานผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง		
5.	ดำเนินโครงการ		
6.	นิเทศ กำกับ ติดตาม การดำเนินงาน		
7.	ประเมินโครงการ	มีนาคม 2567	

5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน 10,100 บาท  รายได้สถานศึกษา  อื่นๆ (ระบุ.....)

#### 6. การวัดผลประเมินผล


เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
นักเรียนร้อยละ 95 ของนักเรียนมีสุขภาพ แข็งแรง ปลอดภัยจากยาเสพติดและอบายมุข ดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข	ประเมินจากแบบประเมินผล	ประเมินตามตัวชี้วัดของ โครงการสถานศึกษาสีขาว

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1. นักเรียน มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตอาสา รู้จักเสียสละ ไม่ไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติดและอบายมุข และดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

7.2. นักเรียนมีระบบการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุขอย่างเข้มแข็งและยั่งยืน


ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบกิจกรรม  
(นางพัชรินทร์ รักษาธรรม)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบกิจกรรม  
(นางชวนพิศ คาศสนิท)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความคิดเห็นผู้บริหาร

ทราบ.....

อนุมัติ

ลงชื่อ   
(นางอัญชลี อีสสรารักษ์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนแกลง"วิทยสถาวร"  
๑๑ / ๓๑.๓. / 25๖๖

ประมาณการประกอบกิจกรรม

ชื่อโครงการ สถานศึกษาสี่ขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข  
 กิจกรรมที่ 3. ประกวดบอร์ดประชาสัมพันธ์ต่อต้านยาเสพติด เนื่องในวันต่อต้านยาเสพติด  
 ประจำห้องเรียน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางพัชรินทร์ รักษาธรรม, นายอธิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
				บาท	ส.ต.	
1	ป้ายประชาสัมพันธ์ต่อต้านยาเสพติด	1 ป้าย	1,000 บาท	1,000	-	
2	ป้ายรณรงค์กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด	2 ป้าย	700 บาท	1,400	-	
3	กระดาษสี	100 แผ่น	10 บาท	1,000	-	
4	โฟมเกรด a หนา 0.5 นิ้ว	50 แผ่น	40 บาท	2,000	-	
5	กรอบเกียรติบัตร	10 กรอบ	100 บาท	1,000	-	
6	ของรางวัล รางวัลที่ 1	6 อัน	300	1,800		
7	ของรางวัล รางวัลที่ 2	6 อัน	200	1,200		
8	ของรางวัล รางวัลที่ 3	6 อัน	100	600		
(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)				10,000	-	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

ลงชื่อ



ผู้เสนอกิจกรรม

(นางพัชรินทร์ รักษาธรรม)

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 4. สุ่มตรวจปีสภาวะ คัดกรองนักเรียนกลุ่มเสี่ยง

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมกลุ่มงาน	ก.พ. - มี.ค. 66	รองผู้อำนวยการกลุ่ม บริหารทั่วไป/ หัวหน้างาน/ หัวหน้าระดับ/ ครูที่ปรึกษา
2.	จัดทำโครงการ		
3.	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	เม.ย. 66 - พ.ค. 66	
4.	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน		
5.	ติดต่อประสานงานผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง		
6.	ดำเนินโครงการ		
7.	นิเทศ กำกับ ติดตาม การดำเนินงาน	พ.ค. 66 - มี.ค. 67	
8.	ประเมินโครงการ	ก.ย. 66 - มี.ค. 67	
9.	สรุป จัดทำรายงาน เสนอผู้บริหาร		

5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน  รายได้สถานศึกษา  อื่นๆ (ระบุ.....) 15,000 บาท

6. การวัดผลประเมินผล


เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
นักเรียนร้อยละ 95 ของนักเรียนมีสุขภาพ แข็งแรง ปลอดภัยยาเสพติดและอบายมุข ดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข	ประเมินจากแบบประเมินผล	ประเมินตามตัวชี้วัดของ โครงการสถานศึกษาสีขาว

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


7.1. นักเรียน มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตอาสา รู้จักเสียสละ ไม่ไปเกี่ยวข้องกับบุหรี่ ยาเสพติดและอบายมุข  
และดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

7.2. นักเรียนมีระบบการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหามันหรือ ยาเสพติด และอบายมุขอย่างเข้มแข็ง  
และยั่งยืน

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบกิจกรรม  
(นายอรพันธ์ เหลืองชัยชาญ)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบกิจกรรม  
(นางชวนพิศ คาคสนิท)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความคิดเห็นผู้บริหาร  
 ทราบ.....  
 อนุมัติ

ลงชื่อ   
(นางอัญชิตี อิศสรารักษ์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง“วิทยสถานาร”  
31 / 31 - 1 / 2566



ประมาณการประกอบกิจกรรม

ชื่อโครงการ สถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข  
กิจกรรมที่ 4. สุ่มตรวจปีสสาวะ คัดกรองนักเรียนกลุ่มเสี่ยง  
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายอธิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ, นางพัชรินทร์ รักษาธรรม

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
				บาท	ส.ต.	
1	ชุดตรวจสารเสพติด	250ชุด	60 บาท	15,000	-	
(หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)				15,000	-	

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบกิจกรรม  
(นายอธิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ)

โครงการสายงาน	งบประมาณที่จัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
	อุดหนุน	เงินรายได้	กพร	เงินอื่นๆ	
-งาน To Be Number One					
-โครงการ ชมรม To Be Number One และพัฒนาศูนย์เพื่อนใจ (To Be Number One Friend Corner)					
-กิจกรรมจัดกิจกรรมสร้างสรรค์ป้องกันยาเสพติด	35,000				กตพรต
-กิจกรรมขยายเครือข่ายส่งตัวแทนสมาชิกเข้าร่วมประกวดในระดับจังหวัด	35,000				กตพรต
ภาคกลางและภาคตะวันออกเฉียงเหนือและระดับประเทศ					
<b>รวมเงิน</b>	<b>70,000</b>				

## โครงการชมรม TO BE NUMBER ONE และพัฒนาศูนย์เพื่อนใจ (TO BE NUMBER ONE FRIEND CORNER) กิจกรรม

1. จัดกิจกรรมสร้างสรรค์ป้องกันยาเสพติด
2. ขยายเครือข่ายส่งตัวแทนสมาชิกเข้าร่วมประกวดในระดับจังหวัด ระดับภาคกลางและภาคตะวันออก และระดับประเทศ

สนองนโยบาย สพฐ.ที่ 4 สนองกลยุทธ์ สพม.ชบ.รย.ที่ 4 สนองพันธกิจโรงเรียนที่ 5

สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ 2,3 ข้อที่ 2.1,3.1 สนองมาตรฐานการศึกษาที่ 2,3 ตัวบ่งชี้ที่ 2.1,3.1

ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายกฤตพรต เกตุแก้ว

### 1. หลักการและเหตุผล

การสร้างเสริมสุขภาพที่ดีของนักเรียนเป็นสิ่งสำคัญในการพัฒนาคนรุ่นใหม่ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาใน 2 ด้าน คือ สุขภาพทางกายและจิตใจ ปัจจัยพื้นฐานที่จะทำให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพทางกายและสุขภาพทางใจดีนั้นมาจาก ครอบครัว โรงเรียน ชุมชน สังคมและสภาพแวดล้อมที่อยู่รอบตัวของนักเรียนเอง ซึ่งนับวันจะมีความเสี่ยงมากขึ้น อันเป็นผลเนื่องมาจากความเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีและทางสังคม การพัฒนามุ่งให้นักเรียนเป็นเด็ก และเยาวชนที่ดีมีความขยันหมั่นเพียรตั้งใจในการเรียน ไม่ออกนอกกลุ่มนอกทาง ไม่เกี่ยวข้องกับสิ่งมีนเมาหรือยาเสพติด ไม่เที่ยวกลางคืน ไม่หมกมุ่นในเรื่องเพศสัมพันธ์ ไม่สร้างความเดือดร้อนให้เกิดขึ้นกับตนเองและผู้อื่น นักเรียนรู้จัก และเข้าใจตนเองสามารถหาแนวทางในการแก้ปัญหาให้กับตนเองได้หลุดพ้นจาก สิ่งมีนเมาหรือยาเสพติด ทั้งนี้ การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด และปัญหาต่าง ๆ ของวัยรุ่น ในกลุ่มเยาวชนไทยในด้านกีฬา ดนตรี งานอดิเรก เป็นเรื่องที่เป็นเหตุเป็นผล และการให้เยาวชนได้ทำกิจกรรมจึงเป็นประสบการณ์จริง ที่เยาวชนได้รู้จักร่วมกัน หาแนวทางในการป้องกันและแก้ปัญหาเรื่องที่เกี่ยวข้องกับวิถีชีวิตของเด็ก และเยาวชนตลอดจนสามารถปรับตัว ในการดำเนินชีวิตร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และสามารถช่วยให้คำปรึกษาแนะนำที่เหมาะสมให้กับเพื่อนได้

### 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้เด็กนักเรียนมีกิจกรรมสร้างสรรค์และเป็นประโยชน์ ที่สามารถส่งเสริมให้ป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติด ให้โทษและหลีกเลี่ยงสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ ปัญหาทางเพศ และปัญหาอื่น ๆ ของวัยรุ่น
2. เพื่อส่งเสริมศักยภาพ ทักษะความสามารถในกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ของผู้เรียน ควบคู่ไปกับการส่งเสริมทักษะทางวิชาการ
3. เพื่อต่อยอดและขยายเครือข่ายให้สมาชิกในชมรมพัฒนาตนเองจนก้าวไปสู่การเป็นผู้นำเยาวชนต้นแบบ เก่งและดี ในระดับจังหวัด ระดับภาคกลางและภาคตะวันออก และระดับประเทศได้

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ

ผู้เรียนร้อยละ 85 มีส่วนร่วมกับกิจกรรมต่าง ๆ และสามารถป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษ และหลีกเลี่ยงสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ ปัญหาทางเพศ และปัญหาอื่น ๆ ของวัยรุ่น

#### 3.2 เชิงคุณภาพ

ผู้เรียนร้อยละ 80 สามารถนำประสบการณ์ที่ได้รับจากการทำกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติด ให้โทษและหลีกเลี่ยงสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ ปัญหาทางเพศ และปัญหาอื่น ๆ ของวัยรุ่น

#### 4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

##### กิจกรรมที่ 1. จัดกิจกรรมสร้างสรรค์ป้องกันยาเสพติด

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชาสัมพันธ์รณรงค์วันงดสูบบุหรี่โลก ในโรงเรียน ชุมชน และสื่อโซเชียลมีเดีย	31 พฤษภาคม 66	งาน TO BE NUMBER ONE
2	ประชาสัมพันธ์รณรงค์วันต่อต้านยาเสพติดโลก ในโรงเรียน ชุมชน และสื่อโซเชียลมีเดีย	26 มิถุนายน 66	
3	แข่งขัน TO BE NUMBER ONE -Klaeng Dancercise 2023	มิถุนายน 66	
4	ประกวด TO BE NUMBER ONE IDOL -Klaeng 2023	มิถุนายน - กรกฎาคม 66	
5	กีฬาสร้างสรรค์ป้องกันยาเสพติด ครั้งที่ 1 "TO BE NUMBER ONE - Klaeng Futsal 2023"	กรกฎาคม 66	
6	ประกวดเยาวชนต้นแบบเก่งและดี "TO BE NUMBER ONE IDOL / DANCERCISE"	สิงหาคม 66	
7	กีฬาสร้างสรรค์ป้องกันยาเสพติด ครั้งที่ 2 "TO BE NUMBER ONE - Klaeng Street Basketball 2023"	พฤศจิกายน 66	
8	ประกวดดนตรีสร้างสรรค์ป้องกันยาเสพติด "TO BE NUMBER ONE - Klaeng Music Festival 2024"	มกราคม 67	


5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน  รายได้สถานศึกษา  อื่นๆ (ระบุ.....) 35,000 บาท


#### 6. การประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ระดับคุณภาพของผู้เรียนสามารถป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงสถานะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคร้าย อุบัติเหตุ ปัญหาทางเพศ และปัญหาอื่น ๆ ของวัยรุ่น	1. การสังเกตพฤติกรรม 2. การสัมภาษณ์ 3. ผลดำเนินกิจกรรม 4. สอบถามความพึงพอใจกับผู้ที่เกี่ยวข้อง	1. แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรม 2. แบบสัมภาษณ์ 3. แบบรายงานผลการดำเนินกิจกรรม 4. สอบถามความพึงพอใจกับผู้ที่เกี่ยวข้อง

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เกี่ยวข้องร้อยละ 80 พึงพอใจในการสามารถป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้เป็นโทษและหลีกเลี่ยงสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ ปัญหาทางเพศและปัญหาอื่น ๆ ของวัยรุ่น


ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นายกตพรต เกตุแก้ว)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางชวนพิศ คาศสนิท)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร

- ทราบ .....
- อนุมัติ

ลงชื่อ

  
(นางอัญชลี อีสสรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง“วิทยสถานาร”

31 / มี.ค. 2566



#### 4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 2. ขยายเครือข่ายส่งตัวแทนสมาชิกเข้าร่วมประกวดในระดับจังหวัด ระดับภาคกลางและภาคตะวันออกเฉียงเหนือและระดับประเทศ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ส่งตัวแทนประกวดกิจกรรม TO BE NUMBER ONE TEEN DANCERCISE CHAMPIONSHIP ในระดับจังหวัด ระดับภาคและระดับประเทศ	ตลอดปีการศึกษา 66	งาน TO BE NUMBER ONE
2	ส่งตัวแทนประกวดกิจกรรม เยาวชนต้นแบบ เก่งและดี TO BE NUMBER ONE IDOL ในระดับจังหวัด ระดับภาคและระดับประเทศ	ตลอดปีการศึกษา 66	

5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน  รายได้สถานศึกษา  อื่นๆ (ระบุ.....) 35,000 บาท

#### 6. การประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ระดับคุณภาพของผู้เรียนสามารถป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษ และหลีกเลี่ยงสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคร้าย อุบัติเหตุปัญหาทางเพศ และปัญหาอื่น ๆ ของวัยรุ่น	1. การสังเกตพฤติกรรม 2. การสัมภาษณ์ 3. ผลดำเนินกิจกรรม 4. สอบถามความพึงพอใจกับผู้ที่เกี่ยวข้อง	1. แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรม 2. แบบสัมภาษณ์ 3. แบบรายงานผลการดำเนินกิจกรรม 4. สอบถามความพึงพอใจกับผู้ที่เกี่ยวข้อง



7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เกี่ยวข้องร้อยละ 80 พึงพอใจในการสามารถป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้เป็นโทษและหลีกเลี่ยงสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ ปัญหาทางเพศและปัญหาอื่น ๆ ของวัยรุ่น

ลงชื่อ



ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายกฤตพรต เกตุแก้ว)

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางชวนพิศ คาศสนิท)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร

ทราบ .....

อนุมัติ

ลงชื่อ



(นางอัญชลี อีสสรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง“วิทยสถานาร”

31 / ส.ค. / 2566

**ประมาณการประกอบกิจกรรม**

ชื่อโครงการ ชมรม TO BE NUMBER ONE และพัฒนาศูนย์เพื่อนใจ (TO BE NUMBER ONE FRIEND CORNER) กิจกรรม 2. ขยายเครือข่ายส่งตัวแทนสมาชิกเข้าร่วมประกวดเยาวชนต้นแบบเก่งและดี “TO BE NUMBER ONE IDOL” และ “TO BE NUMBER ONE TEEN DANCERCISE” ในระดับจังหวัด ภาคกลางและภาค ตะวันออก และระดับประเทศ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายกฤตพรต เกตุแก้ว

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
				บาท	สต.	
1	ค่าเช่าชุดแข่งขัน “TO BE NUMBER ONE TEEN DANCERCISE CHAMPIONSHIP”	14	1,100	15,400	-	
2	ค่าเช่าชุดแข่งขันเยาวชนต้นแบบเก่งและดี “TO BE NUMBER ONE IDOL”	6	1,300	7,800	-	
3	ค่าอาหาร	20	240	4,800	-	
4	ค่าแต่งหน้า-ทำผม	20	350	7,000	-	
(สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน)				35,000	-	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ  
 (นายกฤตพรต เกตุแก้ว)

โครงการสายงาน	งบประมาณที่จัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
	อุทกชนวน	เงินรายได้	กพร	เงินอื่นๆ	
-งานเครือข่ายผู้ปกครอง					
-โครงการเครือข่ายผู้ปกครอง					
-กิจกรรมประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง	14,000				อธิพัญ์
<b>รวมเงิน</b>	<b>14,000</b>				

ชื่อโครงการ เครือข่ายผู้ปกครอง

กิจกรรม ประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง

สนองกลยุทธ์ สพฐ.ที่ 6 สนองกลยุทธ์ สพม.ชบ.รย. ที่ 6 สนองพันธกิจโรงเรียนที่ 6

สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ 7 ข้อที่ 4 สนองมาตรฐานการศึกษาที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2.2

ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอิทธิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ

## 1. หลักการและเหตุผล

ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นกระบวนการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีขั้นตอน โดยมีครูที่ปรึกษาเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงานและมีการประสานความร่วมมืออย่างใกล้ชิดกับครูและผู้เกี่ยวข้อง มีกระบวนการดำเนินงานและกำหนดวิธีการ เครื่องมือที่ชัดเจน มีมาตรฐานและมีหลักฐานที่ตรวจสอบได้ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช 2542 ได้กำหนดให้การศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายจิตใจสติปัญญาคุณธรรมมีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่น

ทั้งนี้งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนจึงจัดกิจกรรมประชุมเครือข่ายผู้ปกครองขึ้น เพื่อให้ นักเรียนสามารถได้รับ การช่วยเหลือพื้นฐานจากครูที่ปรึกษาและโรงเรียน มีการประชุมหารือเพื่อแก้ปัญหาและให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วม ในการแก้ปัญหา และให้การช่วยเหลือนักเรียน ทั้งนี้การจัดกิจกรรมในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้จัดโดย คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลในการป้องกัน แก้ปัญหา พัฒนา และเสริมสร้างให้ผู้เรียนรู้จักคิดเป็นทำ เป็น และไม่นำตนเข้าไปเกี่ยวข้องกับสารเสพติดโดยดำเนินกิจกรรมตามมาตรฐานระบบด้านยาเสพติด รวมทั้ง ปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมอันดีงามและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในการเรียนรู้ทักษะชีวิตด้านต่าง ๆ อีกทั้งมีการ ประสานความร่วมมือกับบิดามารดาผู้ปกครองและผู้ที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ ตาม ข้อเสนอแนะของสมศ. ในรอบที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 1 สถานศึกษาควรจัดอบรมให้ผู้เรียนได้รู้จักดูแลการจัดกลุ่ม ผู้เรียน ที่มีปัญหาด้านพฤติกรรมเสี่ยงเรื่องระเบียบวินัยการปกครองให้ชัดเจน มีกระบวนการดูแลที่หลากหลาย เพื่อให้เกิดความร่วมมือระหว่างบ้าน ชุมชนและหน่วยงานภาครัฐได้อย่างต่อเนื่อง

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดกิจกรรมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างหลากหลาย โดยใช้กระบวนการเรียนรู้ที่มีส่วนร่วม ระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรภาครัฐและเอกชนอย่างต่อเนื่อง
- 2.2 มีเครือข่ายผู้ปกครองในการประสานสัมพันธ์ ในกิจกรรมต่าง ๆ ระหว่างโรงเรียน และผู้ปกครองนักเรียน

## 3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียนประมาณ 2,700 คน ได้รับการดูแลช่วยเหลือจากงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

เชิงคุณภาพ

นักเรียน ร้อยละ 95 ขึ้นไป ได้รับการดูแลช่วยเหลือเบื้องต้นอย่างทั่วถึง

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรม ประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนวางโครงการ	มีนาคม 2566	นายอริพันธ์ เหลืองชัยชาญ
2	จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินการ	มีนาคม 2566	
3	มอบหมายหน้าที่ให้คณะกรรมการดำเนินกิจกรรมประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ 1	มิถุนายน - สิงหาคม 2566	
4	มอบหมายหน้าที่ให้คณะกรรมการดำเนินกิจกรรมประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ 2	ธันวาคม 2566 - มกราคม 2567	
5	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	มีนาคม 2567	

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ  เงินอุดหนุน 14,000 บาท  รายได้สถานศึกษา  อื่นๆ (ระบุ...)


6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. จัดกิจกรรมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยใช้กระบวนการเรียนรู้ที่มีส่วนร่วมระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรภาครัฐและเอกชนอย่างต่อเนื่อง 2. ร่วมกันส่งเสริมและพัฒนานักเรียนเต็มตามศักยภาพ	การสังเกตพฤติกรรมนักเรียน จัดกลุ่มนักเรียนที่มีความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ	แบบบันทึกการสังเกต


7.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้ปกครอง มีความเข้าใจในบริบทของโรงเรียน และร่วมมือกับครูที่ปรึกษาคัดกรองนักเรียนกลุ่มเสี่ยงร่วมแก้ไขปัญหาและดูแลช่วยเหลือนักเรียนทั้งในและนอกสถานศึกษา

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบกิจกรรม  
(นายอริพันธ์ เหลืองชัยชาญ)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบกิจกรรม  
(นางชวนพิศ คาดสนิท)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร  
 ทราบ.....  
 อนุมัติ

ลงชื่อ   
(นางอัญชลี อีสสรารักษ์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง "วิทยสถาวร"  
...../...../.....  
31 / 31 / 2566

ประมาณการประกอบกิจกรรม

ชื่อโครงการ เครือข่ายผู้ปกครอง  
 กิจกรรมที่ ประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง  
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายอธิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
				บาท	สต.	
1	อาหารว่าง ประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ 1	144 ชุด	50 บาท	7,200	-	
2	อาหารว่าง ประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ 2	50 ชุด	50 บาท	2,500	-	
3	แฟ้มเก็บเอกสาร	6 แฟ้ม	150 บาท	900	-	
4	กรอบเกียรติบัตร	20 กรอบ	150 บาท	3,000	-	
5	เข้าเล่มเอกสารประชุม ปีการศึกษา 2566	4 ชุด	100 บาท	400	-	
หนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน				14,000		

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

ลงชื่อ



ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายอธิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ)

โครงการสายงาน	งบประมาณที่จัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
	อุดหนุน	เงินรายได้	กพร	เงินอื่นๆ	
-งานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม					
-โครงการค่ายคุณธรรม					
-กิจกรรมค่ายปลูกฝังคุณธรรมนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1			107,400		ประยุทธ์
-กิจกรรมค่ายปลูกฝังคุณธรรมนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2			107,600		ประยุทธ์
-กิจกรรมค่ายปลูกฝังคุณธรรมนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3			105,800		ประยุทธ์
-กิจกรรมค่ายปลูกฝังคุณธรรมนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4			71,600		ประยุทธ์
-กิจกรรมค่ายปลูกฝังคุณธรรมนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5			74,000		ประยุทธ์
-กิจกรรมค่ายปลูกฝังคุณธรรมนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6			72,600		ประยุทธ์
<b>รวมเงิน</b>			<b>539,000</b>		





#### 4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรม 1. ค่ายปลูกฝังคุณธรรมนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	<p><b>กิจกรรมที่ 1</b> ค่ายปลูกฝังคุณธรรมนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. ประชุมวางแผนและแต่งตั้งคณะทำงาน</li><li>2. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์</li><li>3. จัดกิจกรรม (1 วัน)</li><li>4. สรุป/ประเมินผล</li><li>5. รายงานผล/เผยแพร่กิจกรรม</li></ol>	ปีการศึกษา 2566	นายประยุทธ์ ไทร้อยยศกุลเลิศและคณะกรรมการตามคำสั่ง

5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน  รายได้สถานศึกษา  อื่นๆ จำนวน 107,400 บาท

#### 6. การประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 โรงเรียนแกลง “วิทย์สดาวาร” ทุกคน เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 100	1. การเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน	1. รายงานผลการจัดกิจกรรม
2. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 100 มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมและเห็นความสำคัญในการเข้าร่วมกิจกรรมอยู่ในระดับมากที่สุด	2. ประเมินความพึงพอใจของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	2. แบบประเมินความพึงพอใจของนักเรียน
3. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 100 สามารถนำบทเรียนที่ได้เข้าร่วมกิจกรรมไปปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของตนเอง ให้พัฒนาไปในทางที่ดีขึ้น เห็นคุณค่าของตนเอง คุณค่าของผู้อื่น อยู่ในระดับมากที่สุด	3. นักเรียนประเมินตนเอง	3. แบบประเมินตนเองของนักเรียน
4. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 100 เห็นความสำคัญของการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิต และพัฒนาสังคมไทยอยู่ในระดับมากที่สุด	4. ประเมินความคิดเห็นของนักเรียน	4. แบบประเมินความคิดเห็นของนักเรียน

ประมาณการการประกอบกิจกรรม

ชื่อโครงการ ค่ายคุณธรรม

กิจกรรม 1. ค่ายปลูกฝังคุณธรรมนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายประยุทธ์ ไทร้อยสกุลเลิศ

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
				บาท	ส.ต.	
1	กระดาษฟรื่อได้ 180 g (1X100)	5 ห่อ	350	1,950	-	
2	กระดาษกาวย่นสีขาว 2 นิ้ว	10 ม้วน	50	500	-	
3	กระดาษบรูฟ	100 แผ่น	5	500		
4	ปากกาเคมี 2 หัว	50 ด้าม	15	750	-	
5	แผ่นป้ายไวเนล ขนาด 1.50 x 6 เมตร	1 แผ่น	1,000	1,000		
6	ค่าพระวิทยากร 5 รูป ชั่วโมงละ 600บาท /ชั่วโมง จำนวน 1 วัน	5 รูป	3,600	18,000		
7	ค่าอาหารและน้ำดื่มนักเรียน 537 คนๆละ 80 บาท 1 มื้อ	537 คน	60	32,220		
8	ค่าอาหารว่างนักเรียน 537 คนๆละ 35 บาท 2 มื้อ	537 คน	60	32,220		
9	ค่าบำรุงสถานที่จัดค่าย	1 วัน	10,000	10,000		97,140
10	ค่าวัสดุ อุปกรณ์และสิ่งของจำเป็นในการจัดการค่าย เช่น ดอกไม้ เทียน รูป	1 วัน	1	10,260		
(หนึ่งแสนเจ็ดพันสี่ร้อยบาทถ้วน)				107,400	-	

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

  
 ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
 (นายประยุทธ์ ไทร้อยสกุลเลิศ )

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ของโรงเรียนแกลง “วิทยสถาวร” ได้รับการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์ วิธีประชาธิปไตยและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และแนวการประพฤติปฏิบัติตน เพื่อนำมาใช้เป็นหลักปฏิบัติในการดำเนินชีวิต และพัฒนาตนเองได้อย่างถูกต้องเหมาะสม สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ตามหลักสูตรแกนกลางสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 ที่ต้องการให้ผู้เรียนเป็นพลเมืองไทยและพลโลกที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นายประยุทธ์ ไทรย้อยสกุลเลิศ)

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางชวนพิศ คาคสนิท)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร

ทราบ .....

อนุมัติ

ลงชื่อ .....  
(นางอัญชลี อิศสรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียน แกลง “วิทยสถาวร”

#### 4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรม 2. ค่ายปลูกฝังคุณธรรมนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	<p>กิจกรรมที่ 2 ค่ายปลูกฝังคุณธรรมนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. ประชุมวางแผนและแต่งตั้งคณะทำงาน</li><li>2. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์</li><li>3. จัดกิจกรรม (1 วัน)</li><li>4. สรุป/ประเมินผล</li><li>5. รายงานผล/เผยแพร่กิจกรรม</li></ol>	ปีการศึกษา 2566	นายประยุทธ์ ไทร้อยยศกุลเลิศและคณะกรรมการตามคำสั่ง

5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน  รายได้สถานศึกษา  อื่นๆ จำนวน 107,600 บาท

#### 6. การประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 โรงเรียนแกลง “วิทยสดาวร” ทุกคน เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 100	1. การเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน	1. รายงานผลการจัดกิจกรรม
2. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 100 มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมและเห็นความสำคัญในการเข้าร่วมกิจกรรมอยู่ในระดับมากที่สุด	2. ประเมินความพึงพอใจของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	2. แบบประเมินความพึงพอใจของนักเรียน
3. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 100 สามารถนำบทเรียนที่ได้เข้าร่วมกิจกรรมไปปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของตนเอง ให้พัฒนาไปในทางที่ดีขึ้น เห็นคุณค่าของตนเอง คุณค่าของผู้อื่น อยู่ในระดับมากที่สุด	3. นักเรียนประเมินตนเอง	3. แบบประเมินตนเองของนักเรียน
4. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 100 เห็นความสำคัญของการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิต และพัฒนาสังคมไทยอยู่ในระดับมากที่สุด	4. ประเมินความคิดเห็นของนักเรียน	4. แบบประเมินความคิดเห็นของนักเรียน

ประมาณการการประกอบกิจกรรม

ชื่อโครงการ ค่ายคุณธรรม

กิจกรรม 2. ค่ายปลูกฝังคุณธรรมนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายประยุทธ์ ไทรย้อยสกุลเลิศ

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
				บาท	สต.	
1	กระดาษโพโต้ 180 g (1X100)	5 ห่อ	350	1,950	-	
2	กระดาษกาวย่นสีขาว 2 นิ้ว	10 ม้วน	50	500	-	
3	กระดาษบุรูป	100 แผ่น	5	500		
4	ปากกาเคมี 2 หัว	50 ด้าม	15	750	-	
5	แผ่นป้ายไวเนิล ขนาด 1.50 x 6 เมตร	1 แผ่น	1,000	1,000		
6	ค่าพระวิทยากร 5 รูป ชั่วโมงละ 600บาท /ชั่วโมง จำนวน 1 วัน	5 รูป	3,600	18,000		
7	ค่าอาหารและน้ำดื่มนักเรียน 538 คนๆละ 80 บาท 1 มื้อ	538 คน	60	32,280		
8	ค่าอาหารว่างนักเรียน 538 คนๆละ 35 บาท 2 มื้อ	538 คน	60	32,280		
9	ค่าบำรุงสถานที่จัดค่าย	1 วัน	10,000	10,000		9,7250
10	ค่าวัสดุ อุปกรณ์และสิ่งของจำเป็นในการจัดการค่าย เช่น ดอกไม้ เทียน รูป	1 วัน	1	10,340		
(หนึ่งแสนเจ็ดพันหกร้อยบาทถ้วน)				107,600	-	


หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นายประยุทธ์ ไทรย้อยสกุลเลิศ )

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ของโรงเรียนแกลง “วิทยสถานาร” ได้รับการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์ วิถีประชาธิปไตยและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และแนวการประพฤติปฏิบัติตน เพื่อนำมาใช้เป็นหลักปฏิบัติในการดำเนินชีวิต และพัฒนาตนเองได้อย่างถูกต้องเหมาะสม สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ตามหลักสูตรแกนกลางสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 ที่ต้องการให้ผู้เรียนเป็นพลเมืองไทยและพลโลกที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ

ลงชื่อ .....  ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นายประยุทธ์ ไทรย้อยสกุลเลิศ)

ลงชื่อ .....  ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางชวนพิศ คาคตสนิท)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร

ทราบ .....

อนุมัติ

ลงชื่อ .....   
(นางอัญชลี อิศสรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียน แกลง “วิทยสถานาร”

#### 4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรม 3. ค่ายปลูกฝังคุณธรรมนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	<p>กิจกรรมที่ 3 ค่ายปลูกฝังคุณธรรมนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3</p> <p>1. ประชุมวางแผนและแต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>2. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์</p> <p>3. จัดกิจกรรม (1 วัน)</p> <p>4. สรุป/ประเมินผล</p> <p>5. รายงานผล/เผยแพร่กิจกรรม</p>	ปีการศึกษา 2566	นายประยุทธ์ ไทร้อย สกกุลเลิศและคณะกรรมการตามคำสั่ง

5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน  รายได้สถานศึกษา  อื่นๆ จำนวน 105,800 บาท

#### 6. การประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 โรงเรียนแกลง “วิทย์สถาวร” ทุกคน เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 100	1. การเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน	1. รายงานผลการจัดกิจกรรม
2. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 100 มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมและเห็นความสำคัญในการเข้าร่วมกิจกรรมอยู่ในระดับมากที่สุด	2. ประเมินความพึงพอใจของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	2. แบบประเมินความพึงพอใจของนักเรียน
3. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 100 สามารถนำบทเรียนที่ได้เข้าร่วมกิจกรรมไปปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของตนเอง ให้พัฒนาไปในทางที่ดีขึ้น เห็นคุณค่าของตนเอง คุณค่าของผู้อื่น อยู่ในระดับมากที่สุด	3. นักเรียนประเมินตนเอง	3. แบบประเมินตนเองของนักเรียน
4. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 100 เห็นความสำคัญของการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิต และพัฒนาสังคมไทยอยู่ในระดับมากที่สุด	4. ประเมินความคิดเห็นของนักเรียน	4. แบบประเมินความคิดเห็นของนักเรียน

ประมาณการการประกอบกิจกรรม

ชื่อโครงการ ค่ายคุณธรรม

กิจกรรม 3. ค่ายปลูกฝังคุณธรรมนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายประยุทธ์ ไทรย้อยสกุลเลิศ

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
				บาท	สต.	
1	กระดาษโฟโต้ 180 g (1X100)	5 ห่อ	350	1,950	-	
2	กระดาษกาวย่นสีขาว 2 นิ้ว	10 ม้วน	50	500	-	
3	กระดาษบุรุษ	100 แผ่น	5	500		
4	ปากกาเคมี 2 หัว	50 ด้าม	15	750	-	
5	แผ่นป้ายไวเนล ขนาด 1.50 x 6 เมตร	1 แผ่น	1,000	1,000		
6	ค่าพระวิทยากร 5 รูป ชั่วโมงละ 600บาท /ชั่วโมง จำนวน 1 วัน	5 รูป	3,600	18,000		
7	ค่าอาหารและน้ำดื่มนักเรียน 529 คนๆละ 80 บาท 1 มื้อ	529 คน	60	31,740		
8	ค่าอาหารว่างนักเรียน 529 คนๆละ 35 บาท 2 มื้อ	529 คน	60	31,740		
9	ค่าบำรุงสถานที่จัดค่าย	1 วัน	10,000	10,000		9,6180
10	ค่าวัสดุ อุปกรณ์และสิ่งของจำเป็นในการจัดการค่าย เช่น ดอกไม้ เทียน รูป	1 วัน	1	9,620		
(หนึ่งแสนห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน)				105,800	-	

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นายประยุทธ์ ไทรย้อยสกุลเลิศ )



## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ของโรงเรียนแกลง “วิทยสถานาร” ได้รับการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์ วิถีประชาธิปไตยและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และแนวการประพฤติปฏิบัติตน เพื่อนำมาใช้เป็นหลักปฏิบัติในการดำเนินชีวิต และพัฒนาตนเองได้อย่างถูกต้องเหมาะสม สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ตามหลักสูตรแกนกลางสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 ที่ต้องการให้ผู้เรียนเป็นพลเมืองไทยและพลโลกที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ

ลงชื่อ .....  ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นายประยุทธ์ ไทร้อยสกุลเลิศ)

ลงชื่อ .....  ..... ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางชวนพิศ คาคสนิท)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร

ทราบ .....

อนุมัติ

ลงชื่อ .....  .....  
(นางอัญชลี อีสสรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียน แกลง “วิทยสถานาร”

#### 4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรม 4. ค่ายปลูกฝังคุณธรรมนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	<p><u>กิจกรรมที่ 4</u> ค่ายปลูกฝังคุณธรรมนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4</p> <p>1. ประชุมวางแผนและแต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>2. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์</p> <p>3. จัดกิจกรรม (1 วัน)</p> <p>4. สรุป/ประเมินผล</p> <p>5. รายงานผล/เผยแพร่กิจกรรม</p>	ปีการศึกษา 2566	นายประยุทธ์ ไทร้อย สกุลเลิศและ คณะกรรมการตามคำสั่ง

5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน  รายได้สถานศึกษา  อื่นๆ จำนวน 71,600 บาท

#### 6. การประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 โรงเรียนแกลง “วิทยสถานาร” ทุกคน เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 100	1. การเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน	1. รายงานผลการจัดกิจกรรม
2. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 100 มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมและเห็นความสำคัญในการเข้าร่วมกิจกรรมอยู่ในระดับมากที่สุด	2. ประเมินความพึงพอใจของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	2. แบบประเมินความพึงพอใจของนักเรียน
3. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 100 สามารถนำบทเรียนที่ได้เข้าร่วมกิจกรรมไปปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของตนเอง ให้พัฒนาไปในทางที่ดีขึ้น เห็นคุณค่าของตนเอง คุณค่าของผู้อื่น อยู่ในระดับมากที่สุด	3. นักเรียนประเมินตนเอง	3. แบบประเมินตนเองของนักเรียน
4. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 100 เห็นความสำคัญของการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิต และพัฒนาสังคมไทยอยู่ในระดับมากที่สุด	4. ประเมินความคิดเห็นของนักเรียน	4. แบบประเมินความคิดเห็นของนักเรียน

ประมาณการประกอบกิจกรรม

ชื่อโครงการ ค่ายคุณธรรม

กิจกรรม 4. ค่ายปลูกฝังคุณธรรมนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายประยุทธ์ ไทรย้อยสกุลเลิศ

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
				บาท	สต.	
1	กระดาษโฟโต้ 180 g (1X100)	5 ท่อ	350	1,950	-	
2	กระดาษกาวย่นสีขาว 2 นิ้ว	10 ม้วน	50	500	-	
3	กระดาษบรื๊ฟ	100 แผ่น	5	500		
4	ปากกาเคมี 2 หัว	50 ด้าม	15	750	-	
5	แผ่นป้ายไวเนล ขนาด 1.50 x 6 เมตร	1 แผ่น	1,000	1,000		
6	ค่าพระวิทยากร 5 รูป ชั่วโมงละ 600บาท /ชั่วโมง จำนวน 1 วัน	5 รูป	3,6000	18,000		
7	ค่าอาหารและน้ำดื่มนักเรียน 358 คนๆ ละ 60 บาท 1 มื้อ	358 คน	60	21,480		
8	ค่าอาหารว่างนักเรียน 358 คนๆละ 30 บาท 2 มื้อ	358 คน	60	21,480		
9	ค่าบำรุงสถานที่จัดค่าย	1 วัน	1	5,940		
10						
11						
12						
(เจ็ดหมื่นหนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน)				71,600	-	


หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายประยุทธ์ ไทรย้อยสกุลเลิศ )

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

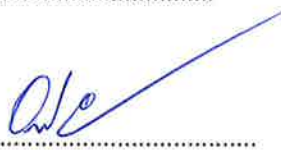
นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ของโรงเรียนแกลง “วิทยสถาวร” ได้รับการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์ วิถีประชาธิปไตยและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และแนวการประพฤติปฏิบัติตน เพื่อนำมาใช้เป็นหลักปฏิบัติในการดำเนินชีวิต และพัฒนาตนเองได้อย่างถูกต้องเหมาะสม สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ตามหลักสูตรแกนกลางสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 ที่ต้องการให้ผู้เรียนเป็นพลเมืองไทยและพลโลกที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ

ลงชื่อ  .....ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นายประยุทธ์ ไทร้อยสกุลเลิศ)

ลงชื่อ  ..... ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางชวนพิศ คาคสนิท)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร

- ทราบ .....  
 อนุมัติ

ลงชื่อ  .....  
(นางอัญชลี อีสสรารักษ์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียน แกลง “วิทยสถาวร”

#### 4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรม 5. ค่ายปลูกฝังคุณธรรมนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	<b>กิจกรรมที่ 5</b> ค่ายปลูกฝังคุณธรรมนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 1. ประชุมวางแผนและแต่งตั้งคณะทำงาน 2. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ 3. จัดกิจกรรม (1 วัน) 4. สรุป/ประเมินผล 5. รายงานผล/เผยแพร่กิจกรรม	ปีการศึกษา 2566	นายประยุทธ์ ไทร้อย สกุลเลิศและ คณะกรรมการตามคำสั่ง

5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน  รายได้สถานศึกษา

อื่นๆ จำนวน 74,000 บาท

(เจ็ดหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

#### 6. การประเมินผล


เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 โรงเรียนแกลง “วิทยสถานาร” ทุกคน เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 100	1. การเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน	1. รายงานผลการจัดกิจกรรม
2. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 100 มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมและเห็นความสำคัญในการเข้าร่วมกิจกรรมอยู่ในระดับมากที่สุด	2. ประเมินความพึงพอใจของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	2. แบบประเมินความพึงพอใจของนักเรียน
3. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 100 สามารถนำบทเรียนที่ได้เข้าร่วมกิจกรรมไปปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของตนเอง ให้พัฒนาไปในทางที่ดีขึ้น เห็นคุณค่าของตนเอง คุณค่าของผู้อื่น อยู่ในระดับมากที่สุด	3. นักเรียนประเมินตนเอง	3. แบบประเมินตนเองของนักเรียน
4. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 100 เห็นความสำคัญของการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิต และพัฒนาสังคมไทยอยู่ในระดับมากที่สุด	4. ประเมินความคิดเห็นของนักเรียน	4. แบบประเมินความคิดเห็นของนักเรียน



## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 ของโรงเรียนแก่ง “วิทยสถานาร” ได้รับการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์ วิถีประชาธิปไตยและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และแนวการประพฤติปฏิบัติตน เพื่อนำมาใช้เป็นหลักปฏิบัติในการดำเนินชีวิต และพัฒนาตนเองได้อย่างถูกต้องเหมาะสม สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ตามหลักสูตรแกนกลางสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 ที่ต้องการให้ผู้เรียนเป็นพลเมืองไทยและพลโลกที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ

ลงชื่อ .....  .....ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นายประยุทธ์ ไทรย้อยสกุลเลิศ)

ลงชื่อ .....  ..... ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางชวนพิศ คาคสนิท)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร

ทราบ .....

อนุมัติ

ลงชื่อ .....  .....  
(นางอัญชลี อีสสรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียน แก่ง “วิทยสถานาร”

#### 4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรม 6. ค่ายปลูกฝังคุณธรรมนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	<b>กิจกรรมที่ 6</b> ค่ายปลูกฝังคุณธรรมนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 1. ประชุมวางแผนและแต่งตั้งคณะทำงาน 2. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ 3. จัดกิจกรรม (1 วัน) 4. สรุป/ประเมินผล 5. รายงานผล/เผยแพร่กิจกรรม	ปีการศึกษา 2566	นายประยุทธ์ ไทรย้อย สกุลเลิศและ คณะกรรมการตามคำสั่ง

5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน  รายได้สถานศึกษา  อื่นๆ จำนวน 72,600 บาท

#### 6. การประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนแกลง “วิทย์สถาวร” ทุกคน เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 100	1. การเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน	1. รายงานผลการจัดกิจกรรม
2. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 100 มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมและเห็นความสำคัญในการเข้าร่วมกิจกรรมอยู่ในระดับมากที่สุด	2. ประเมินความพึงพอใจของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	2. แบบประเมินความพึงพอใจของนักเรียน
3. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 100 สามารถนำบทเรียนที่ได้เข้าร่วมกิจกรรมไปปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของตนเอง ให้พัฒนาไปในทางที่ดีขึ้น เห็นคุณค่าของตนเอง คุณค่าของผู้อื่น อยู่ในระดับมากที่สุด	3. นักเรียนประเมินตนเอง	3. แบบประเมินตนเองของนักเรียน
4. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 100 เห็นความสำคัญของการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิต และพัฒนาสังคมไทยอยู่ในระดับมากที่สุด	4. ประเมินความคิดเห็นของนักเรียน	4. แบบประเมินความคิดเห็นของนักเรียน



ประมาณการประกอบกิจกรรม


ชื่อโครงการ ค่ายคุณธรรม

กิจกรรม 6. ค่ายปลูกฝังคุณธรรมนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายประยุทธ์ ไทรย้อยสกุลเลิศ

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
				บาท	สต.	
1	กระดาษโฟโต้ 180 g (1X100)	5 ท่อ	350	1,950	-	
2	กระดาษกาวย่นสีขาว 2 นิ้ว	10 ม้วน	50	500	-	
3	กระดาษบุรูป	100 แผ่น	5	500		
4	ปากกาเคมี 2 หัว	50 ด้าม	15	750	-	
5	แผ่นป้ายไวท์บอร์ด ขนาด 1.50 x 6 เมตร	1 แผ่น	1,000	1,000		
6	ค่าพระวิทยากร 5 รูป ชั่วโมงละ 600บาท /ชั่วโมง จำนวน 1 วัน	5 รูป	3,6000	18,000		
7	ค่าอาหารและน้ำดื่มนักเรียน 363 คนๆ ละ 60 บาท 1 มื้อ	363 คน	60	21,780		
8	ค่าอาหารว่างนักเรียน 363 คนๆละ 30 บาท 2 มื้อ	363 คน	60	21,780		66,260
9	ค่าบำรุงสถานที่จัดค่าย	1 วัน	1	6,340		
10						
11						
12						
(เจ็ดหมื่นสองพันหกร้อยบาทถ้วน)				72,600	-	


หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายประยุทธ์ ไทรย้อยสกุลเลิศ )

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนแก่ง “วิทยสถานาร” ได้รับการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์ วิถีประชาธิปไตยและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และแนวการประพฤติปฏิบัติตน เพื่อนำมาใช้เป็นหลักปฏิบัติในการดำเนินชีวิต และพัฒนาตนเองได้อย่างถูกต้องเหมาะสม สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ตามหลักสูตรแกนกลางสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 ที่ต้องการให้ผู้เรียนเป็นพลเมืองไทยและพลโลกที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ

ลงชื่อ .....  ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นายประยุทธ์ ไทรย้อยสกุลเลิศ)

ลงชื่อ .....  ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางชวนพิศ คาศสนิท)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร

ทราบ .....

อนุมัติ

ลงชื่อ .....  .....

(นางอัญชลี อิศรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียน แก่ง “วิทยสถานาร”

โครงการสายงาน	งบประมาณที่จัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
	อุดหนุน	(เงินรายได้)	กพร	เงินอื่นๆ	
4 กลุ่มงานกิจกรรมนักเรียน					
-งานนักศึกษาวิชาทหาร					
-โครงการนักศึกษาวิชาทหาร					
-กิจกรรมการอบรมผู้นำบังคับบัญชาและฝึกพบพวมนักแก่นักศึกษาวิชาทหาร	12,000				เทคนิค
-กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหารฝึกภาคสนามและภาคทฤษฎี	45,000				เทคนิค
<b>รวมเงิน</b>	<b>57,000</b>				

ชื่อโครงการ นักศึกษาวิชาทหาร

กิจกรรม 1.การอบรมผู้นำบังคับบัญชาและผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร

2.นักศึกษาวิชาทหารฝึกภาคสนามและภาคทฤษฎี

สนองกลยุทธ์ สพฐ.ที่.....2.....สนองกลยุทธ์ สพม.ที่.....2.....สนองยุทธศาสตร์โรงเรียนที่.....5.....

สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่.....4.....สนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา.....1.....ตัวบ่งชี้ที่.....1.1, 1.2.....

ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเทคนิค กุลสวัสดิ์

## 1. หลักการและเหตุผล

จากสภาพสังคมไทยในปัจจุบันกำลังประสบปัญหาคนขาดระเบียบวินัย ส่งผลให้สังคมเต็มไปด้วยอันตรายและความเสี่ยงหลายประการ ทั้งปัญหายาเสพติด การแก่งแย่งชิงดี ทุจริตและประพฤติมิชอบ ตลอดจนจนอาชญากรรมต่างๆ การมีระเบียบวินัยของสมาชิกในสังคม ถือเป็นสิ่งที่จำเป็นที่จะช่วยจัดระบบข้อมูลข่าวสารให้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้

การปลูกฝังระเบียบวินัย เสริมสร้างความรักสามัคคี อุดมการณ์ความรึกชาติต้องเริ่มตั้งแต่วัยเด็ก เนื่องจากเป็นช่วงเวลาที่เหมาะสมที่จะบ่มเพาะเมล็ดพันธุ์แห่งวินัยให้เกิดขึ้นในตัวเด็กตั้งแต่แรกและหยั่งรากอย่างมั่นคงเมื่อเติบโตเป็นผู้ใหญ่ ให้เด็กมีวินัยในตนเอง เพราะวินัยในตนเองจะเป็นปัจจัยสำคัญของการอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข ทั้งในวัยเด็กจนโตเป็นผู้ใหญ่ ซึ่งได้แก่ความสามารถในการควบคุมตนเองให้ประพฤติปฏิบัติในสิ่งที่ได้เรียนรู้ว่าเป็นสิ่งที่ดีและละเว้นไม่ปฏิบัติสิ่งที่ไม่ดีและไม่เป็นที่ยอมรับของสังคม อันทำให้เกิดผลดีทั้งต่อตนเองและไม่ทำให้อื่นเดือดร้อน ทั้งยังส่งผลให้สังคมมีความสงบสุข มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย

งานศึกษาวิชาทหาร มีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักศึกษาวิชาทหารได้ใช้เป็นองค์กรในการพัฒนา ลักษณะผู้นำ เสริมสร้างระเบียบวินัย และฝึกการปกครอง กันเองตามสายการบังคับบัญชาแบบทหารระหว่างที่อยู่ในสถานศึกษา โดยมีผลก. เป็นแกนนำในการดำเนินการ รวมทั้งใช้เป็นสื่อในการประชาสัมพันธ์ให้โรงเรียนเห็นถึงประโยชน์ที่จะได้รับจากการใช้สนศท. ของโรงเรียน เป็นแกนนำในการทำกิจกรรมต่างๆ เช่น ขยายผลในเรื่องระเบียบวินัย ความสามัคคีในหมู่คณะ ระบบการปกครอง ความรับผิดชอบต่อสังคม

## 2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้นักศึกษาวิชาทหารมีระเบียบวินัย เป็นผู้นำ รู้หน้าที่ มีความรับผิดชอบ มีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

นักศึกษาวิชาทหารจำนวน 228 คน

### 3.2 เชิงคุณภาพ

1) นักศึกษาวิชาทหารมีระเบียบวินัยเป็นผู้นำ รู้หน้าที่ มีความรับผิดชอบ รักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

2) นักศึกษาวิชาทหารผ่านเกณฑ์การประเมินวิชาทหาร

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

4.1 กิจกรรมอบรมผู้นำบังคับบัญชาและฝึกทบทวนผู้กำกับกับนักศึกษาวิชาทหาร

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมประจำประจำเดือนศูนย์ฝึกนักศึกษาวิชาทหาร มณฑลทหารบกที่ 14	พฤษภาคม 2566 – กุมภาพันธ์ 2567	นายเทคนิค กุลสวัสดิ์
2	การอบรมการฝึกผู้กำกับทหารและนักศึกษาวิชาทหาร	มิถุนายน 2566- มีนาคม 2567	
4	ติดตามประเมินผล	มีนาคม 2567	
5	สรุปและรายงานผล	เมษายน 2567	

5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน 12,000 บาท  รายได้สถานศึกษา  อื่นๆ (ระบุ.....)

6. การประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักศึกษาวิชาทหารแกนนำทุกคนได้รับการฝึกฝนระเบียบวินัยเป็นอย่างดี 2. ผู้กำกับวิชาทหารผ่านการฝึกอบรม	1. การสังเกตพฤติกรรม	1.แบบสำรวจพฤติกรรม 2.ระบบสารสนเทศ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักศึกษาวิชาทหารและผู้กำกับทุกคน ได้รับการฝึกฝนระเบียบวินัยเป็นอย่างดี และเป็นแบบอย่างที่ดีของเพื่อนนักเรียน รวมทั้งพัฒนาตนเองให้อยู่ในสังคมได้อย่างมีคุณภาพ

ลงชื่อ



(นายเทคนิค กุลสวัสดิ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นางชวนพิศ คาดสนิท)

ผู้เห็นชอบโครงการ

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร

ทราบ.....

อนุมัติ

ลงชื่อ



(นางอัญชลี อิศรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง“วิทยสถานาร”

91 / มี.ค. / 2566

ประมาณการประกอบกิจกรรม

ชื่อโครงการ นักศึกษาวิชาทหาร

กิจกรรม การอบรมผู้นำบังคับบัญชาและฝึกทบทวนผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเทคนิค กุลสวัสดิ์

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
				บาท	สต.	
1.	ค่าที่พัก	20 วัน	600	12,000	-	หมายเหตุ
(หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)				12,000	-	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

ลงชื่อ



(นายเทคนิค กุลสวัสดิ์)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

#### 4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

##### 4.2 กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหารฝึกภาคสนาม

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมประจำประจำเดือนศูนย์ฝึกนักศึกษาวิชาทหาร มณฑลทหารบกที่ 14	พฤษภาคม 2566 – กุมภาพันธ์ 2567	นายเทคนิค กุลสวัสดิ์
2	ฝึกภาคสนาม	มกราคม-มีนาคม 2567	
4	ติดตามประเมินผล	มีนาคม 2567	
5	สรุปและรายงานผล	เมษายน 2567	

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ เงินอุดหนุน 45,000 บาท  รายได้สถานศึกษา  อื่นๆ (ระบุ.....)

#### 6. การประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักศึกษาวิชาทหารทุกคนผ่านการประเมินการเป็นนักศึกษาวิชาทหารครบตามหลักสูตร	1. การสังเกตพฤติกรรม	1.แบบสำรวจพฤติกรรม 2.ระบบสารสนเทศ

#### 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักศึกษาวิชาทหารทุกคน มีความเข้มแข็ง มีระเบียบวินัยเป็นผู้นำ รู้หน้าที่ มีความรับผิดชอบ รักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และผ่านเกณฑ์การประเมินวิชาทหาร

ลงชื่อ



(นายเทคนิค กุลสวัสดิ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นางชวนพิศ คาดสนิท)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร

ทราบ.....

อนุมัติ

ลงชื่อ



(นางอัญชลี อีสสรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง“วิทยสถานาร”

๑๑ / มี.ค. / 2566

ประมาณการประกอบกิจกรรม

ชื่อโครงการ    นักศึกษาวิชาทหาร  
 กิจกรรม        นักศึกษาวิชาทหารฝึกภาคสนามและภาคทฤษฎี  
 ผู้รับผิดชอบโครงการ    นายเทคนิค กุลสวัสดิ์

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		
				บาท	สต.	
1.	ค่าที่พัก	6 วัน	600	3,600	-	หมายเหตุ
2.	ค่าเช่ารถบัส 2 คันไปฝึกภาคสนาม	4 วัน	9,000	36,000		
3.	เครื่องปริ้น	1 ป้าย	5,000	5,000		
4.	กระดาษโพโต้ 180 g	2 แพ็ค	200	400		
(สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)				45,000	-	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

  
 ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม  
 (นายเทคนิค กุลสวัสดิ์)



โครงการสายงาน	งบประมาณที่จัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
	อุดหนุน	เงินรายได้	ภท	เงินอื่นๆ	
-งานทุนการศึกษา					
-โครงการส่งเสริมช่วยเหลือทรัพยากรเพื่อการศึกษา	2,400				เตือนใจ
<b>รวมเงิน</b>	<b>2,400</b>				

ชื่อโครงการ ส่งเสริมช่วยเหลือทรัพยากรเพื่อการศึกษา

สนองกลยุทธ์ สพฐ.ที่ 4 สนองกลยุทธ์ สพม.ชบ รย. ที่ 4 พันธกิจโรงเรียนที่ 8

สนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2.5

ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางเตือนใจ สมคิด

## 1. หลักการและเหตุผล

งานการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน นับเป็นภารกิจที่สำคัญยิ่งที่จะช่วยให้การศึกษาของเด็กๆ ดำเนินไปได้อย่างราบรื่นและต่อเนื่อง จนประสบผลสำเร็จไปตามลำดับขั้นตอนของการศึกษา งานทุนการศึกษาเล็งเห็นผลประโยชน์ที่จะเกิดขึ้น อันจะส่งผลสำเร็จมาถึงผู้เรียนโดยถ้วนทั่วทุกตัวคน จึงได้ริเริ่มจัดทำโครงการและกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นการส่งเสริมและช่วยเหลือผู้เรียนเป็นรายบุคคล ที่ผ่านกระบวนการสำรวจ คัดกรอง ผู้ที่มีความจำเป็นและขาดแคลนทุนทรัพย์และให้การช่วยเหลือ ภารกิจดังกล่าว นับว่าได้ช่วยแบ่งเบาภาระของบางครอบครัวที่ประสบปัญหาด้านเศรษฐกิจ และช่วยเสริมสร้างโอกาสให้กับผู้เรียนให้สามารถจบการศึกษาขั้นพื้นฐานได้โดยทั่วถึงทุกคน และเพื่อช่วยยกระดับมาตรฐานคุณภาพทางการศึกษาอีกด้วย ในกรณีนี้ได้มีการส่งเสริมและช่วยเหลือในรูปแบบของการระดมทุน และการมอบทุนการศึกษาในวาระโอกาสต่างๆ ตลอดปีการศึกษา อีกทั้งพิจารณาคัดกรองข้อมูลผู้ขาดแคลนและจำเป็นให้ได้รับทุนอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานทางการศึกษา และทุนอื่นๆ โดยพิจารณาถึงคุณสมบัติอย่างครบถ้วนและเหมาะสม โปร่งใสและเป็นธรรม ด้วยการจัดพิธีมอบทุนในวันแม่แห่งชาติประจำปีการศึกษา เปิดโอกาสให้ผู้รับทุน ได้พบปะและแสดงความกตัญญูตเวทีตาต่อผู้มีคุณ กิจกรรมที่ได้ดำเนินการ ส่งผลดีต่อผู้รับบริการให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาโดยเท่าเทียมกัน และยังอันเป็นการส่งเสริมการปลูกฝังจิตสำนึกด้านคุณธรรมจริยธรรมแก่เยาวชน ได้นำไปใช้เป็นแบบอย่างการดำเนินชีวิตในอนาคต และตอบแทนสังคมในวันข้างหน้าอีกด้วย

## 2. วัตถุประสงค์

เพื่อการจัดและดูแลช่วยเหลือผู้รับบริการที่เข้มแข็งและทั่วถึง โปร่งใส และเป็นธรรม

## 3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ผู้รับบริการร้อยละ 90 ได้รับการช่วยเหลือ

เชิงคุณภาพ

ผู้รับการช่วยเหลือได้รับบริการที่รวดเร็ว ได้รับการช่วยเหลือตรงตามความต้องการ  
ทั่วถึง ครบถ้วน

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการทุนการศึกษา	1 พ.ค.66 – 9 พ.ค. 66	นางเตือนใจ สมคิด
2	สำรวจนักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์	1 พ.ค. 66 – มี.ค. 67	ครูที่ปรึกษา
3	ระดมทุนการศึกษา	1 พ.ค. 66 – มี.ค. 67	นางเตือนใจ สมคิด
4	คัดกรองจำแนกนักเรียน และให้ความช่วยเหลือตามสภาพอย่างเหมาะสม	1 มิ.ย. 66 – มี.ค. 67	คณะกรรมการงานทุนการศึกษา
5	พิธีมอบทุนการศึกษาในวันแม่แห่งชาติ	11 ส.ค. 66	คณะกรรมการงานทุนการศึกษา
6	นำนักเรียนไปรับทุนที่มีหน่วยงาน องค์กร มูลนิธิมอบให้	1 เม.ย. 66 – มี.ค. 67	นางเตือนใจ สมคิด
7	รายงานการดำเนินงานเดือนละ 1 ครั้ง	31 มิ.ย. 66 – ก.พ. 67	นางเตือนใจ สมคิด
8	สรุป/ประเมินผล/รายงานการดำเนินงาน	1มี.ค. 67 -31 มี.ค. 67	นางเตือนใจ สมคิด


5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน 2,400 บาท  รายได้สถานศึกษา  อื่น ๆ (ระบุ.....)


6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผู้รับบริการไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ได้รับความช่วยเหลือ	ประเมินความพึงพอใจ การได้รับบริการ	แบบประเมินความพึงพอใจ การได้รับบริการ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้รับบริการได้รับ การช่วยเหลือด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างทั่วถึง โปร่งใส และเป็นธรรม

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นางเตือนใจ สมคิด)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางชวนพิศ คาศสนิท)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร

ทราบ.....

อนุมัติ

ลงชื่อ   
(นางอัญชติ อิศรรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง“วิทยสถานาร”

31 / ส.ค. / 2566

ประมาณการประกอบกิจกรรม

ชื่อโครงการ ส่งเสริมช่วยเหลือทรัพยากรเพื่อการศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ งานทุนการศึกษา นางเตือนใจ สมคิด

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
				บาท	สต.	
1	โฟมหนา 1 นิ้วครึ่ง	6	60	360		
2	ฟิวเจอร์บอร์ด สีน้ำเงิน	6	45	270		
3	ไวนิล	1	1,000	1,000	-	
4	แผ่นรองเซ็น	1	30	30		
5	ปากกาทั้งโต๊ะ	1 อัน	150	150		
6	โพสต์ อิท	2	40	80		
7	โฟมเทพ 2 หน้า (ขนาด3เมตร)	1 ม้วน	150	150		
8	กรอบพลาสติก A4 แนวตั้ง (ไขว้เอกสาร)	2 อัน	100	200		
9	แผ่นป้ายพลาสติก สามเหลี่ยม	2 อัน	80	160		
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น(สองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)				2,400		

ขอถัวจ่ายทุกรายการ

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

( นางเตือนใจ สมคิด )

โครงการสายงาน	งบประมาณที่จัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
	อุดหนุน	เงินรายได้	ภาพ	สิ่งอื่นๆ	
-งานความปลอดภัยบนท้องถนน					
-โครงการถนนปลอดภัย ป้องกันอุบัติเหตุทางจราจร					
-กิจกรรมความปลอดภัยบนท้องถนน	10,000				นิภาพร
-กิจกรรมอบรมณรงค์ความปลอดภัยบนท้องถนน	5,000				นิภาพร
<b>รวมเงิน</b>	<b>15,000</b>				

โครงการ ถนนปลอดภัย ป้องกันอุบัติเหตุทางจราจร

กิจกรรม 1. กิจกรรมความปลอดภัยบนท้องถนน

2. กิจกรรมอบรมณรงค์ความปลอดภัยบนท้องถนน

สนองนโยบาย สพฐ.ที่.....5...สนองกลยุทธ์ สพม.ขบ.รย.ที่.....5.....สนองพันธกิจโรงเรียนที่.....7.....

สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่.....2.....ข้อที่...2.5...สนองมาตรฐานการศึกษาที่.....2.....ตัวบ่งชี้ที่.....2.5.....

ลักษณะโครงการ



โครงการใหม่



ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวนิภาพร ศิริเจริญ

## 1. หลักการและเหตุผล

ด้วยศูนย์อำนวยการความปลอดภัยทางถนนจังหวัดระยอง ได้มีมติคณะกรรมการนโยบายการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนแห่งชาติ ให้ศูนย์อำนวยการความปลอดภัยทางถนนจังหวัดดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาการจราจรบนถนนชนบทเป็นเหตุให้มีผู้เสียชีวิตบริเวณทางข้าม

ดังนั้นโรงเรียนแก่ง “วิทยสถาวร” ซึ่งมีนักเรียนที่เดินทางมาโรงเรียนโดย พาหนะประเภทต่างๆ กลุ่มงานจราจรโรงเรียนแก่ง จึงเล็งเห็นถึงปัญหาการสูญเสียจากอุบัติเหตุบนท้องถนน จึงได้จัดทำโครงการถนนปลอดภัย ใส่ใจ ป้องกันอุบัติเหตุทางจราจร นี้ขึ้น เพื่อให้นักเรียนรู้การใช้รถใช้ถนนอย่างปลอดภัย มาการขับขี่รถแบบระมัดระวัง สวมใส่หมวกนิรภัย ตั้งแต่ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และตอนปลาย และเพื่อเป็นการเฝ้าระวังและป้องกันปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นโดยจัดกิจกรรมต่างๆขึ้น เช่นการจัดการเรียนรู้ในด้านการใช้รถใช้ถนนอย่างถูกต้องปลอดภัยการปลูกจิตสำนึกและสร้างวินัยให้แก่ นักเรียนเริ่มตั้งแต่ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และตอนปลาย เพื่อเฝ้าระวังและลดการสูญเสียจากอุบัติเหตุบนท้องถนนร่วมกับขนส่งอำเภอแก่ง

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความเข้าใจในด้านการใช้รถใช้ถนนอย่างถูกต้องและปลอดภัย

2. เพื่อปลูกฝังนักเรียน และบุคลากรทางการศึกษาให้มีจิตสำนึกในพฤติกรรมป้องกัน ด้านสิ่งเอื้อความปลอดภัยบนถนน ด้านการสวมหมวกนิรภัย ด้านการสวมอุปกรณ์นิรภัยและด้านการวางแผนการเดินทาง

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เเชิงปริมาณ

นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนแก่ง “วิทยสถาวร” ร้อยละ 90 มีความรู้ความเข้าใจในการใช้รถอย่างถูกต้องและปลอดภัย

### 3.2 เเชิงคุณภาพ

นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนแก่ง “วิทยสถาวร” มีความรู้ความเข้าใจในการใช้รถอย่างถูกต้องและปลอดภัย อยู่ในระดับดีมาก

4.กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรม 1. กิจกรรมความปลอดภัยบนท้องถนน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	16 พฤษภาคม 66	นางสาวนิภาพร
2	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	16 พฤษภาคม 66	
3	ปฏิบัติงานตามกิจกรรม	16-30 พฤษภาคม 66	
4	สรุปผล	1 สิงหาคม 66	
5	ประเมินผลโครงการ	1 สิงหาคม 66	

5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน 10,000 บาท  รายได้สถานศึกษา  อื่น ๆ (ระบุ.....)

6. การประเมินผล


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความเข้าใจในด้านการใช้รถใช้ถนนอย่างถูกต้องและปลอดภัย 2. นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษามีจิตสำนึกในพฤติกรรมป้องกัน ด้านสิ่งเอื้อความปลอดภัยบนถนน ด้านการสวม หมวกนิรภัย ด้านการสวมอุปกรณ์นิรภัย และด้านการวางแผนการเดินทาง	1. สังเกต 2. ประเมินความพึงพอใจ	1. แบบสังเกต 2. แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความเข้าใจในด้านการใช้รถใช้ถนนอย่างถูกต้องและปลอดภัย

2. นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษามีจิตสำนึกในพฤติกรรมป้องกัน ด้านสิ่งเอื้อความปลอดภัยบนถนน ด้านการสวม หมวกนิรภัย ด้านการสวมอุปกรณ์นิรภัยและด้านการวางแผนการเดินทาง


ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นางสาวนิภาพร ศิริเจริญ)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางชวนพิศ คาดสนิท)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร

ทราบ .....  
 อนุมัติ

ลงชื่อ

  
(นางอัญชลี อีสสรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง"วิทยสถาวร"

31 / มี.ค. / 2566





4.กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรม 2 กิจกรรมการอบรมรณรงค์ความปลอดภัยบนท้องถนน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	มิถุนายน 66	นางสาวนิภาพร
2	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	มิถุนายน 66	
3	ปฏิบัติงานตามกิจกรรม	กรกฎาคม 66	
4	สรุปผล	กรกฎาคม 66	
5	ประเมินผลโครงการ	สิงหาคม 66	

5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน 5,000 บาท  รายได้สถานศึกษา  อื่น ๆ (ระบุ.....)

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความเข้าใจในด้านการใช้รถใช้ถนนอย่างถูกต้องและปลอดภัย 2. นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษามีจิตสำนึกในพฤติกรรมป้องกัน ด้านสิ่งเอื้อความปลอดภัยบนถนน ด้านการสวม หมวกนิรภัย ด้านการสวมอุปกรณ์นิรภัย และด้านการวางแผนการเดินทาง	1. สังเกต 2. ประเมินความพึงพอใจ	1. แบบสังเกต 2. แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความเข้าใจในด้านการใช้รถใช้ถนนอย่างถูกต้องและปลอดภัย

2. นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษามีจิตสำนึกในพฤติกรรมป้องกัน ด้านสิ่งเอื้อความปลอดภัยบนถนน ด้านการสวม หมวกนิรภัย ด้านการสวมอุปกรณ์นิรภัยและด้านการวางแผนการเดินทาง


ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นางสาวนิภาพร ศิริเจริญ)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางชวนพิศ คาศสนิท)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร

ทราบ .....  
 อนุมัติ

ลงชื่อ

  
(นางอัญชลี อีสสรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง“วิทยสถานาร”

31 / ๓.๓. / 2566



โครงการสายงาน	งบประมาณที่จัดสรร				ผู้มีใจชอบ
	อุทกานุม	เงินรายได้	กพร	เงินอื่นๆ	
-งานสารวัตรนักเรียน					
-โครงการงานเสมารักษ์					
-กิจกรรมดูแลความปลอดภัยนักเรียน	40,300				อธิพันธ์
-โครงการคลินิกเสมารักษ์ (จัดส่งคนบำบัดในสถานศึกษา)					
-กิจกรรมให้คำปรึกษา ดูแล ช่วยเหลือนักเรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มที่มีปัญหา	3,000				สร้อยแก้ว
<b>รวมเงิน</b>	<b>43,300</b>				

ชื่อโครงการ งานเสมารักษ์

กิจกรรม ดูแลความปลอดภัยนักเรียน

สนองกลยุทธ์ สพฐ.ที่ 5 สนองกลยุทธ์ สพม.ชบรย.ที่ 5 สนองพันธกิจโรงเรียนที่ 4

สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ 5 ข้อที่ 4 สนองมาตรฐานการศึกษาที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1.2

ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอธิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ, นายณภัทร เหลืองเจริญ

### 1. หลักการและเหตุผล

ด้วยในปัจจุบันโรงเรียนแกลง“วิทยสถาวร”มีจำนวนนักเรียนมากขึ้นในแต่ละปีการศึกษา เป็นผลทำให้งานสารวัตรนักเรียนต้องมีการติดตามนักเรียนในแต่ละจุด จึงมีผลทำให้งานสารวัตรนักเรียนเกิดความล่าช้าและบางครั้งอาจก่อให้เกิดข้อผิดพลาดที่ส่งผลกระทบต่อนักเรียนเป็นหลัก งานสารวัตรนักเรียนจึงจำเป็นต้องมีอุปกรณ์สื่อสารที่ทันสมัยและสามารถใช้งานได้เต็มประสิทธิภาพ เพื่อใช้ในการติดต่อสื่อสาร และการมีสัญลักษณ์ในการปฏิบัติงานเพื่อความพร้อมเพรียงจึงจัดหาเสื้อกั๊กพร้อมเครื่องหมาย

ในการนี้งานสารวัตรนักเรียน จึงจัดทำโครงการงานสารวัตรนักเรียน กิจกรรม จัดซื้อและซ่อมแซมเครื่องวิทยุสื่อสาร เพื่อใช้ในการติดตามประสานงานในกลุ่มงานสารวัตรนักเรียน และเสื้อกั๊กสำหรับการออกปฏิบัติงาน เพื่อประโยชน์ในการติดตามพฤติกรรมนักเรียนที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

### 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้การดำเนินงานสารวัตรนักเรียนเป็นไปได้อย่างรวดเร็ว เรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อให้มีเครื่องวิทยุสื่อสารใช้ในการดูแลติดตามพฤติกรรมนักเรียนได้อย่างรวดเร็วและมี

ประสิทธิภาพ

### 3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

บุคลากรกลุ่มงานสารวัตรนักเรียนมีเครื่องวิทยุสื่อสารใช้ และเสื้อกั๊กคิดเป็นร้อยละ 90

3.2 เชิงคุณภาพ

บุคลากรกลุ่มงานสารวัตรนักเรียนได้ใช้เครื่องวิทยุสื่อสารในการดูแลติดตามพฤติกรรมนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### 4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรม ดูแลความปลอดภัยนักเรียน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดประชุมบุคลากรที่เกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนการดำเนินงาน	มีนาคม 2566	นายอธิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ / นายณภัทร เหลืองเจริญ
2	เสนอโครงการเพื่อพิจารณา	เมษายน 2566	
3	เขียนโครงการปีการศึกษา 2565 เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์/มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	เมษายน 2566	
4	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	พฤษภาคม - สิงหาคม 2566	
5	สรุปและรายงานผล	กันยายน 2566	

5. รายละเอียดการใช้งานงบประมาณ  เงินอุดหนุน 40,300 บาท  รายได้สถานศึกษา  อื่น ๆ (ระบุ...)

6. การประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ทีมงานสารวัตรนักเรียนมีเครื่องมือสื่อสารที่สามารถประสานงานกันได้ทันที่	- สังเกต	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้รับบริการและผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นายอธิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ)

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นายณภัทร เหลืองเจริญ)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางชวนพิศ คาศสนิท)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร  
 ทราบ.....  
 อนุมัติ

ลงชื่อ   
(นางอัญชลี อีสสรารักษ์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง "วิทย์สดาวร"  
31 / มี.ค. / 2566



## ชื่อโครงการ คลินิกสมาธิ (จิตสังคัมบำบัดในสถานศึกษา)

กิจกรรม ให้คำปรึกษา ดูแล ช่วยเหลือนักเรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มที่มีปัญหา

สนองนโยบาย สพฐ.ที่ 5 สนองกลยุทธ์ สพม. ขบรย.ที่ 5 สนองยุทธศาสตร์โรงเรียนที่ 2

สนองพันธกิจโรงเรียนที่ 1 สนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษาที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1.2(4)

ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวร้อยแก้ว บุญปก

### 1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนโยบายสนับสนุนการเฝ้าระวังสถานการณ์ความเสี่ยงด้านยาเสพติด การตั้งครมท.ในวัยรุ่น รวมถึงปัญหาต่างๆในสถานศึกษา และเป็นการกระตุ้นเตือนทุกภาคส่วนในสังคมเข้ามามีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในกลุ่มเสี่ยง โดยเน้นให้สถานศึกษาทุกแห่งดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ ตามกระบวนการขั้นตอน ขั้นที่ 1 การรู้จักนักเรียนรายบุคคล ขั้นที่ 2 การคัดกรองนักเรียน ขั้นที่ 3 การส่งเสริมพัฒนาขั้นที่ 4 การป้องกันและแก้ไขปัญหาลูกข่าย ขั้นที่ 5 การส่งต่อภายในและภายนอก เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือจากครูที่ปรึกษาอย่างทั่วถึง โดยมีผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานที่มีส่วนร่วม โดยมุ่งเน้นที่จะพัฒนานักเรียนทุกระดับ โดยเฉพาะนักเรียนกลุ่มเสี่ยงให้มีสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามเจตนารมณ์และความมุ่งหมายของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช พ.ศ. 2551

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามนโยบาย โรงเรียนแก่ง“วิทย์สถาวร” จึงจัดทำโครงการคลินิกสมาธิ (จิตสังคัมบำบัดในสถานศึกษา) ลดพฤติกรรมนักเรียนกลุ่มเสี่ยง ให้คำแนะนำ คำปรึกษาโดยเจ้าหน้าที่หน่วยงานที่มีส่วนร่วมให้เป็นแนวทางในการพัฒนา ป้องกัน แก้ไข และให้ความช่วยเหลือนักเรียนกลุ่มเสี่ยง ลดภาวะเด็กออกกลางคัน เสริมสร้างสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี และสามารถเรียนต่อในระดับที่สูงขึ้นตามความถนัดและความสนใจ โดยใช้กระบวนการของระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในสถานศึกษา อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืนต่อไป

### 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้คำปรึกษากับนักเรียนที่ต้องการรับคำปรึกษาปัญหาที่รับแจ้งผ่านคลินิกสมาธิ

2.2 เพื่อให้โรงเรียน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีการทำงานร่วมกัน โดยผ่านกระบวนการทำงานที่ชัดเจน มีร่องรอยหลักฐานการปฏิบัติงาน สามารถตรวจสอบและประเมินผลได้

2.3 เพื่อให้ให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามปัญหา

2.4 เพื่อให้ให้นักเรียนรู้จักตนเอง ควบคุมตนเองได้ มีการพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์ (EQ) พัฒนาความเก่ง (IQ) มีคุณธรรมจริยธรรม (MQ) และมีความมุ่งมั่นที่จะเอาชนะอุปสรรค (AQ)

2.5 เพื่อสร้างสัมพันธภาพระหว่างครูกับนักเรียนเป็นไปด้วยดีและอบอุ่น นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุขและได้รับการส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพอย่างรอบด้าน



### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ

- 1) นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 โรงเรียนแก่ง“วิทยสถานาร”

#### 3.2 เชิงคุณภาพ

1) นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความเข้าใจในการดูแลควบคุมอารมณ์ รู้เท่าทันปัญหาเยสพิตติ การตั้งครรภในวัยรุน สภาวะทางอารมณ์ที่รุนแรง สภาวะโรคซึมเศร้ำ และปัญหาด้านอื่น ๆ มีแนวทางในการสร้างเสริมสุขภาพจิตที่ดีและแก้ไขปัญหาด้วยตนเองได้

2) นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความตระหนัก ครอบรู้ต่อสาเหตุ และปัญหาของการเกิดพฤติกรรมเสี่ยงด้านต่าง ๆ

### 4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

#### กิจกรรม คลินิกเสมารักษ์ (จิตสังคบบำบัดในสถานศึกษา)

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนประจำปีการศึกษา 2564	มีนาคม 2566	นางสร้อยแก้ว บุญปก
2	วางแผนการดำเนินงานและติดต่อสถานที่	พฤษภาคม 2566	นายอธิพันธ์ เหลืองชัยชาญ นายทรงชัย เย็นสนาน
3	ดำเนินการกิจกรรม คลินิกเสมารักษ์ (จิตสังคบบำบัดในสถานศึกษา) ให้คำปรึกษาด้านสุขภาพจิต ภาวะซึมเศร้ำ และปัญหาวัยรุนอื่น ๆ ทุกวันพฤหัสบดี	มิถุนายน 2566 - กุมภาพันธ์ 2567	นางสาวศศิธร ประเสริฐสุขสัน นางสาวปวีณ์รฎา เขียวสีทอง และครุตามคำสั่งคลินิก เสมารักษ์
4	ติดตามผลการปฏิบัติงาน/สรุปลและรายงานผล	มีนาคม 2567	

5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน 3,000 บาท  รายได้สถานศึกษา  อื่นๆ (ระบุ.....)

### 6. การประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
เพื่อให้ให้นักเรียนมีการพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์ รู้เท่าทันปัญหาและมีแนวทางในการสร้างเสริมสุขภาพจิตที่ดีสามารถแก้ไขปัญหาด้วยตนเองได้	1. ประเมินผลความพึงพอใจต่อโครงการ 2. ข้อมูลสถิตินักเรียนกลุ่มที่ได้รับคำปรึกษา	1. แบบประเมินผล 2. แบบบันทึก

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในการดูแลควบคุมอารมณ์ รู้เท่าทันปัญหาและแก้ไขปัญหาด้วยตนเองได้  
ห่างไกลยาเสพติด การตั้งครมภ์ในวัยรุ่น สุขภาวะทางอารมณ์ที่รุนแรง สุขภาวะโรคซึมเศร้า มีสุขภาพจิตที่ดี เป็น  
นักเรียนที่ เก่ง ดี มีสุข ตามแผนการพัฒนาศึกษาแห่งชาติ

ลงชื่อ

(นางสร้อยแก้ว บุญปก)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นางชวนพิศ คาคสนิท)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นผู้บริหาร

ทราบ.....

อนุมัติ

ลงชื่อ

(นางอัญชลี อีสสรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง "วิทยสถานาร"

31 / มีค. / 2566

ประมาณการประกอบกิจกรรม

ชื่อโครงการ คลินิกเสมารักษ์ (จิตสังคมบำบัดในสถานศึกษา)

ชื่อกิจกรรม ให้คำปรึกษา ดูแล ช่วยเหลือนักเรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มที่มีปัญหา

ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานอนามัยโรงเรียน กลุ่มบริหารงานทั่วไป (นางสร้อยแก้ว บุญปก)

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
				บาท	สต.	
1	สมุดปกน้ำเงิน	2 เล่ม	40	80	-	
2	ค่าป้ายไวเนล ขนาดกลาง	6 ป้าย	360	2,160	-	
3	ลวดเสียบกระดาษสีหวาน	4 กล่อง	30	120		
4	กรรไกร ขนาด 8 นิ้ว	2 เล่ม	85	170		
5	น้ำยาลบคำผิด ขนาด 4.2 มล.	2 อัน	50	100		
6	คลิปหนีบกระดาษสีดำ No.108	2 กล่อง	65	130		
7	ไค้ดสี	3 กล่อง	80	240		
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สามพันบาทถ้วน )				3000	-	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสร้อยแก้ว บุญปก)



## โครงการ คณะกรรมการสถานักเรียน

- กิจกรรม
1. เลือกตั้งคณะกรรมการสถานักเรียน
  2. เลือกตั้งประธานนักเรียนระดับชั้นปี
  3. พัฒนางานคณะกรรมการสถานักเรียนประจำปี
  4. แข่งขันทักษะวิชาการ
  5. ห้องสถานักเรียน

สนองกลยุทธ์ สพฐ.ที่ 2 สนองกลยุทธ์ สพม.ขบรย. ที่ 2 สนองพันธกิจโรงเรียนที่ 1  
สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ 1 สนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1.2(1)

ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ งานคณะกรรมการสถานักเรียน

### 1. หลักการและเหตุผล

สถานักเรียนถือเป็นการจำลองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยในสถานศึกษาซึ่งเป็นการปกครองโดยนักเรียนเพื่อนักเรียน สอดคล้องการปกครองในปัจจุบันที่ปกครองด้วยระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข สิ่งสำคัญสำหรับประชาชนในวิถีชีวิตประชาธิปไตย คือความเข้าใจในสิทธิและหน้าที่ ดังนั้น งานคณะกรรมการสถานักเรียน จึงดำเนินกิจกรรมที่ส่งเสริมความเป็นประชาธิปไตยขึ้น เพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนได้เรียนรู้และเข้าใจถึงสิทธิและหน้าที่ของตนเอง เข้าใจในระบอบประชาธิปไตย เคารพระเบียบกติกาสังคม การเป็นพลเมืองดีตามวิถีประชาธิปไตย และสามารถนำไปปฏิบัติให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและสังคมได้ ผ่านกิจกรรมการเลือกตั้งคณะกรรมการสถานักเรียน และกิจกรรมอื่นที่ส่งเสริมความเป็นประชาธิปไตย การอยู่ร่วมกันตามวิถีประชาธิปไตย

และกิจกรรมสถานักเรียนเป็นอีกกิจกรรมหนึ่ง ที่มีการแข่งขันอยู่เป็นประจำ โดยหน่วยงานที่จัดขึ้นมีทั้งภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อเป็นการฝึกประสบการณ์และเผยแพร่ผลงานของสถานักเรียนโรงเรียนแกลง “วิทยสถานาร” รวมทั้งสร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียน คณะกรรมการสถานักเรียนจึงจัดส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันต่างๆ เหล่านี้ด้วย

### 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจำลองการเลือกตั้งตามระบอบประชาธิปไตยให้นักเรียนเข้าใจในเรื่องสิทธิ บทบาทและหน้าที่ของตนตามระบอบประชาธิปไตย
2. เพื่อคัดสรรนักเรียนให้ทำหน้าที่ตัวแทนนักเรียนกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน
3. เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการนักเรียนเป็นไปด้วยความราบรื่น
4. คณะกรรมการสถานักเรียนได้นำประสบการณ์จากการเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันและนำความรู้มาใช้ให้เกิดประโยชน์กับโรงเรียนและส่วนรวม

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนร้อยละ 90 มีส่วนร่วมในการเลือกตั้งคณะกรรมการสถานักเรียน
- นักเรียนร้อยละ 90 มีส่วนร่วมในการเลือกตั้งประธานนักเรียนระดับชั้นปี
- นักเรียนร้อยละ 90 ได้ร่วมกิจกรรมที่คณะกรรมการสถานักเรียนจัดขึ้น
- คณะกรรมการสถานักเรียนผู้เป็นตัวแทนการแข่งขัน ร้อยละ 90 ได้รับประสบการณ์และสามารถสร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียนในการแข่งขันทักษะวิชาการต่างๆ ได้

### 3.2 เชิงคุณภาพ

- การเลือกตั้งคณะกรรมการสถานักเรียนและการเลือกตั้งประธานนักเรียนระดับชั้นปี อยู่ในระดับคุณภาพดี
- นักเรียนเข้าใจในเรื่องสิทธิ บทบาทและหน้าที่ ของตนตามระบอบประชาธิปไตยอยู่ในระดับคุณภาพดี
- งานคณะกรรมการนักเรียนสามารถดำเนินไปด้วยความราบรื่น มีประสิทธิภาพ
- คณะกรรมการสถานักเรียนได้ประสบการณ์จากการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการและสามารถสร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียน อยู่ในระดับคุณภาพดี

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

4.1 กิจกรรม เลือกตั้งคณะกรรมการสถานักเรียน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมคณะกรรมการสถานักเรียนเพื่อวางแผน กำหนด วันรับสมัคร วันเลือกตั้ง คุณสมบัติต่างๆ ของผู้ลงสมัครรับเลือกตั้ง	เม.ย. 66 - มิ.ย. 66	งานคณะกรรมการสถานักเรียน
2	ปฏิบัติงานตามแผนการที่วางไว้		
3	ติดตามการดำเนินกิจกรรมการเลือกตั้งให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้		
4	สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม		

5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน 1,500 บาท  รายได้สถานศึกษา  อื่น ๆ (ระบุ.....)


6. การประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนมีส่วนร่วมในการเลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน 2. นักเรียน รู้และเข้าใจการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	- ศึกษาผลการเลือกตั้ง - ประเมินความพึงพอใจ	- บัญชีรายชื่อผู้ลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง - แบบประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนร้อยละ 90 มีส่วนร่วมในการเลือกตั้งคณะกรรมการสถานักเรียน


ชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นางสาวสุภาพรรณ เวชศรี)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางชวนพิศ คาคสนิท)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร

ทราบ .....  
 อนุมัติ

ลงชื่อ

  
(นางอัญชลี อีสสรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง "วิทย์สถาวร"

31 / 31 / 2566





4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

4.2 กิจกรรม เลือกตั้งประธานนักเรียนระดับชั้นปี

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมคณะกรรมการสถานักเรียนและหัวหน้าระดับเพื่อวางแผนการเลือกตั้งประธานนักเรียนของแต่ละระดับชั้น	มิ.ย.66 - ส.ค. 66	งานคณะกรรมการสถานักเรียน
2	ปฏิบัติงานตามแผนการที่วางไว้		
3	ติดตามการดำเนินกิจกรรมการเลือกตั้งประธานนักเรียนระดับชั้นให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้		
4	สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม		

5. งบประมาณ

เงินอุดหนุน 1,020 บาท  รายได้สถานศึกษา  อื่น ๆ (ระบุ.....)

6. การประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนมีส่วนร่วมในการเลือกตั้งประธานนักเรียนระดับชั้นปี 2. นักเรียน รู้และเข้าใจการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	- ศึกษาผลการเลือกตั้ง - ประเมินความพึงพอใจ	- บัญชีรายชื่อผู้ลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง - แบบประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนร้อยละ 90 มีส่วนร่วมในการเลือกตั้งประธานนักเรียนระดับชั้นปี

ชื่อ

  
(นายอนุรักษ์ ดวงละม้าย)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ

  
(นางชวนพิศ คาดสนิท)


ผู้เห็นชอบโครงการ

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร

ทราบ .....  
 อนุมัติ

ลงชื่อ

  
(นางอัญชลี อีสสรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร”

31 / ส.ค. / 2566



4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

4.3 กิจกรรม พัฒนางานคณะกรรมการสถานักเรียนประจำปี

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมคณะกรรมการสถานักเรียนเพื่อวางแผนการจัดกิจกรรมและสำรวจว่า	เม.ย. 2566 - มี.ค. 2567	งานคณะกรรมการสถานักเรียน
2.	ต้องการซื้อวัสดุ อุปกรณ์อะไรบ้าง		
3.	ซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม		
4.	ของคณะกรรมการสถานักเรียน		
	ติดตามการดำเนินกิจกรรม		
	สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม		

5. งบประมาณ

งบประมาณ  เงินอุดหนุน 5,000 บาท  รายได้สถานศึกษา  อื่น ๆ (ระบุ.....)


6. การประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
งานคณะกรรมการสถานักเรียนสามารถดำเนินไปด้วยความราบรื่นมีประสิทธิภาพ	ประเมินความพึงพอใจการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสถานักเรียน	ประเมินความพึงพอใจการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสถานักเรียน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


- คณะกรรมการสถานักเรียนที่ได้รับคัดเลือกปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

ชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นายอนรรักษ์ ดวงละหม้าย)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางชวนพิศ คาศสนิท)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร

ทราบ .....  
 อนุมัติ

ลงชื่อ   
(นางอัญชลี อีสสรารักษ์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนแกลง "วิทย์สถาวร"

ประมาณการประกอบกิจกรรม

ชื่อโครงการ คณะกรรมการสถานักเรียน  
 กิจกรรม พัฒนางานคณะกรรมการสถานักเรียน  
 ผู้รับผิดชอบโครงการ งานคณะกรรมการสถานักเรียน

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
				บาท	สต.	
1	ลวดเย็บกระดาษ NO.10	10 กล่อง	6	60	-	
2	ปากกาเคมี คละสี	1 โทล	15	180	-	
3	กระดาษสี อ่อน	25 แผ่น	6	150	-	
4	กระดาษสีแข็ง	20 แผ่น	15	300	-	
5	กระดาษขาว 2 หน้า อย่างบาง	10 ม้วน	40	400	-	
6	เทปโฟม	4 ม้วน	180	720	-	
7	ใบมีดคัตเตอร์	2 กล่อง	50	100	-	
8	มีดคัตเตอร์	2 อัน	50	100	-	
9	กระดาษโฟโต้	1 ท่อ	280	280	-	
10	กระดาษน้ำตาล	20 แผ่น	5	100	-	
11	กระดาษขาวเทา	10 แผ่น	15	1200	-	
12	กล่องใส่ของ	1	300	300	-	
13	สื่อเลื่อน	8 ล้อ	100	800		
14	ไวท์บอร์ด	1 แผ่น	310	310		
(ห้าพันบาทถ้วน)				5,000		

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นายอนุรักษ์ ดวงละหม้าย)

#### 4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

##### 4.4 กิจกรรม แข่งขันทักษะวิชาการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	1. ประชุมคณะกรรมการสถานักเรียน เพื่อวางแผนการจัดกิจกรรม แบ่งหน้าที่ ความรับผิดชอบ 2. ปฏิบัติงานตามแผนการที่วางไว้ 3. ติดตามการดำเนินกิจกรรม 4. สรุปและรายงานผลการดำเนิน กิจกรรม	เม.ย. 2566 – มี.ค. 2567	งานคณะกรรมการสภา นักเรียน


5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน 6,000 บาท  รายได้สถานศึกษา  อื่น ๆ (ระบุ.....)


#### 6. การประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
คณะกรรมการสถานักเรียนสามารถ สร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียน	- การเข้าร่วมการแข่งขันทักษะ วิชาการ	- ผลการการแข่งขันทักษะ วิชาการ

#### 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


- คณะกรรมการสถานักเรียนได้ประสบการณ์จากการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการและสามารถ สร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียน

ชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นางสาวสุรัสวดี สุขยั้ง)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางชวนพิศ คาคสนิท)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร

ทราบ .....  
 อนุมัติ

ลงชื่อ   
(นางอัญชลี อีสสรารักษ์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนแกลง "วิทยสถาวร"  
          91          /          ธ.ค.          /          2566



#### 4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

##### 4.5 กิจกรรม ห้องสถานักเรียน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมคณะครูที่ปรึกษาสาร่วมกับคณะผู้บริหารและงานอาคารสถานที่	เม.ย. 2566 – มี.ค. 2567	งานคณะกรรมการสภานักเรียน
2.	ตามแผนการที่วางไว้		
3.	ติดตามการดำเนินกิจกรรม		
4.	สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม		

##### 5. งบประมาณ

เงินอุดหนุน  รายได้สถานศึกษา  อื่น ๆ (ระบุ.....) 10,000 บาท

##### 6. การประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
คณะกรรมการสภานักเรียนมีห้องปฏิบัติการ	- ประเมินตามสภาพความเป็นจริง	- แบบประเมิน

##### 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- คณะกรรมการสภานักเรียนได้ประสบการณ์จากการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการและสามารถสร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียน

ชื่อ

  
(นางสาวสุรัสวดี สุขยิ่ง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ

  
(นางชวันพิศ คาดสนิท)

ผู้เห็นชอบโครงการ

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร

ทราบ .....  
 อนุมัติ

ลงชื่อ

  
(นางอัญชลี อีสสรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง "วิทยสถาวร"

31 / 8.ค. / 2566





โครงการ พัฒนาความเป็นผู้นำคณะกรรมการสถานักเรียน

กิจกรรม 1. พัฒนาความเป็นผู้นำคณะกรรมการสถานักเรียน

2. ศึกษาดูงานสถานักเรียน

3. จัดอาสาค่ายพัฒนาสู่ชุมชน

สนองกลยุทธ์ สพฐ.ที่ 2 สนองกลยุทธ์ สพม.ขบรย. ที่ 2 สนองพันธกิจโรงเรียนที่ 1

สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ 1 สนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1.2(1)

ลักษณะโครงการ



โครงการใหม่



ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ งานคณะกรรมการสถานักเรียน

## 1. หลักการและเหตุผล

คณะกรรมการสถานักเรียนคือตัวแทนนักเรียนที่ได้รับเลือกขึ้นมาเพื่อปฏิบัติหน้าที่แทนนักเรียนทั้งหมดในกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ดังนั้นคณะกรรมการนักเรียนจะต้องมีทักษะในการปฏิบัติงาน รู้จักวางแผนการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ความเป็นผู้นำ มีความเสียสละ เพื่อให้งานออกมามีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดกับนักเรียนและโรงเรียน งานคณะกรรมการสถานักเรียนจึงจัดกิจกรรมเพื่อฝึกทักษะความเป็นผู้นำ การวางแผนปฏิบัติงานต่างๆ ผ่านค่ายพัฒนาความเป็นผู้นำคณะกรรมการสถานักเรียน อีกทั้งจัดให้มีการศึกษาดูงานสถานักเรียนของโรงเรียนอื่น เพื่อเพิ่มพูนความรู้และนำประสบการณ์ที่ได้มาปรับใช้กับงานคณะกรรมการนักเรียนของโรงเรียน

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อฝึกการเป็นผู้นำ และส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน

2. เพื่อส่งเสริมให้คณะกรรมการสถานักเรียนได้นำประสบการณ์จากการศึกษาดูงาน นำมาใช้ให้เกิดประโยชน์กับโรงเรียนและส่วนรวม

3. เพื่อส่งเสริมให้คณะกรรมการสถานักเรียนได้เรียนรู้การเป็นผู้ให้ และการช่วยเหลือผู้อื่น สร้างประโยชน์ให้กับชุมชน และสังคมภายนอก

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

- คณะกรรมการสถานักเรียนร้อยละ 90 มีความเป็นผู้นำ รู้จักวางแผนการทำงาน มีจิตสาธารณะ สามารถเป็นตัวแทนนักเรียนในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ได้

- คณะกรรมการสถานักเรียนร้อยละ 90 นำประสบการณ์จากการศึกษาดูงาน นำมาใช้ให้เกิดประโยชน์กับโรงเรียนและส่วนรวม

### 3.2 เชิงคุณภาพ

- การดำเนินงานของคณะกรรมการนักเรียนมีประสิทธิภาพ อยู่ในระดับคุณภาพดี

- นักเรียนรู้จักวางแผน มีความเป็นผู้นำ รู้จักเสียสละ มีจิตสาธารณะ สร้างคุณประโยชน์เพื่อส่วนรวมในระดับคุณภาพดี

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

4.1 กิจกรรม ค่ายพัฒนาความเป็นผู้นำคณะกรรมการนักเรียน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมคณะกรรมการสถานักเรียนเพื่อวางแผนการจัดกิจกรรม แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ	พ.ค. 66 - ต.ค.66	งานคณะกรรมการสถานักเรียน
2.	ปฏิบัติงานตามแผนการที่วางไว้		
3.	ติดตามการดำเนินกิจกรรม		
4.	สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม		


5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน 10,000 บาท  รายได้สถานศึกษา  อื่น ๆ (ระบุ.....)

6. การประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
คณะกรรมการนักเรียน มีความเป็นผู้นำ รู้จักวางแผนการทำงาน มีจิตสาธารณะ สามารถเป็นตัวแทนนักเรียนในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ได้	- ประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม - ประเมินการทำงานของคณะกรรมการนักเรียนประจำปี	- ประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม - แบบประเมินการทำงานของคณะกรรมการนักเรียนประจำปี

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


- คณะกรรมการนักเรียนที่ได้รับคัดเลือกปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- นักเรียนพึงพอใจในการทำงานของคณะกรรมการนักเรียน

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นางสาวสุรัสวดี สุขยั้ง)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางชวนพิศ คาดสนิท)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร

- ทราบ .....  
 อนุมัติ

ลงชื่อ   
(นางอัญชลี อีสสรารักษ์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง "วิทย์สถาวร"  
31 / พ.ค. / 2566

ประมาณการประกอบกิจกรรม

ชื่อโครงการ พัฒนาความเป็นผู้นำคณะกรรมการสถานักเรียน  
กิจกรรม ค่ายพัฒนาความเป็นผู้นำคณะกรรมการสถานักเรียน  
ผู้รับผิดชอบโครงการ งานคณะกรรมการสถานักเรียน

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
				บาท	ส.ต.	
1	ค่าอาหารนักเรียน 1 วัน	50 คน	60	3,000	-	
2	ปกกแซนคณะกรรมการสถานักเรียน	1 ชุด	4,000	4,000	-	
3	อาหารว่าง	50 คน	50*30*2	3,000		
(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)				10,000		

หมายเหตุ ถ้วยจ่ายทุกรายการ

ลงชื่อ

  
(นางสาวสุรัสวดี สุขยั้ง)

ผู้เสนอโครงการ

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

4.2 กิจกรรม ศึกษาดูงานสถานนักเรียน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมคณะกรรมการสถานนักเรียนเพื่อวางแผนการจัดกิจกรรม แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ	พ.ค. 66 – มี.ค. 67	งานคณะกรรมการสถานนักเรียน
2.	ปฏิบัติงานตามแผนที่วางไว้		
3.	ติดตามการดำเนินกิจกรรม		
4.	สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม		

5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน 3,000 บาท  รายได้สถานศึกษา  อื่น ๆ (ระบุ.....)


6. การประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
คณะกรรมการสถานนักเรียน นำประสบการณ์จากการศึกษาดูงานนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์กับโรงเรียนและส่วนรวม	- ประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม - ประเมินการทำงานของคณะกรรมการนักเรียนประจำปี	- ประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม - ประเมินการทำงานของคณะกรรมการนักเรียนประจำปี

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- คณะกรรมการนักเรียนที่ได้รับคัดเลือกปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- นักเรียนพึงพอใจในการทำงานของคณะกรรมการนักเรียน


ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นายสุรสิทธิ์ ประสิทธิ์นอก)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางชวนพิศ คาคสนิท)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร

- ทราบ .....  
 อนุมัติ

ลงชื่อ

  
(นางอัญชลี อีสสรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง "วิทย์สถาวร"  
31 / มี.ค. / 2566

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

4.3 กิจกรรม จัดอาสาศาค่ายพัฒนาสู่ชุมชน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมคณะกรรมการสถานักเรียนเพื่อวางแผนการจัดกิจกรรม แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ	พ.ค. 66 - มี.ค. 67	งานคณะกรรมการสถานักเรียน
2.	ปฏิบัติงานตามแผนการที่วางไว้		
3.	ติดตามการดำเนินกิจกรรม		
4.	สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม		

5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน  รายได้สถานศึกษา  อื่น ๆ (ระบุ.....)


6. การประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
คณะกรรมการนักเรียน มีความเป็นผู้นำ รู้จักวางแผนการทำงาน มีจิตสาธารณะ สามารถสร้างประโยชน์ให้กับชุมชน สังคมได้	- ประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม - ประเมินการทำงานของคณะกรรมการนักเรียนประจำปี	- ประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม - แบบประเมินการทำงานของคณะกรรมการนักเรียนประจำปี

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


- คณะกรรมการนักเรียนที่ลงพื้นที่ปฏิบัติกิจกรรมจิตอาสา
- ชุมชน และสังคมได้รับประโยชน์จากกิจกรรม

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นายสุรสิทธิ์ ประสิทธิ์นอก)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางชวนพิศ คาคสนิท)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร

- ทราบ .....
- อนุมัติ

ลงชื่อ   
(นางอัญชิตี อิศสรารักษ์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง “วิทย์สถาวร”  
๓๑ / มี.ค. / ๒๕๖๖



## โครงการ ว.ส. สัมพันธ์

### กิจกรรม 1. วันดีดี

2. สัมพันธ์น้องพี่เลือดสีเหลืองแดง
3. ว.ส. Featival
4. ตลาดนัดสีเขียว
5. กิจกรรมสุดท้ายก่อนบายเธอ
6. Haloloy

สนองกลยุทธ์ สพฐ.ที่ 2 สนองกลยุทธ์ สพม.ชบรย. ที่ 2 สนองพันธกิจโรงเรียนที่ 1

สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ 1 สนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1.2(1)

ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ คณะกรรมการสถานักเรียน

### 1. หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมต่างๆ ตามเทศกาลที่สำคัญส่งผลให้นักเรียนในโรงเรียนได้เรียนรู้วัฒนธรรมแนวปฏิบัติของเทศกาลนั้นๆ รวมไปถึงในวันสุดท้ายของการเรียน ก่อนที่นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปี 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6 จะจบการศึกษาออกไป คณะกรรมการสถานักเรียนจึงจัดกิจกรรมสัมพันธ์น้องพี่เลือดสีเหลืองแดง เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนระดับชั้นอื่นๆ ร่วมแสดงความยินดีกับความสำเร็จของพี่น้องชาวเหลืองแดง

ทั้งนี้การจัดกิจกรรมต่างๆ เป็นการเสริมสร้างความสุขให้กับนักเรียนในโรงเรียน และเหนือสิ่งอื่นใด ในทุกๆกิจกรรมเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้ทักษะการใช้ชีวิต ทักษะอาชีพ นำสู่การใช้ชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข

### 2. วัตถุประสงค์

1. กระชับความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหาร ครูและนักเรียน และระหว่างนักเรียนกับนักเรียน
2. สร้างความประทับใจให้กับนักเรียนผ่านกิจกรรมที่จัดขึ้น
3. ส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้ทักษะอาชีพ
4. ส่งเสริมให้นักเรียนในโรงเรียนมีเวทีในการแสดงความสามารถในรูปแบบต่างๆ

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนร้อยละ 90 ได้เข้าร่วมกิจกรรมที่คณะกรรมการสถานักเรียนจัดขึ้น
- นักเรียนร้อยละ 90 ประทับใจและมีความสุขกับกิจกรรมที่จัดขึ้น
- นักเรียนร้อยละ 90 ได้เรียนรู้ทักษะอาชีพ
- นักเรียนร้อยละ 90 ได้มีเวทีในการแสดงความสามารถในรูปแบบต่างๆ

## เชิงคุณภาพ

- กิจกรรมที่จัดให้กับนักเรียนมีประสิทธิภาพ อยู่ในระดับคุณภาพดี
- ครูและนักเรียนมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน
- นักเรียนได้เรียนรู้การมีทักษะอาชีพ
- นักเรียนได้รับโอกาสในการแสดงออกทางความสามารถของตน



#### 4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

##### 4.1 กิจกรรม วันดีดี

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมคณะกรรมการนักเรียนเพื่อวางแผนการดำเนินกิจกรรม	ธ.ค. 2566- ม.ค. 2567	งานคณะกรรมการสภานักเรียน
2	ดำเนินการทำแผนการที่วางไว้		
3	ติดตามผลการดำเนินการ		
4	สรุปผลและรายงานผล		

5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน  รายได้สถานศึกษา  อื่น ๆ (ระบุ.....) 3,200 บาท

#### 6. การประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- คุณภาพกิจกรรมที่จัดให้กับนักเรียนมีประสิทธิภาพ - ครูและนักเรียนมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน	1. ประเมินความพึงพอใจ	1. ประเมินความพึงพอใจ

#### 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนมีความสุข ประทับใจในกิจกรรมที่จัดขึ้น
- นักเรียนมีทัศนคติที่ดีกับโรงเรียน

ลงชื่อ



ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายณัฐพล เนียมพิทักษ์)

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางชวนพิศ คาคสนิท)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร



ทราบ .....



อนุมัติ

ลงชื่อ



(นางอัญชลี อีสสรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง"วิทยสถาวร"

31 / มี.ค. / 2566

ประมาณการประกอบกิจกรรม

ชื่อโครงการ ว.ส. สัมพันธ์

กิจกรรม วันดีดี

ผู้รับผิดชอบโครงการ งานคณะกรรมการสถานักเรียน

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
				บาท	สต.	
1	หนังสือเตรียมสอบ	4	300	1,200	-	
2	สมุดบันทึก	6	35	180	-	
3	แฟ้ม	12	35	420	-	
4	ปากกาหลากสี	5	80	400	-	
5	กล่องดินสอ	10	40	400	-	
6	ขวดสเปรย์แอลกอฮอล์	12	50	600		
(สามพันสองร้อยบาทถ้วน)				3,200	-	

หมายเหตุ ถ้าง่ายทุกรายการ

ลงชื่อ   
 (นายณัฐพล เนียมพิทักษ์) ผู้เสนอโครงการ

#### 4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

##### 4.2 กิจกรรม สัมพันธ์น้องพี่เลือดสีเหลืองแดง

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมคณะกรรมการสถานักเรียนเพื่อวางแผนการดำเนินกิจกรรม	ม.ค. 2567- มี.ค. 2567	งานคณะกรรมการสถานักเรียน
2	ดำเนินการทำแผนการที่วางไว้		
3	ติดตามผลการดำเนินการ		
4	สรุปผลและรายงานผล		

5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน  รายได้สถานศึกษา  อื่น ๆ (ระบุ.....) 3,080 บาท

#### 6. การประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- นักเรียนที่จะจบการศึกษาร้อยละ 80 ประทับใจในกิจกรรม - นักเรียนและนักเรียนมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน	1. ประเมินความพึงพอใจ	1. ประเมินความพึงพอใจ

#### 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนมีความสุข ประทับใจในกิจกรรมที่จัดขึ้น
- นักเรียนมีทัศนคติที่ดีกับโรงเรียน

ลงชื่อ



ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายฉัตรายุทธ จัตสาร)

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางชวณพิศ คาคสนิท)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร



ทราบ .....



อนุมัติ

ลงชื่อ



(นางอัญชลี อิสสรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง “วิทย์สถาวร”

31 / มี.ค. / 2566

ประมาณการประกอบกิจกรรม

ชื่อโครงการ ว.ส. สัมพันธ์

กิจกรรม สัมพันธ์น้องพี่ เลือดสีเหลืองแดง

ผู้รับผิดชอบโครงการ งานคณะกรรมการสถานักเรียน

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
				บาท	สต.	
1	รูปที่ระลึก	900 รูป	3	2,700	-	
2	ซองใส่รูป	19 แพ็ค	20	380	-	
(สามพันแปดสิบบาทถ้วน)				3,080	-	

หมายเหตุ ถ้าวจ่ายทุกรายการ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ  
 (นายฉัตรราษฎร์ จัดสาร)

#### 4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

##### 4.3 กิจกรรม ว.ส. Festival

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมคณะกรรมการสถานักเรียนเพื่อวางแผนการดำเนินกิจกรรม	พ.ค. 66 - มี.ค. 67	คณะกรรมการสถานักเรียน
2	ดำเนินการทำแผนการที่วางไว้		
3	ติดตามผลการดำเนินการ		
4	สรุปผลและรายงานผล		

5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน  รายได้สถานศึกษา  อื่น ๆ (ระบุ.....) 1,000 บาท


#### 6. การประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- นักเรียนได้เรียนรู้การมีทักษะอาชีพ - นักเรียนได้รับโอกาสในการแสดงออกทางความสามารถของตน	1. ประเมินความพึงพอใจ	1. ประเมินความพึงพอใจ

#### 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนมีความสุข ประทับใจในกิจกรรมที่จัดขึ้น
- นักเรียนมีทัศนคติที่ดีกับโรงเรียน

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นายฉัตรายุทธ จิตสาร)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางชวนพิศ คาคสนิท)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

#### ความเห็นผู้บริหาร

- ทราบ .....
- อนุมัติ

ลงชื่อ   
(นางอัจฉลี อิศรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแกลง "วิทยสถาวร"  
91 / มี.ค. / 2566

ประมาณการประกอบกิจกรรม


ชื่อโครงการ ว.ส. สัมพันธ์

กิจกรรม ว.ส. Festival

ผู้รับผิดชอบโครงการ งานคณะกรรมการสถานักเรียน

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
				บาท	สต.	
1	กระดาษขาวเทา	10 แผ่น	10	100	-	
2	กระดาษสี	30 แผ่น	10	300	-	
3	ลูกโป่ง	10 แพ็ค	60	600	-	
(หนึ่งพันบาทถ้วน)				1,000		

หมายเหตุ ถ้วยจ่ายทุกรายการ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ  
(นายฉัตรราษฎร์ จัดสาร)

#### 4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

##### 4.4 กิจกรรม ตลาดนัดสีเขียว

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมคณะกรรมการสถานักเรียนเพื่อวางแผนการดำเนินกิจกรรม	พ.ค. 66 - มี.ค. 67	งานคณะกรรมการสถานักเรียน
2	ดำเนินการทำแผนการที่วางไว้		
3	ติดตามผลการดำเนินการ		
4	สรุปผลและรายงานผล		

5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน  รายได้สถานศึกษา  อื่น ๆ (ระบุ.....) 1,000 บาท

#### 6. การประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- นักเรียนได้เรียนรู้การมีทักษะอาชีพ - นักเรียนได้รับโอกาสในการแสดงออกทางความสามารถของตน	1. ประเมินความพึงพอใจ	1. ประเมินความพึงพอใจ

#### 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนมีความสุข ประทับใจในกิจกรรมที่จัดขึ้น
- นักเรียนมีทัศนคติที่ดีกับโรงเรียน

ลงชื่อ



ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวสุภาพรรณ เวชศรี)

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางชวนพิศ คาดสนิท)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร



ทราบ .....



อนุมัติ

ลงชื่อ



(นางอัญชลี อีสสรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง "วิทย์สถาวร"

31 / มี.ค. 2566

ประมาณการประกอบกิจกรรม

ชื่อโครงการ ว.ส. สัมพันธ์

กิจกรรม ตลาดนัดสีเขียว

ผู้รับผิดชอบโครงการ งานคณะกรรมการสถานักเรียน

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
				บาท	สต.	
1	ถุงดำ	10 แพค	100	1,000	-	
(หนึ่งพันบาทถ้วน)				1,000		

หมายเหตุ ถ้าวจ่ายทุกรายการ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวสุภาพรรณ เวชศรี)



4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

4.5 กิจกรรม ครั้งสุดท้ายก่อนบายนายเธอ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมคณะกรรมการสถานักเรียนเพื่อวางแผนการดำเนินกิจกรรม	ม.ค. 2567- มี.ค. 2567	คณะกรรมการสถานักเรียน
2	ดำเนินการทำแผนการที่วางไว้		
3	ติดตามผลการดำเนินการ		
4	สรุปผลและรายงานผล		

5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน  รายได้สถานศึกษา  อื่น ๆ (ระบุ.....) 1,000 บาท


6.การประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- คุณภาพกิจกรรมที่จัดให้กับนักเรียนมีประสิทธิภาพ - ครูและนักเรียนมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน	1. ประเมินความพึงพอใจ	1. ประเมินความพึงพอใจ

7.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนมีความสุข ประทับใจในกิจกรรมที่จัดขึ้น
- นักเรียนมีทัศนคติที่ดีกับโรงเรียน

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นายสุรสิทธิ์ ประสิทธิ์นอก)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางชวนพิศ คาคสนิท)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร

- ทราบ .....  
 อนุมัติ

ลงชื่อ   
(นางอัญชลี อีสสรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแกลง “วิทยสถาวร”

๓ / มี.ค. / 25๖๖

ประมาณการประกอบกิจกรรม

ชื่อโครงการ ว.ส. สัมพันธ์

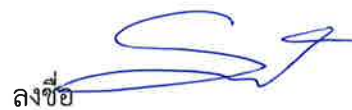
กิจกรรม ครั้งสุดท้ายก่อนบายเธอ

ผู้รับผิดชอบโครงการ งานคณะกรรมการสถานักเรียน

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
				บาท	สต.	
1	สีโปสเตอร์	10 ขวด	40	400	-	
2	ผ้าดิบ	4 เมตร	120	600	-	
(หนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน)				1,000	-	

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นายสุรสิทธิ์ ประสิทธิ์นอก)

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

4.6 กิจกรรม Haloloy

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมคณะกรรมการสถานักเรียนเพื่อวางแผนการดำเนินกิจกรรม	ม.ค. 2567- มี.ค. 2567	คณะกรรมการสถานักเรียน
2	ดำเนินการทำแผนการที่วางไว้		
3	ติดตามผลการดำเนินการ		
4	สรุปผลและรายงานผล		

5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน  รายได้สถานศึกษา  อื่น ๆ (ระบุ.....) 1,500 บาท

6.การประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- นักเรียนและนักเรียนมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน - นักเรียนได้เรียนรู้วัฒนธรรม	1. ประเมินความพึงพอใจ	1. ประเมินความพึงพอใจ

7.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนมีความสุข ประทับใจในกิจกรรมที่จัดขึ้น
- นักเรียนมีทัศนคติที่ดีกับโรงเรียน

ลงชื่อ

(นายณัฐพล เนียมพิทักษ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นางชวนพิศ คาดสนิท)

ผู้เห็นชอบโครงการ

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร

ทราบ .....

อนุมัติ

ลงชื่อ

(นางอัญชลี อีสรรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแกลง "วิทย์สถาวร"

31 / มี.ค. / 2566

ประมาณการประกอบกิจกรรม

ชื่อโครงการ ว.ส. สัมพันธ์  
 กิจกรรม Haloloy  
 ผู้รับผิดชอบโครงการ งานคณะกรรมการสถานักเรียน

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
				บาท	สต.	
1	โล่ห์รางวัล	3 ชิ้น	300	900		
2	สายสะพาย	5 ชิ้น	120	600		
(สามพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)				1,500	-	

หมายเหตุ ถ้าวจ่ายทุกรายการ

  
 ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้เสนอโครงการ  
 (นายณัฐพล เนียมพิทักษ์)

โครงการสายงาน	งบประมาณที่จัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
	อุดหนุน	เงินรายได้	ภาพ	เงินอื่นๆ	
5 กลุ่มงานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน					
- โครงการประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนแมลงวิทยุสตถาวร"	3,040				อนุรักษ์
<b>รวมเงิน</b>	<b>3,040</b>				

โครงการ ประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร”  
สนองนโยบาย สพฐ.ที่ 6 สอนงกลยุทธ์ สพม.ชบ รย.ที่ 6 สอนงพันธกิจโรงเรียนที่ 4  
สอนงกลยุทธ์โรงเรียนที่ 2 ข้อที่ 2.2 สอนงมาตรฐานการศึกษาที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2.2  
ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  ต่อเนื่อง  
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอนุรักษ์ ดวงละม้าย

---

## 1. หลักการและเหตุผล

จากหลักการและแนวคิดตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขฉบับเพิ่มเติม (ฉบับที่2) พ.ศ. 2545 กำหนดให้สังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา โดยให้สถานศึกษาตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อทำหน้าที่กำกับและติดตาม ให้ความเห็นชอบ ส่งเสริม สนับสนุน และเสนอข้อคิดเห็นให้แก่สถานศึกษา เพื่อพัฒนาสถานศึกษาไปสู่กระบวนการการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ

คณะกรรมการสถานศึกษาจึงมีความสำคัญและมีบทบาทต่อการจัดการศึกษาด้วยรูปแบบต่างๆ อีกทั้งเสนอแนวทางนโยบายการส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารจัดการกลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารบุคคล กลุ่มบริหารงบประมาณและกลุ่มบริหารทั่วไป มีการประชุมสัมมนาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องเพื่อระดมความคิดเห็นข้อสรุป เพื่อสร้างหลักการพัฒนาหรือแก้ไขปัญญาและอุปสรรค แล้วนำไปพัฒนาสถานศึกษาต่อไป

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้คณะกรรมการสถานศึกษาได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ทัศนคติเกี่ยวกับนโยบายหรือแผนการพัฒนาของโรงเรียน
2. เพื่อสร้างสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะกรรมการสถานศึกษากับโรงเรียน
3. เพื่อเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพของคณะกรรมการสถานศึกษาในการพัฒนาโรงเรียน

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 โรงเรียนมีการจัดการประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนแก่ง “วิทยสถาวร” จำนวนอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง มีจำนวนคณะกรรมการทั้งหมด 15 คน

### 3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 คณะกรรมการสถานศึกษามีความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตนเองต่อการดำเนินงาน
- 3.2.2 คณะกรรมการสถานศึกษาสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน ร่วมให้คำแนะนำปรึกษาและช่วยเหลือ เพื่อพัฒนาโรงเรียน
- 3.2.3 คณะกรรมการสถานศึกษาแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาสถานศึกษาให้มีศักยภาพและประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

#### 4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	<u>ขั้นเตรียมการ (Plan)</u> - จัดทำโครงการและเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ	มีนาคม 2566	นายอนุรักษ์ ดวงละม้าย
2	<u>ขั้นดำเนินการ (Do)</u> - จัดการประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อหา แนวทางการพัฒนาโรงเรียนตามวาระและโอกาสที่สำคัญ	มีนาคม 2566- มีนาคม 2567	
3.	<u>ขั้นตรวจสอบติดตามและประเมินผลงาน (Check&amp;Act)</u> - สรุปรายงานโครงการ	กุมภาพันธ์-มีนาคม 2567	

5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน 3,040 บาท  รายได้สถานศึกษา  อื่น ๆ (ระบุ.....)

#### 6. การประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<p><u>เชิงปริมาณ</u></p> <p>1. โรงเรียนมีการจัดการประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนแกลง“วิทยสถาวร” จำนวนอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง มีจำนวนคณะกรรมการทั้งหมด 15 คน</p> <p><u>เชิงคุณภาพ</u></p> <p>1. คณะกรรมการสถานศึกษามีความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตนเองต่อการดำเนินงาน</p> <p>2. คณะกรรมการสถานศึกษาสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมต่างๆของโรงเรียน ร่วมให้คำแนะนำปรึกษาและช่วยเหลือ เพื่อพัฒนาโรงเรียน</p> <p>3. คณะกรรมการสถานศึกษาแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาสถานศึกษาให้มีศักยภาพและประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>- การจัดการประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษา</p> <p>- จำนวนคณะกรรมการสถานศึกษาเข้าร่วมประชุมสัมมนาเกินร้อยละ 50/ครั้ง</p> <p>- การร่วมแสดงข้อคิดเห็นและลงมติในที่ประชุม</p> <p>- บทสรุปข้อคิดเห็นและการลงมติในที่ประชุมของคณะกรรมการสถานศึกษาในการประชุมสัมมนาแต่ละครั้ง</p>	<p>- แบบลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา</p> <p>- รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา</p> <p>- รายงานการประชุม</p> <p>- รายงานการประชุม</p>

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. คณะกรรมการสถานศึกษาได้พบปะ เพื่อปรึกษาหารือและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกัน เกิดสัมพันธ์ที่ดีระหว่างคณะกรรมการสถานศึกษาและโรงเรียน
2. โรงเรียนมีการปรับปรุงและพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับสภาพบริบทของโรงเรียน

ลงชื่อ



ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายอนุรักษ์ ดวงละม้าย)

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางชวนพิศ คาศสนิท)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

### ความเห็นผู้บริหาร

ทราบ .....

อนุมัติ

ลงชื่อ



(นางอัญชติ อิศสรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง "วิทย์สถาวร"

๑๑ / ธ.ค. / ๒๕๖๖



ประมาณการประกอบกิจกรรม

ชื่อโครงการ ประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนแกลง “วิทย์สตาร์”  
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอนุรักษ์ ดวงละม้าย

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
				บาท	สต.	
1	ดินสอ HB (50แท่ง)	2 แพ็ค	163	326	-	
2	ดินสอกด 0.5 มม.	3 แท่ง	120	360	-	
3	เทปผ้า 1 นิ้วx8 หลา คละสี	10 ม้วน	35	350	-	
4	เทปผ้า 1 1/2 นิ้วx9 คละสี	10 ม้วน	50	500	-	
5	เทปผ้า 2 นิ้วx9 หลา คละสี	10 ม้วน	65	650	-	
6	เทปใส แกน 3/4 นิ้วx36 หลา (แพ็ค6 ม้วน)	1 แพ็ค	330	330	-	
7	เครื่องเหลาดินสอ	1 เครื่อง	350	350	-	
8	เครื่องเย็บกระดาษ	1 เครื่อง	95	95	-	
9	เทปลบคำผิด 6 ม. ขาว (3อัน/แพ็ค)	1 แพ็ค	79	79	-	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สามพันสี่สิบบาทถ้วน)				3,040	-	

หมายเหตุ ขอตัวจ่ายทุกรายการ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ  
(นายอนุรักษ์ ดวงละม้าย)

โครงการสายงาน	งบประมาณที่จัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
	อุดหนุน	เงินรายได้	กพร	เงินอื่นๆ	
6 กลุ่มงานอาคารสถานที่					
- งานสารสนเทศ					
- โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศงานอาคารสถานที่					
- กิจกรรมงานสารสนเทศกลุ่มอาคารสถานที่	10,000				จุฑามณีสิน
- งานอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม					
- โครงการจ้างพนักงานรักษาความปลอดภัยในสถานที่ราชการ					
- กิจกรรมจ้างพนักงานรักษาความปลอดภัย		498,600			สาธิต
- โครงการดูแลและพัฒนางานอาคารสถานที่					
- กิจกรรมการซ่อมบำรุงอาคารสถานที่	652,304				พลศักดิ์
- กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์และดูแลพื้นที่สีเขียวภายในโรงเรียน				540,000	ธีรชัย
- กิจกรรมการดูแลรักษาความสะอาดของอาคารสถานที่	200,000				จุฑามณีสิน
- โครงการติดตั้งและซ่อมแซมกล้องวงจรปิดโรงเรียน					
- กิจกรรมติดตั้งและซ่อมแซมกล้องวงจรปิด				200,000	พลศักดิ์
<b>รวมเงิน</b>	<b>862,304</b>	<b>498,600</b>		<b>740,000</b>	

ชื่อโครงการ พัฒนางานสารสนเทศงานอาคารสถานที่

ชื่อกิจกรรม งานสารสนเทศกลุ่มงานอาคารสถานที่

สนองนโยบายสพฐ.ที่ .....2....สนองกลยุทธ์ สพม.ขบรย.ที่ .....4.....สนองพันธกิจโรงเรียนที่...5....

สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ ...7.....ข้อที่...4.....สนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา ...2.....ตัวบ่งชี้ที่ ...6.....

ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวจุฑามณีสิน สนิทพิทักษ์สินธุ์

## 1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนแกลง“วิทยสถาวร” เป็นสถานศึกษาขนาดใหญ่พิเศษที่มีจำนวนบุคลากรทางการศึกษาจำนวนมาก การบริหารจัดการและพัฒนาบุคลากร ให้สามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับนโยบายการศึกษาขั้นพื้นฐาน การกำหนดกลุ่มงานที่ครอบคลุมภาระงานของกลุ่มบริหารงานอาคารสถานที่ที่ชัดเจนให้สามารถปฏิบัติงานได้ การปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่ 21 ที่มุ่งเน้นการพัฒนาครูและส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษามีการส่งเสริมสิ่งแวดล้อมที่มีความพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกตลอดเวลามีความรู้ มีคุณธรรม และจริยธรรมสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข โรงเรียนเปรียบเสมือนบ้านหลังที่สองของนักเรียน ด้วยเหตุนี้โรงเรียนจึงควรมีสภาพที่แข็งแรงปลอดภัยและจัดสภาพแวดล้อมให้มีบรรยากาศที่ดีเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน ซึ่งจะส่งผลต่อพัฒนาการทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญาและสังคมต่อไป มีกิจกรรมด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อเสริมสร้างบรรยากาศที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้และการปฏิบัติงาน รวมทั้งต้องมีการบริหารจัดการด้านวัสดุสำนักงาน สื่อ อุปกรณ์ต่างๆ เพื่ออำนวยความสะดวกต่อการดำเนินงาน ดังนั้นการพัฒนา ระบบสารสนเทศของงานอาคารสถานที่จึงมีความจำเป็นต่อการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างยิ่ง

## 2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้มีการจัดข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมและทันต่อการใช้งานและพัฒนาอาคารสถานที่และจัดกิจกรรมต่างๆของทางโรงเรียนที่มีความจำเป็นต้องใช้อุปกรณ์ในการจัดสถานที่และสิ่งแวดล้อมให้ทันสมัยและเอื้อต่อการเรียนรู้

## 3. เป้าหมาย

### เป้าหมายเชิงปริมาณ

ผู้รับบริการหรือผู้ที่เกี่ยวข้องร้อยละ 90 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมให้บริการงานสารสนเทศที่มีการจัดข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ ครอบคลุม และทันต่อการใช้งาน

### เป้าหมายเชิงคุณภาพ

มีการจัดข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมและทันต่อการใช้งานและมีสถานที่สวยงาม อยู่ในระดับคุณภาพดีมาก

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรม งานสารสนเทศกลุ่มอาคารสถานที่

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมบุคลากรที่เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนดำเนินการ	มี.ค.66 - เม.ย.67	ครูจุฑามณีสิน
2	เสนอโครงการต่อผู้บริหาร	มี.ค.66 - เม.ย.67	
3	ดำเนินงานจัดทำข้อมูลสารสนเทศ	เม.ย.66 - มี.ค.67	
4	สรุปและรายงานผลการปฏิบัติงานเป็นสารสนเทศอาคาร สถานที่ จำแนกรายละเอียดในเรื่องต่อไปนี้ 4.1 ข้อมูลทั่วไป 4.2 ข้อมูลด้านภาระงาน(เก็บเอกสารการขอใช้สถานที่) 4.3 อุปกรณ์จัดกิจกรรมภายในโรงเรียน	เม.ย.66 - มี.ค.67	

5.งบประมาณ  เงินอุดหนุน 10,000 บาท  รายได้สถานศึกษา  อื่น ๆ (ระบุ ...)

6. การวัดผลประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
ระดับคุณภาพของสถานศึกษา มีการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ ควบคุมและทันต่อการใช้งาน	แบบประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้รับบริการหรือผู้ที่เกี่ยวข้องร้อยละ 90 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมให้บริการงานสารบรรณที่มี  
การจัดข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ ครบคลุม และทันต่อการใช้งาน

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นางสาวจุฑามณีสิน สนิทพิทักษ์สินธุ์)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางชวนพิศ คาคสนิท)

ความเห็นผู้บริหาร

ทราบ .....  
 อนุมัติ  
ลงชื่อ 

(นางอัญชลี อีสสรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง "วิทย์สถาวร"

31 / มี.ค. / 2566



## โครงการ จ้างพนักงานรักษาความปลอดภัยในสถานที่ราชการ

### กิจกรรม 1. จ้างพนักงานรักษาความปลอดภัย

สนองกลยุทธ์ สพฐ.ที่ สนองกลยุทธ์ สพม.ที่ สนองยุทธศาสตร์โรงเรียนที่

สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ สนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ที่

ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสาธิต สุกุลวงษ์

### 1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. 2546 กล่าวว่าโรงเรียนควรมีแนวทาง ระบบ และการดำเนินงานในโรงเรียนที่จะก่อให้เกิดความปลอดภัยสำหรับเด็ก ไม่ว่าจะเป็นการจัดสภาพแวดล้อมทางอาคาร สถานที่ เครื่องใช้ เครื่องกีฬา วัตถุอันตราย การมีมาตรการรักษาความปลอดภัยไม่ให้เกิดอุบัติเหตุผู้หนึ่งก่ออันตรายให้แก่เด็ก มีระเบียบและกฎเกณฑ์ที่ทำให้เด็กปลอดภัย เช่น กำหนดพื้นที่ที่ปลอดภัยสำหรับเด็กแต่ละกลุ่มวัย การกำหนดให้มีผู้ใหญ่ตั้งแต่สองคนขึ้นไปคอยดูแลความปลอดภัยให้เด็กตั้งแต่ก่อนที่เด็กคนแรกจะมาถึงโรงเรียน จนกระทั่งเด็กคนสุดท้ายออกจากบริเวณโรงเรียน เป็นต้น

ทั้งนี้กลุ่มงานอาคารสถานี่เล็งเห็นความสำคัญของประเด็นความปลอดภัยดังกล่าว จึงจัดทำโครงการางพนักงานรักษาความปลอดภัยในสถานที่ราชการขึ้น เพื่อคัดเลือกและจัดจ้างบุคลากรดูแลเรื่องความปลอดภัยภายในสถานศึกษาทั้งในและนอกเวลาราชการ

### 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในสวัสดิภาพด้านต่างๆ ของนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา
2. เพื่อรักษาทรัพย์สินของทางราชการทั้งในและนอกเวลาราชการ

### 3. เป้าหมาย

#### เชิงปริมาณ

นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้รับความปลอดภัยขณะอยู่ในสถานศึกษา

#### เชิงคุณภาพ

1. ความพึงพอใจของนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาที่มีต่อระบบรักษาความปลอดภัยไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

ละ 80

2. ผู้รับบริการและผู้ที่เกี่ยวข้องกับโครงการมีระดับความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

#### 4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

##### กิจกรรมจ้างพนักงานรักษาความปลอดภัย

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	วางแผนการดำเนินงานตามกิจกรรม	เม.ย. - มี.ค.	นายสาธิต สุกุลวงษ์
2	ประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง	เม.ย. - มี.ค.	
3	จัดจ้างพนักงานดูแลรักษาความปลอดภัย	ตลอดปีงบประมาณ	
4	จัดคณะกรรมการควบคุมคุณภาพ	เม.ย. - มี.ค.	
5	กำกับ ติดตาม และประเมินผล	ก.พ.- มี.ค.	
6	สรุป รายงานผลการดำเนินงาน	ก.พ.- มี.ค.	

5.งบประมาณ  เงินอุดหนุน  รายได้สถานศึกษา 498,600บาท  อื่น ๆ

##### 6.การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
ความพึงพอใจของนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาที่มีต่อระบบรักษาความปลอดภัยไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	1.แบบสอบถาม 2. ประเมินความพึงพอใจในการดำเนินกิจกรรม	1.แบบสอบถาม 2. แบบสอบถามความพึงพอใจ

##### 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เกี่ยวข้องร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในการดำเนินการระบบรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา อยู่ในระดับดีมาก

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นายสาธิต สุกุลวงษ์)


ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางชวนพิศ คาศสนิท)

ความเห็นผู้บริหาร

ทราบ .....

อนุมัติ

ลงชื่อ

  
(นางอัญชลี อีสสรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง"วิทยสถาวร"

31 / มี.ค. / 2566

ประมาณการประกอบกิจกรรม

โครงการ จ้างพนักงานรักษาความปลอดภัยในสถานที่ราชการ

กิจกรรม จ้างพนักงานรักษาความปลอดภัย

ผู้จัดทำ นายสาธิต สุกุลวงษ์

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
				บาท	สต.	
1.	จัดจ้างดูแลรักษาความปลอดภัย สถานที่ราชการ	1 ปีการศึกษา	-	498,600	-	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ( สี่แสนเก้าหมื่นแปดพันเก้าร้อยบาทถ้วน )				498,900	-	

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

ลงชื่อ



ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายสาธิต สุกุลวงษ์)



## โครงการ ดูแลและพัฒนางานอาคารสถานที่ กิจกรรม

1. การซ่อมบำรุงอาคารสถานที่
2. การปรับปรุงภูมิทัศน์และดูแลพื้นที่สีเขียวภายในโรงเรียน
3. การดูแลรักษาความสะอาดของอาคารสถานที่

สนองนโยบาย สพฐ.ที่ 5 สอนงกลยุทธ์ สพม.ที่ 5 สอนงยุทธศาสตร์โรงเรียนที่ 7  
สอนงกลยุทธ์โรงเรียนที่ 2 สอนงมาตรฐานการศึกษาที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2.5

ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. นายธีรชัย ชุ่มชื่น 2. นายพลศักดิ์ ศิริรัตน์  
3. นายศุภากร งามเสงี่ยม 4. นายเทคนิค กุลสวัสดิ์  
5. นายอนุพงษ์ ศิริสวัสดิ์ 6. นางสาวจุฑามณีสิน สนิทพิทักษ์สินธุ์

### 1. หลักการและเหตุผล

สถานศึกษามีภารกิจหลัก คือ การจัดการศึกษาแก่ผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียนโดยมีการบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่ให้มีความสะอาด ร่มรื่น สวยงาม ปลอดภัย มีกิจกรรมด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อเสริมสร้างบรรยากาศที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้และการปฏิบัติงาน รวมทั้งต้องมีการบริหารจัดการด้านวัสดุสำนักงาน สื่อ อุปกรณ์ต่างๆ เพื่ออำนวยความสะดวกต่อการดำเนินงาน โดยให้ครู นักเรียน และชุมชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานอย่างเป็นระบบและเนื่องจากอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งแวดล้อมของโรงเรียนแกลง“วิทยสดาวร” อยู่ในสภาพไม่พร้อมใช้งาน สมควรได้รับการปรับปรุง ซ่อมแซม ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดี และมีวัสดุ ครุภัณฑ์ที่ต้องจัดหาเพิ่มเติม จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

โรงเรียนจึงจัดทำโครงการดูแลและพัฒนางานอาคารสถานที่ เพื่อเสริมสร้างบรรยากาศในการเรียนรู้ และส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน

### 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้อาคารสถานที่ อาคารประกอบและสิ่งแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกของโรงเรียน และบริเวณโรงเรียนสะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ การปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน
2. เพื่อให้สภาพห้องเรียนและอาคารสถานที่ได้รับการดูแลพร้อมใช้งานได้อยู่เสมอ
3. เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้
4. เพื่อจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ สำหรับใช้สอยเพื่อการบริหารสถานศึกษาและการปฏิบัติงานของ

บุคลากร

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ

1.สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนสะอาด ร่มรื่น สวยงาม มีความปลอดภัย มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

2.อาคารเรียน อาคารประกอบต่างๆ อยู่ในสภาพดี ปลอดภัยและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

3.โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น

4.โรงเรียนมีวัสดุ ครุภัณฑ์ สำหรับการบริหารสถานศึกษาและการปฏิบัติงานของบุคลากรอย่างเพียงพอ

#### 3.2 เชิงคุณภาพ

1.โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่สะอาด สวยงาม ร่มรื่น เอื้อต่อการเรียนการสอนส่งผลให้ผู้เรียนทุกคนเกิดเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. อาคารเรียนและอาคารประกอบทุกห้องมีคุณภาพพร้อมใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. ครูใช้แหล่งเรียนรู้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

4. การบริหารสถานศึกษาและการปฏิบัติงานของบุคลากรเกิดความคล่องตัว

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1. การซ่อมบำรุงอาคารสถานที่

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	วางแผนการดำเนินงานตามกิจกรรม	1 เมษายน 2566 ถึง 31 มีนาคม 2567	นายธีรชัย ชุ่มชื่น นายอนุพงศ์ ศิริสวัสดิ์
2	จัดซื้อ/จัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการซ่อมบำรุง	1 เมษายน 2566 ถึง 31 มีนาคม 2567	
3	ดำเนินการซ่อมบำรุงอาคารสถานที่	1 เมษายน 2566 ถึง 31 มีนาคม 2567	
4	ติดตามตรวจสอบการซ่อมบำรุง	1 เมษายน 2566 ถึง 31 มีนาคม 2567	
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ 2567 ถึง มีนาคม 2567	
6	สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ 2567 ถึง มีนาคม 2567	


5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน 652,304บาท  รายได้สถานศึกษา  อื่น ๆ (ระบุ.....)


6. การประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ระดับคุณภาพของสถานศึกษา เพื่อให้มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด พื้นที่สีเขียว และสิ่งอำนวยความสะดวกให้เพียงพอและอยู่ในสภาพใช้การได้ดี	1.แบบสอบถาม 2. ประเมินความพึงพอใจในการดำเนินกิจกรรม	1.แบบสอบถาม 2. แบบสอบถามความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เกี่ยวข้องร้อยละ 91 มีความพึงพอใจในการดำเนินการของการดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม ให้มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียนมั่นคง สะดวกพอเพียง อยู่ในสภาพใช้การได้ดี สภาพแวดล้อมร่มรื่น และมีแหล่งเรียนรู้สำหรับผู้เรียน อยู่ในระดับดีมาก

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นายธีรชัย ชุ่มชื่น)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางชวนพิศ คาคตสนิท)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร

ทราบ .....

อนุมัติ

ลงชื่อ   
(นางอัญชลี อีสสรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง “วิทยสถาวร”

31 / 3-4 / 2566



4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 2. การปรับปรุงภูมิทัศน์และดูแลพื้นที่สีเขียวภายในโรงเรียน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมกรรมการและวางแผน	1 เมษายน 2566 ถึง 31 มีนาคม 2567	นายธีรชัย ชุ่มชื่น
2	กำหนดสถานที่ในการปรับปรุงและสำรวจพื้นที่สีเขียว	1 เมษายน 2566 ถึง 31 มีนาคม 2567	
3	ดำเนินกิจกรรม	1 เมษายน 2566 ถึง 31 มีนาคม 2567	
4	ติดตามผลการดำเนินงานดูแลพื้นที่สีเขียว	กุมภาพันธ์ 2567 ถึง มีนาคม 2567	
5	สรุป / รายงานผลการดำเนินกิจกรรม	กุมภาพันธ์ 2567 ถึง มีนาคม 2567	


5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน  รายได้สถานศึกษา  อื่น ๆ 540,000 บาท

6. การประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
โรงเรียนมีพื้นที่สีเขียวที่ช่วยส่งเสริมบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่ดี	1. ประเมินความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง 2. แบบประเมินผลการดูแลพื้นที่ 3. แบบประเมินความพึงพอใจในการดูแลพื้นที่	1. แบบตรวจสอบรายการ 2. แบบประเมินความพึงพอใจในการดูแลพื้นที่

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เกี่ยวข้องร้อยละ 90 มีความพึงพอใจในการดำเนินการของการดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมให้มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียนมั่นคง สะดวกพอเพียง อยู่ในสภาพใช้การได้ดี สภาพแวดล้อมร่มรื่น และมีแหล่งเรียนรู้สำหรับผู้เรียน อยู่ในระดับดีมาก

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นายธีรชัย ชุ่มชื่น)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางชวนพิศ คาดสนิท)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร

ทราบ .....

อนุมัติ

ลงชื่อ  (นางอัญชลี อีสสรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง "วิทยสถานาร"  
31, ๑๑, 2566

ประมาณการประกอบกิจกรรม

ชื่อโครงการ : ดูแลและพัฒนาอาคารสถานที่


กิจกรรม : 2. ปรับปรุงภูมิทัศน์และดูแลพื้นที่สีเขียวภายในโรงเรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายธีรชัย ชุ่มชื่น

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
				บาท	สต.	
1.	ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน สระน้ำ สวนหน้าโดมประตู 3,สนามฟุตบอล, ป้ายหน้าโรงเรียน,หน้าอาคาร 1,และ พื้นที่อื่นๆ		290,000	290,000	-	
2.	ธงประจำพระบรมมวงค์	30 ผืน	300	9,000	-	
3.	ธงชาติ 4x6	5 ผืน	1,800	9,000	-	
4.	ปรับปรุงพื้นที่กองขยะ(ขนย้าย,ขุดกลบ)	1 งาน	30,000	30,000	-	
5.	ปุ๋ยเคมี	5 กระสอบ	2,000	10,000		
6.	สารกำจัดวัชพืช ขนาด 5 ลิตร	2 ลัง	2,400	4,800		
7.	ยากำจัดปลวก	10 แกลลอน	400	4,000	-	
8.	ปั้มน้ำ 3 แรง	2 เครื่อง	10,000	20,000	-	
9.	สายยางและอุปกรณ์สวน	5 ชุด	5,000	15,000	-	
10.	เครื่องเป่าใบไม้	4 เครื่อง	5,800	23,200	-	
11.	ศาลาทรงโมเดิล 3x3 เมตร	5 หลัง	25,000	125,000	-	
				540,000	-	
(ห้าแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)						

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

ลงชื่อ

  
(นายธีรชัย ชุ่มชื่น)

ผู้เสนอโครงการ

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 3. การดูแลรักษาความสะอาดของอาคารสถานที่

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดจ้างพนักงานทำความสะอาดอาคารเรียนทุกหลัง	1 เมษายน 2566 ถึง 31 มีนาคม 2567	น.ส.จุฑามณีสิน สนิทพิทักษ์สินธุ์
2	จัดคณะกรรมการควบคุมคุณภาพ	1 เมษายน 2566 ถึง 31 มีนาคม 2567	
3	ประเมินผลการทำความสะอาดอาคารเรียนเป็นรายเดือน	1 เมษายน 2566 ถึง 31 มีนาคม 2567	
4	จัดคณะกรรมการควบคุมคุณภาพ	เมษายน 2566 ถึง มีนาคม 2567	
5	ติดตามผลการดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ 2567 ถึง มีนาคม 2567	
6	สรุป / รายงานผลการ	กุมภาพันธ์ 2567 ถึง มีนาคม 2567	

5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน จำนวนเงิน 200,000 บาท  รายได้สถานศึกษา  อื่น ๆ


6. การประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ระดับคุณภาพของสถานศึกษา มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด พื้นที่สีเขียว และสิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพอและอยู่ในสภาพใช้การได้ดี	1.แบบประเมินดูแลรักษาความสะอาดของอาคารสถานที่ 2.ประเมินความพึงพอใจการดูแลรักษาความสะอาดของอาคารสถานที่	1.แบบประเมินดูแลรักษาความสะอาดของอาคารสถานที่ 2.ประเมินความพึงพอใจการดูแลรักษาความสะอาดของอาคารสถานที่

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เกี่ยวข้องร้อยละ 90 มีความพึงพอใจในการดำเนินการของการดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม ให้มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องน้ำที่สะอาด อาคารเรียนมั่นคง สะดวกเพียงพอ อยู่ในสภาพใช้การได้ดี สภาพแวดล้อมร่มรื่นและมีแหล่งเรียนรู้สำหรับผู้เรียน อยู่ในระดับดีมาก


ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นางสาวจุฑามณีสิน สนิทพิทักษ์สินธุ์)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางชวนพิศ คาดสนิท)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร

ทราบ .....  
 อนุมัติ

ลงชื่อ

  
(นางอัญชลี อีสสรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง “วิทยสถานาร”

31 / มี.ค. / 2566

ประมาณการประกอบกิจกรรม

ชื่อโครงการ : ดูแลและพัฒนาอาคารสถานที่

กิจกรรม : 3. การดูแลรักษาความสะอาดของอาคารสถานที่

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวจุฑามณีสิน สนิทพิทักษ์สินธุ์

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
				บาท	สต.	
1	ถุงดำ 18*20	360 ก.ก.	50	18,000		
2	ถุงดำ 20*30	360 ก.ก.	50	18,000		
3	ถุงดำ 30*40	360 ก.ก.	50	18,000		
4	ถุงดำ 40*60	80ก.ก.	60	4,800		
5	น้ำยาเช็ดพื้น 5,200 มล.	60 แกลลอน	190	11,400		
6	น้ำยาล้างห้องน้ำวิกซอล 3,500 มล.	60 แกลลอน	190	11,400		
7	สบู่เหลวล้างมือ 3,800 มล.	60 แกลลอน	190	11,400		
8	ผงซักฟอก 8 กิโลกรัม	15 ถัง	650	9,750		
9	ไม้กวาดทางมะพร้าว	250 ด้าม	55	13,750		
10	ไม้กวาดอ่อน	360 ด้าม	45	16,200		
11	กระดาษห้องน้ำ หนา 2 ชั้น	25 ถัง	1,206	30,150		
12	น้ำยาดันฝุ่น 3,800 มล.	12 แกลลอน	730	8,760		
13	ที่ดักขยะ	80 อัน	110	8,800		
14	น้ำยาเช็ดกระจก	30แกลลอน	190	5,700		
15	สูบล้างปฏิภูล	10 เทียว	600	6,000		
16	อุปกรณ์ทำความสะอาด(แปรงล้าง ห้องน้ำ ไม้ถูพื้น ถังขยะ ผ้าดันฝุ่น ผ้ามี อบ ถุงมือ ผ้าเช็ดโต๊ะ ถังน้ำ ชันน้ำ เซล ไดร์ กล่องใส่กระดาษ กล่องใส่สบู่เหลว ที่ดักขยะแบบปีป)		6,090	6,090		
17	น้ำยาปรับผ้านุ่ม 500 มล.	15 แพ็ค	120	1,800		
				(สองแสนบาทถ้วน)	200,000	

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจุฑามณีสิน สนิทพิทักษ์สินธุ์)



โครงการ ติดตั้งและซ่อมแซมกล้องวงจรปิดโรงเรียน

กิจกรรม ติดตั้งและซ่อมแซมกล้องวงจรปิด

สนองนโยบาย สพฐ.ที่ 6 สอนงกลยุทธ์ สพม.ที่ 5 สอนงยุทธศาสตร์โรงเรียนที่ 2

สอนงกลยุทธ์โรงเรียนที่ 4 สอนงมาตรฐานการศึกษาที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2.5

ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพลศักดิ์ ศิริรัตน์

นายอธิพันธ์ เหลืองชัยชาญ

นายทรงชัย เย็นสนาน

## 1. หลักการและเหตุผล

นักเรียน คือ หัวใจของการจัดการศึกษาโรงเรียนแกลง “วิทยสถาวร” มีความตระหนักในความสำเร็จ และเล็งเห็นความจำเป็นเร่งด่วนที่ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย จะต้องร่วมกันหาแนวทางที่เป็นรูปธรรม ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้ได้เรียนรู้อย่างมีความสุข เป็นไปตามหลักสูตร มีทักษะชีวิตที่จะดูแลตนเองให้ปลอดภัย ท่ามกลางสภาพแวดล้อมทางสังคม อุบัติเหตุ และอุบัติภัย ที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่นักเรียน ดังนั้นโรงเรียนแกลง “วิทยสถาวร”ซึ่งมีภารกิจและความรับผิดชอบในการจัดการศึกษา ต้องดำเนินการอย่าง ทั่วถึง มีคุณภาพ และพัฒนาสู่ความเป็นเลิศตามมาตรฐานสากล จึงเห็นสมควรให้ติดตั้งกล้องวงจรปิดเพื่อช่วยการสร้างความเชื่อมั่นใจให้กับผู้ปกครองอีกด้วย

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีรูปแบบแนวทางการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนด้านอุบัติเหตุ ด้านอุบัติภัย และด้าน ปัญหาทางสังคม โดยอาศัยแนวคิดเชิงสร้างสรรค์ภายใต้หลักการกระจายอำนาจ การมีส่วนร่วม และยึดประโยชน์ สูงสุดของนักเรียนเป็นสำคัญ

2. เพื่อสร้างความเข้มแข็งระบบการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียน ให้มีความพร้อม สามารถ ป้องกัน และแก้ไขสถานการณ์ปัญหาของนักเรียน ทั้งด้านอุบัติเหตุ อุบัติภัย และปัญหาทางสังคมที่จะเกิด ขึ้นกับนักเรียน อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เพื่อสร้างความตระหนักในการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียน โดยการให้ความรู้ ความเข้าใจ แก่ผู้ ที่รับผิดชอบ และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการรักษาความปลอดภัยในโรงเรียน

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

คณะผู้บริหาร ครู-อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักเรียน เข้าร่วมโครงการติดตั้งกล้องวงจรปิดเพื่อควบคุมดูแล ทรัพย์สินความ ปลอดภัยของนักเรียน นักศึกษาและบุคลากรในสถานศึกษา

### 3.2 เชิงคุณภาพ

ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง นักเรียนมีแนวทางในการ ป้องกันและรักษาความปลอดภัยนักเรียน

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ติดตั้งและซ่อมแซมกล้องวงจรปิด

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	วางแผนการดำเนินการตามโครงการ และ เป้าหมายที่กำหนดไว้	เมษายน 2566 ถึง พฤษภาคม 2566	นายอิพันธ์ เหลืองชัยชาญ นายทรงชัย เย็นสนาน
2	ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง	เมษายน 2566 ถึง มีนาคม 2567	นายอิพันธ์ เหลืองชัยชาญ นายทรงชัย เย็นสนาน
3	ติดตามประเมินผล	เมษายน 2566 ถึง มีนาคม 2567	นายอิพันธ์ เหลืองชัยชาญ นายทรงชัย เย็นสนาน
4	รายงานผลการปฏิบัติงาน	กุมภาพันธ์ 2567 ถึง มีนาคม 2567	นายอิพันธ์ เหลืองชัยชาญ นายทรงชัย เย็นสนาน

5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน  รายได้สถานศึกษา  อื่น ๆ 200,000 บาท

6. การประเมินผล


เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
เพื่อเพิ่มความมั่นใจในการดูแลนักเรียนให้ปลอดภัย ลดการกระทำที่ไม่ดีของนักเรียน ลดการสูญเสียที่อาจจะเกิดขึ้นได้	1.แบบสรุปรายงานต่างๆ ประจำเดือน 2.แบบประเมินความพึงพอใจ	1.แบบสรุปรายงานต่างๆ 2.แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เกี่ยวข้องร้อยละ 95 มีความพึงพอใจในการใช้บริการกล้องวงจรปิด และให้มีกล้องวงจรปิดใช้งานได้ตลอดเวลา เพื่อเพิ่มความปลอดภัยตีมากขึ้น

ลงชื่อ   
(นายอิพันธ์ เหลืองชัยชาญ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ   
(นายทรงชัย เย็นสนาน)

ผู้รับผิดชอบโครงการ


ลงชื่อ   
(นางชวันพิศ คาศสนิท)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร

ทราบ .....

อนุมัติ

ลงชื่อ

  
(นางอัญชลี อีสสรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง "วิทยสถาวร"

91 / 25.1. / 2566



โครงการจ้างงาน	งบประมาณที่จัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
	อุดหนุน	เงินรายได้	กพร	เงินอื่นๆ	
- งาน ว.ส. รั้วสิ่งแวดล้อม					
-โครงการว.ส "รั้วสิ่งแวดล้อม" ชุมชนที่ยั่งยืน					
- กิจกรรมนันทนศิลป์สถานีรักษอนามัยน้ำประแส	20,000				กาญจนา
- กิจกรรมสหกรณ์คนรั้วขยะ	6,000				ประไพ
- กิจกรรมนันทนศิลป์รั้วเยาว์	3,000				พรณิศา
- กิจกรรมนาฬิกาสิ่งแวดล้อม	2,000				นพรัตน์
<b>รวมเงิน</b>	<b>31,000</b>				

โครงการ “ว.ส. รักรักษาสิ่งแวดล้อม” สู่ชุมชนที่ยั่งยืน

กิจกรรม 1. นักสืบสายน้ำรักรักษาแม่น้ำประแส

2. สหกรณ์คนรักรักษา
3. นักวิจัยรุ่นเยาว์
4. นาฬิกาสิ่งแวดล้อม

สนองนโยบาย สพฐ.ที่.....5.....สนองกลยุทธ์ สพม.ที่.....5.....สนองยุทธศาสตร์โรงเรียนที่.....7.....

สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่...1.....สนองมาตรฐานการศึกษาที่.....1.1.....ตัวบ่งชี้ที่.....1 2 และ 3.....

ลักษณะโครงการ

โครงการใหม่

โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวกาญจนา ทาทรัพย์ , นางรัชณี พรหมจันทร์, นางสาวประไพ หงษ์มาก ,  
นางสาวพรณิกา สุวรรณอำไพ และนายนพรัตน์ ทาตะภิรมย์

## 1. หลักการและเหตุผล

จากสถานการณ์สิ่งแวดล้อมโลก World Economic Forum (2022) ได้ประเมินความเสี่ยงที่ร้ายแรงที่สุดของโลก ในอีก 10 ปีข้างหน้า โดยมีความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม 3 อันดับแรก ประกอบด้วย ความล้มเหลวของการดำเนินการด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ความแปรปรวนสภาพอากาศแบบสุดขั้ว และความสูญเสียของความหลากหลายทางชีวภาพ ซึ่งเห็นได้ชัดในรอบปี 2564-2565 สถานการณ์สิ่งแวดล้อมโลกและสิ่งแวดล้อมไทยแปรปรวนค่อนข้างสูง ซึ่งนักวิทยาศาสตร์ทั่วโลกก็ได้สรุปว่าเป็นผลจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ รวมถึงการเกิดอุทกภัยครั้งใหญ่ ทั้งในยุโรป อเมริกา เอเชีย และออสเตรเลีย ได้แก่ อุทกภัยครั้งใหญ่ในรอบ 50 ปี เสียชีวิตมากกว่า 100 คนที่ประเทศเบลเยียม จังหวัดระยอง ประเทศไทยเกิดอุทกภัยรุนแรงในรอบ 50 ปี เป็นต้น โดยประเทศไทยเป้าหมายที่จะควบคุมอุณหภูมิของโลกไม่ให้เกินกว่า 1.5 องศาเซลเซียส โดยกำหนดเป้าหมายให้ชัดเจนสู่การปล่อยก๊าซเรือนกระจกเป็นศูนย์ (Net Zero Greenhouse Gas Emissions) ซึ่งประเทศส่วนใหญ่ได้กำหนดจะไปถึงเป้าหมาย ในปี 2050 (พ.ศ.2593) โดยประเทศไทยได้กำหนดเป้าหมายไว้สามระยะ คือ ระยะที่หนึ่ง ปี 2030 (พ.ศ.2573) ที่จะลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลง 40% หากได้รับความช่วยเหลือทางการเงินและเทคโนโลยี ระยะที่สอง เป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน หรือ Carbon Neutrality ในปี 2050 (พ.ศ.2593) และระยะที่สาม เป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ ในปี 2065 (พ.ศ.2608) โดยการเปลี่ยนรูปแบบพลังงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ที่เป็นสัดส่วนสูงในการปล่อยก๊าซเรือนกระจก แม้ประเทศไทยจะปล่อยก๊าซเรือนกระจก ในสัดส่วนไม่ถึง 1% ของโลก แต่มีความเสี่ยงที่จะได้รับผลกระทบอันดับที่ 9 ของโลก

จากการดำเนินกิจกรรมในโครงการ ว.ส.“รักรักษาสิ่งแวดล้อม” สู่ชุมชนที่ยั่งยืน ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ด้านการจัดการน้ำ ด้านการจัดการขยะ และสิ่งแวดล้อมนั้น พบว่า ได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดี โดยโครงการนี้เป็นโครงการที่มีกิจกรรมทางด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้เกิดความยั่งยืนตลอดไป และจากสถานการณ์สิ่งแวดล้อมโลก ประเทศไทยทุกภาคส่วนต้องมีส่วนร่วมช่วยกันเฝ้าระวังดูแลทรัพยากรธรรมชาติให้คงอยู่และรักษาสภาพสิ่งแวดล้อมให้ดีขึ้นกว่าเดิม ทางผู้จัดทำจึงสนใจทำโครงการ “ว.ส. รักรักษาสิ่งแวดล้อม” สู่ชุมชนที่ยั่งยืน ในปีการศึกษาต่อ ๆ ไป เพื่อสร้างความตระหนักในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้แก่บุคลากร นักเรียน และชุมชน ทั้งในและนอกโรงเรียนแกลง “วิทยสถาวร” ให้เกิดความยั่งยืนตลอดไป

## 2. วัตถุประสงค์

1) เพื่อจัดกิจกรรมนักร้องสายน้ำรักษ์แม่น้ำประแส, สหกรณ์คนรักษ์ชยะ, นักวิจัยรุ่นเยาว์ และนาฬิกาสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียนและท้องถิ่น ให้มีความยั่งยืนตลอดไป

2) เพื่อสร้างเสริมการมีจิตอาสา สร้างความตระหนัก รู้คุณค่า มีจิตสำนึกในการรักษาและหวงแหนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้เกิดแก่ผู้เรียน และชุมชนอย่างยั่งยืน

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เจริญปริมาณ

- ผู้เรียนร้อยละ 85 สามารถเรียนรู้และนำไปใช้ให้เป็นประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้
- ผู้เรียนร้อยละ 85 มีความตระหนัก รู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน

### 3.2 เจริญคุณภาพ

แต่ละกิจกรรมใช้หลักการการมีส่วนร่วมของคณะครู นักเรียน และชุมชน มีจิตสำนึก รู้คุณค่า และตระหนักด้านอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อยู่ในระดับคุณภาพดีมาก

#### 4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

##### กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมนักร้องสายน้ำรักษ์แม่น้ำประแส

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.	ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมคณะกรรมการ ชี้แจงรายละเอียด การดำเนินงาน และขั้นตอนการทำกิจกรรมนักร้องสายน้ำรักษ์แม่น้ำประแส	พฤษภาคม 2566	น.ส.กาญจนา ทาทรัพย์ นางรัชณี พรหมจันทร์ และคณะกรรมการ
2.	ขั้นดำเนินการ (Do) - ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในการให้ความรู้เกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม - ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องเพื่อคัดเลือกรายการวัสดุอุปกรณ์ที่จะใช้ในการจัดการเรียนการสอน - ขออนุมัติดำเนินการกิจกรรม - ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง - จัดค่ายนักร้องสายน้ำรักษ์แม่น้ำประแส และรายงานผลการออกสำรวจให้แก่ เทศบาลตำบลเมืองแกลง โรงเรียนเครือข่าย ,บริษัท เอพินา อุตสาหกรรม จำกัด	มิถุนายน 2566 - พฤศจิกายน 2566	น.ส.กาญจนา ทาทรัพย์ นางรัชณี พรหมจันทร์ และคณะกรรมการ
3.	ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check) - กำกับ ติดตามผลการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2566 - มกราคม 2567	น.ส.กาญจนา ทาทรัพย์ นางรัชณี พรหมจันทร์
4.	ขั้นสรุป รายงานผลและปรับปรุง (Act) - ประชุมสรุปผลการดำเนินการ และรายงานผลการปฏิบัติ	มกราคม 2567 - มีนาคม 2567	น.ส.กาญจนา ทาทรัพย์

5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน 20,000 บาท  รายได้สถานศึกษา  อื่นๆ (ระบุ .....) )


#### 6. การประเมินผลงาน

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
1. ระดับผู้เรียน ตระหนัก รู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม	- สอบถามความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง	- แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง
2. ระดับผู้เรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต	- การสังเกต - แบบประเมินการเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบสังเกต - แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องร้อยละ 85 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมนักร้องสายน้ำรักษ์แม่น้ำประแส


ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบกิจกรรม  
(นางสาวกาญจนา หาทรัพย์)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบกิจกรรม  
(นางชวนพิศ คาคสนิท)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร

- ทราบ .....
- อนุมัติ

ลงชื่อ

  
(นางอัญชสี อิศรารักษ์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง"วิทยสถานาร"  
31 / 5.ค. / 2566





#### 4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

##### กิจกรรมที่ 2 สหกรณ์คนรักขยะ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.	ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมคณะกรรมการ ชี้แจงรายละเอียด การดำเนินงาน และขั้นตอนการทำกิจกรรมสหกรณ์คนรักขยะ	พฤษภาคม 2566	น.ส.ประไพ หงษ์มาก น.ส.กาญจนา หาทรัพย์ และคณะกรรมการ
2.	ขั้นดำเนินการ (Do) - ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในการให้ความรู้เกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม - ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องเพื่อคัดเลือกรายการวัสดุอุปกรณ์ที่จะใช้ในการจัดการเรียนการสอน - ขออนุมัติดำเนินการกิจกรรม - ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง - ดำเนินการรับซื้อขวดพลาสติก ทุกวันพฤหัสบดี ในคาบกิจกรรมชุมนุม	พฤษภาคม 2566	น.ส.ประไพ หงษ์มาก น.ส.กาญจนา หาทรัพย์ และคณะกรรมการ
3.	ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check) - กำกับ ติดตามผลการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2566 - มกราคม 2567	น.ส.ประไพ หงษ์มาก น.ส.กาญจนา หาทรัพย์
4.	ขั้นสรุป รายงานผลและปรับปรุง (Act) - ประชุมสรุปผลการดำเนินการ และรายงานผลการปฏิบัติ	มกราคม 2567 - มีนาคม 2567	น.ส.ประไพ หงษ์มาก

5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน 6,000 บาท  รายได้สถานศึกษา  อื่นๆ (ระบุ .....


#### 6. การประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
1.ระดับผู้เรียนตระหนัก รู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์ และพัฒนาสิ่งแวดล้อม	- สอบถาม - การสังเกต	- แบบสอบถาม - แบบสังเกต
2.ระดับผู้เรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์และ พัฒนาสิ่งแวดล้อม ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต	- ตรวจสอบการทำบัญชี ต่าง ๆ	- แบบตรวจสอบการปฏิบัติงาน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องร้อยละ 85 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมสหกรณ์คนรอบขะ

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบกิจกรรม  
(นางสาวประไพ หงษ์มาก)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบกิจกรรม  
(นางชวนพิศ คาศสนิท)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร

ทราบ .....

อนุมัติ

ลงชื่อ



(นางอัญชลี อิศรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง"วิทยสถานาร"

31 / มี.ค. / 2566



#### 4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

##### กิจกรรมที่ 3 นักวิจัยรุ่นเยาว์

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.	ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมคณะกรรมการ ชี้แจงรายละเอียด การดำเนินงาน และขั้นตอนการทำกิจกรรมนักวิจัยรุ่นเยาว์ - วางแผนการดำเนินงานการทำโครงการด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	พฤษภาคม 2566	น.ส.พรณิกา สุวรรณอำไพ น.ส.กาญจนา หาทรัพย์ และคณะกรรมการ
2.	ขั้นดำเนินการ (Do) - จัดการเรียนรู้บูรณาการด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกับรายวิชาโครงงานวิทยาศาสตร์ ชีววิทยา เคมี ฟิสิกส์ โลกดาราศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และวิชา คอมพิวเตอร์ (นักเรียนแต่ละกลุ่มดำเนินงานในช่วง และนอกเวลาเรียนตามความเหมาะสมของแต่ละโครงการ) - ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องเพื่อคัดเลือกรายการวัสดุ อุปกรณ์ที่จะใช้ในการจัดการเรียนการสอน - ขออนุมัติดำเนินการกิจกรรม - ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง	พฤษภาคม 2566	น.ส.พรณิกา สุวรรณอำไพ น.ส.กาญจนา หาทรัพย์ และคณะกรรมการ
3.	ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check) - กำกับ ติดตามผลการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2566 - มกราคม 2567	น.ส.พรณิกา สุวรรณอำไพ น.ส.กาญจนา หาทรัพย์
4.	ขั้นสรุป รายงานผลและปรับปรุง (Act) - ประชุมสรุปผลการดำเนินการ และรายงานผลการปฏิบัติ	มกราคม 2567 - มีนาคม 2567	น.ส.พรณิกา สุวรรณอำไพ

5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน 3,000 บาท  รายได้สถานศึกษา  อื่นๆ (ระบุ .....


#### 6. การวัดผลประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
1. ระดับผู้เรียนมีการเชื่อมโยงสะเต็มศึกษาและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น	- สอบถาม - การสังเกต	- แบบสอบถาม - แบบสังเกต
2. ระดับผู้เรียนสนับสนุนใช้แหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วม	- ตรวจสอบรายงาน	- แบบประเมินโครงงาน
3. ระดับผู้เรียนมีการคิด วิเคราะห์ และมีกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ร้อยละ 80	โครงงานวิทยาศาสตร์	วิทยาศาสตร์

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมนักวิจัยรุ่นเยาว์

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบกิจกรรม  
(นางสาวพรณิกา สุวรรณอำไพ)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางชวนพิศ คาศสนิท)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร

- ทราบ .....
- อนุมัติ

ลงชื่อ



( นางอัญชลี อีสสรารักษ์ )

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง"วิทย์สถาวร"

๑๓ / ๑๑ / ๒๕๖๖



#### 4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

##### กิจกรรมที่ 4 นาฬิกาสิ่งแวดล้อม

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.	ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมคณะกรรมการ ชี้แจงรายละเอียด การดำเนินงาน และขั้นตอนการทำกิจกรรมนี้กับวิทยากรผู้ช่วย - จัดทำบัตรลงมติ	พฤษภาคม 2566	นายณพรัตน์ ทาตะภิรมย์ น.ส.กาญจนา หาทรัพย์ และคณะกรรมการ
2.	ขั้นดำเนินการ (Do) - ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องเพื่อคัดเลือกรายการวัสดุ อุปกรณ์ที่จะใช้ในการจัดการเรียนการสอน - ขออนุมัติดำเนินการกิจกรรม - ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง - ดำเนินกิจกรรมนาฬิกาสิ่งแวดล้อมเพื่อประชาคม 1 เดือน/ ครั้ง โดยบันทึกข้อมูลแต่ละครั้ง พร้อมเลื่อนเข็มนาฬิกาให้ตรงกับมติ - ดูแล ปรับปรุงนาฬิกาสิ่งแวดล้อมให้สมบูรณ์ขึ้น	พฤษภาคม 2566	นายณพรัตน์ ทาตะภิรมย์ น.ส.กาญจนา หาทรัพย์ และคณะกรรมการ
3.	ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check) - กำกับ ติดตามผลการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2566 - มกราคม 2567	นายณพรัตน์ ทาตะภิรมย์ น.ส.กาญจนา หาทรัพย์
4.	ขั้นสรุป รายงานผลและปรับปรุง (Act) - ประชุมสรุปผลการดำเนินการ และรายงานผลการปฏิบัติ	มกราคม 2567 - มีนาคม 2567	นายณพรัตน์ ทาตะภิรมย์

5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน 2,000 บาท  รายได้สถานศึกษา  อื่นๆ (ระบุ .....) )

#### 6. การวัดผลประเมินผล


เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
- ระดับของครู นักเรียน บุคลากร และนักเรียน ตระหนัก รู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนา สิ่งแวดล้อม รวมถึงการมีส่วนร่วมในการจัด กิจกรรมนาฬิกาสิ่งแวดล้อม	- สอบถาม - การสังเกต	- แบบสอบถามความพึงพอใจใน กิจกรรมนาฬิกาสิ่งแวดล้อม - แบบสังเกต



7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมนาฬิกาสิ่งแวดล้อม


ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบกิจกรรม  
(นายนพรัตน์ ทาตะภิรมย์)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบกิจกรรม  
(นางชวนพิศ คาศสนิท)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร

ทราบ .....

อนุมัติ

ลงชื่อ   
(นางอัญชลี อิศสรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง"วิทยสถาวร"  
31 / ธ.ค. / 2566



โครงการสายงาน	งบประมาณที่จัดสรร				สรุปยอด
	อุดหนุน	เงินรายได้	กพร	เงินอื่นๆ	
7 กลุ่มงานประชาสัมพันธ์					
- งานประชาสัมพันธ์					
- โครงการสื่อสารประชาสัมพันธ์ สื่อสร้างสรรค์วิทยุศตถาวร					
- กิจกรรมวารสารประชาสัมพันธ์ "ร่มเกล้า"				282,000	สุภัทรพงศ์
- กิจกรรมพัฒนาห้องประชาสัมพันธ์	10,000				กฤตพรต
- กิจกรรม Young Emcee พิธีกรวัยใส	15,000				สุภัทรพงศ์
<b>รวมเงิน</b>	<b>25,000</b>				

โครงการ สื่อสารประชาสัมพันธ์ สื่อสร้างสรรค์วิทยสถาวร

- กิจกรรม
1. วารสารประชาสัมพันธ์ “ร่มเกล้า”
  2. พัฒนาห้องประชาสัมพันธ์
  3. Young Emcee พิธีกรวัยใส

สนองนโยบาย สพฐ.ที่ 6 สนองกลยุทธ์ สพม.ขบ.รย. ที่ 6 สนองยุทธศาสตร์โรงเรียนที่ 7 พันธกิจโรงเรียนที่ 8  
สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ 4 สนองมาตรฐานสถานศึกษาที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2.2

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม โครงการใหม่  ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ กลุ่มงานประชาสัมพันธ์ กลุ่มบริหารทั่วไป

### 1. หลักการและเหตุผล

งานประชาสัมพันธ์เป็นงานที่มีการติดต่อสื่อสารที่จำเป็นรูปแบบหนึ่ง เพื่อเผยแพร่ความรู้ ข่าวสาร ข้อมูล และเรื่องราวต่าง ๆ ให้บุคคลภายนอกโรงเรียนได้รับรู้ โดยใช้วิธีการที่แตกต่างกันในหลายรูปแบบ นอกจากนี้ยังต้องจัดทำข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม ผลงานของนักเรียน ครู และโรงเรียน ประชาสัมพันธ์เผยแพร่โดยผ่านสื่อที่หลากหลาย ซึ่งจะทำให้สามารถสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกิดความนิยม เลื่อมใส ศรัทธา และมีทัศนคติที่ดีในการบริหารงานของโรงเรียนที่ประสบผลสำเร็จ โดยเปิดโอกาสให้บุคคลอื่นเข้ามามีส่วนร่วมทั้งฐานะผู้ส่งสารและรับสาร

โรงเรียนแก่ง “วิทยสถาวร” ตระหนักถึงความสำคัญของงานประชาสัมพันธ์ เพื่อให้การจัดระบบงาน-ประชาสัมพันธ์สามารถดำเนินงานเป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่อง และชัดเจน จึงจำเป็นต้องวางแผนจัดโครงสร้างและบุคลากรรับผิดชอบ ตลอดจนการใช้สื่อและเทคโนโลยีที่มีอยู่ดำเนินงานประชาสัมพันธ์ได้อย่างครอบคลุม ครบวงจร เป็นระบบ มีประสิทธิภาพ ตามวิสัยทัศน์ของงานประชาสัมพันธ์ที่ว่า “รอยยิ้มพิมพ์ใจ สื่อกลางฉับไว ก้าวไกลงานประชาสัมพันธ์”

### 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม เรื่องราวต่าง ๆ เหตุการณ์ปัจจุบันที่มีประโยชน์ และมีสาระจากภายในและ ภายนอกโรงเรียนให้บุคลากรได้รับรู้ในรูปแบบต่าง ๆ
2. เพื่อเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม และผลงานของโรงเรียนไปยังสถาบัน องค์กร หน่วยงาน ชุมชน รับทราบ ความเคลื่อนไหว การเปลี่ยนแปลง ความสำเร็จของโรงเรียน สามารถสร้างภาพพจน์ ความเลื่อมใส และทัศนคติที่ดีเกิดประโยชน์แก่ โรงเรียน
3. เพื่อพัฒนาและจัดระบบงานประชาสัมพันธ์ให้ดำเนินงานเป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่อง และชัดเจน
4. เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการพูดในที่สาธารณะ

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาภายในโรงเรียน ร้อยละ 100 ได้รับข้อมูลข่าวสารอย่างต่อเนื่อง
- 3.1.2 ชุมชน องค์กรต่าง ๆ บุคคลภายนอกโรงเรียน ร้อยละ 100 ได้รับการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางโรงเรียน
- 3.1.3 นักเรียน จำนวน 50 คนได้พัฒนาทักษะการพูดพิธีกร

#### 3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 มีดำเนินงานประชาสัมพันธ์อย่างเป็นระบบ ชัดเจนและต่อเนื่อง อยู่ในระดับคุณภาพดีมาก
- 3.2.2 ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ได้รับทราบข้อมูลข่าวสารการประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน อยู่ในระดับคุณภาพดีมาก
- 3.3.3 นักเรียนที่ได้รับการพัฒนาสามารถเป็นพิธีกรในกิจกรรมสาธารณะได้

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1 วารสารประชาสัมพันธ์ “ร่วมแกลง”

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอขออนุมัติโครงการ	1 -31 มีนาคม 2566	กลุ่มงานประชาสัมพันธ์
2	วางแผนการจัดทำวารสาร ประชาสัมพันธ์ “ร่วมแกลง”	10-31 พฤษภาคม 2566	กลุ่มงานประชาสัมพันธ์
3	ดำเนินการตามแผนการจัดทำ วารสารประชาสัมพันธ์ “ร่วมแกลง” ภาคเรียนละ 1 เล่ม	1 มิถุนายน – 30 กันยายน 2566 1 พฤศจิกายน 2566 – 31 มีนาคม 2567	กลุ่มงานประชาสัมพันธ์
4	เผยแพร่วารสารประชาสัมพันธ์ “ร่วมแกลง” แก่นักเรียน ครู และชุมชน หน่วยงาน นอกโรงเรียน	1 ตุลาคม – 31 ตุลาคม 2566 1 เมษายน – 31 พฤษภาคม 2567	กลุ่มงานประชาสัมพันธ์
5	สรุปผลการดำเนินการ	1-30 กันยายน 2566 1-31 มีนาคม 2567	กลุ่มงานประชาสัมพันธ์
6	รายงานผลการดำเนินงานตาม โครงการ	1-30 กันยายน 2566 1-31 มีนาคม 2567	กลุ่มงานประชาสัมพันธ์

5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน  รายได้สถานศึกษา  อื่น ๆ 282,000 บาท

6. การประเมินผล

เป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาภายใน โรงเรียน ร้อยละ 100 ได้รับข้อมูลข่าวสาร อย่างต่อเนื่อง	การสอบถาม ความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ
2.ชุมชน องค์กรต่าง ๆ บุคคลภายนอกโรงเรียน ร้อยละ 100 ได้รับการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของ ทางโรงเรียน	การสอบถาม ความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรทางการศึกษาภายในโรงเรียนได้เผยแพร่ผลงาน ความสำเร็จของบุคคล กลุ่มสาระฯ กลุ่มงาน และของโรงเรียน ตลอดจนข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์แก่สาธารณชน

2. นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนได้รับการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม และผลงานของโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอและรวดเร็ว

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นายสุภัทรพงศ์ รวงผึ้งโรจน์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางชวนพิศ คาคสนิท)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร

ทราบ

อนุมัติ

ลงชื่อ.....  
(นางอัญชลี อีสสรารักษ์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง “วิทย์สถาวร”  
31 / 2.ค. / 2566

ประมาณการประกอบกิจกรรม

ชื่อโครงการ                      สื่อสารประชาสัมพันธ์ สื่อสร้างสรรค์วิทยสถาวร  
ชื่อกิจกรรม                      วารสารประชาสัมพันธ์ “ร่มแกลง”  
ผู้รับผิดชอบโครงการ           นายสุภัทรพงศ์ รวงผึ้งรุ่งโรจน์

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1.	วารสารร่มแกลง ภาคเรียนที่ 1	3,500 เล่ม	40	140,000 -	
2.	วารสารร่มแกลง ภาคเรียนที่ 2	3,500 เล่ม	40	140,000 -	
3	แผ่นพับประชาสัมพันธ์	200 แผ่น	10	2,000 -	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สองแสนแปดหมื่นสองพันบาทถ้วน)				282,000 -	

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ  
(นายสุภัทรพงศ์ รวงผึ้งรุ่งโรจน์)

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 2 พัฒนาห้องประชาสัมพันธ์

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอขออนุมัติโครงการ	1 -31 มีนาคม 2566	นายกฤตพรต เกตุแก้ว
2	วางแผนประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนการดำเนินการ	15-20 พฤษภาคม 2566	นายกฤตพรต เกตุแก้ว
3	พัฒนาห้องประชาสัมพันธ์ให้มี สภาพพร้อมใช้งาน - ม่านบังแดด - พัดลม - ความสะอาด โปร่ง - ความปลอดภัย - ความทันสมัย - การใช้งานได้สมบูรณ์	มิถุนายน 2566-มีนาคม 2567	นายกฤตพรต เกตุแก้ว
4	สรุปผลการดำเนินการ	1-31 มีนาคม 2567	นายกฤตพรต เกตุแก้ว
5	รายงานผลการดำเนินงาน ตามโครงการ	1-31 มีนาคม 2567	นายกฤตพรต เกตุแก้ว

5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน 10,000 บาท  รายได้สถานศึกษา  อื่น ๆ

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดการประเมิน	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาภายใน โรงเรียน ร้อยละ 100 ได้ใช้บริการห้องประชาสัมพันธ์ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	การสอบถาม ความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ



7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียน บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชนได้รับการบริการทางการประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นายสุภัทรพงศ์ รวงผึ้งโรจน์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางชวนพิศ คาคสนิท)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร

ทราบ

อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางอัญชลี อีสสรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแกลง “วิทยสถาวร”


31 / ๕.๑. / 25๕๖

ประมาณการประกอบกิจกรรม

ชื่อโครงการ                      สื่อสารประชาสัมพันธ์ สื่อสร้างสรรค์วิทยสถาน  
ชื่อกิจกรรม                      พัฒนาห้องประชาสัมพันธ์  
ผู้รับผิดชอบโครงการ            นายกฤตพรต เกตุแก้ว

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	การจัดจ้างติดม่านบังแสง	1 งาน	4000	5000	
2	การซ่อมหน้าต่าง พัดลม	1 งาน	2000	3000	
3	การปรับปรุงแสงไฟภายในห้อง	1 งาน	2000	2000	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)				10,000	-

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ  
(นายสุภัทรพงศ์ รวงผึ้งรุ่งโรจน์)

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 3 Young Emcee พิธีกรวัยใส

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอขออนุมัติโครงการ	1 -31 มีนาคม 2566	นายสุภัทรพงศ์ รวงผึ้งรุ่งโรจน์
2	วางแผนการดำเนินกิจกรรม	10-31 พฤษภาคม 2566	นายสุภัทรพงศ์ รวงผึ้งรุ่งโรจน์
3	ดำเนินการประชาสัมพันธ์ นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม	1-30 มิถุนายน 2566	นายสุภัทรพงศ์ รวงผึ้งรุ่งโรจน์
4	ดำเนินการจัดกิจกรรม	1 - 31 กรกฎาคม 2566	นายสุภัทรพงศ์ รวงผึ้งรุ่งโรจน์
5	สรุปผลการดำเนินการ	1-30 กันยายน 2566	นายสุภัทรพงศ์ รวงผึ้งรุ่งโรจน์
6	รายงานผลการดำเนินงาน ตามโครงการ	1-30 กันยายน 2566	นายสุภัทรพงศ์ รวงผึ้งรุ่งโรจน์

5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน 15,000 บาท  รายได้สถานศึกษา  อื่น ๆ

6. การประเมินผล

เป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.นักเรียนมีศักยภาพในการเป็นพิธีกร	การสอบถาม	แบบสอบถามความพึงพอใจ
2.นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะการพูดในที่ชุมชน	ความพึงพอใจ	

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมได้พัฒนาทักษะการพูดอย่างเป็นรูปธรรม
2. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมได้ใช้ทักษะการพูดในการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นายสุภัทรพงศ์ รวงผึ้งรุ่งโรจน์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางชวณพิศ คาคสนิท)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร

- ทราบ  
 อนุมัติ

ลงชื่อ.....  
(นางอัญชลี อีสรรารักษ์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง “วิทย์สถาวร”  
31 / 51 / 2566

ประมาณการประกอบกิจกรรม

ชื่อโครงการ                      สื่อสารประชาสัมพันธ์ สื่อสร้างสรรค์วิทยสถานาร  
 ชื่อกิจกรรม                      Young Emcee พิธีกรวัยใส  
 ผู้รับผิดชอบโครงการ        นายสุภัทรพงศ์ รวงผึ้งรุ่งโรจน์

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
1	ค่าตอบแทนวิทยากร 1 คน	6 ชั่วโมง	1,200	7,200	-	
2	ค่าอาหารกลางวันนักเรียน 50 คน วิทยากร 1 คน คณะ ดำเนินงาน 10 คน 1 มื้อ (มื้อละ 50 บาท)	61 คน	50	3,050	-	
3	ค่าอาหารว่างนักเรียน 50 คน วิทยากร 1 คน คณะดำเนินงาน 10 คน 2 มื้อ (มื้อละ 25 บาท)	61 คน	50	3,050		
4	กระดาษพรีพ	40 แผ่น	5	200		
5	ปากกาเคมี 2 หัว ตราย้า ชุด 12 สี	5 ชุด	120	600		
6	ปากกา คละสี	50 ด้าม	10	500		
7	กระดาษสีทำปก A4 180 g.	4 ห่อ	100	400		
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)				15,000	-	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ  
 (นายสุภัทรพงศ์ รวงผึ้งรุ่งโรจน์)

โครงการสายงาน	งบประมาณที่จัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
	อุดหนุน	เงินรายได้	กพร	เงินอื่นๆ	
8. กลุ่มงานส่งเสริมสัมพันธ์กับชุมชน					
- โครงการรักชาติ ยึดมั่นในศาสนา และเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์					
- จัดซื้อพานพุ่ม พวงมาลา และพานดอกไม้สด	15,000				อิศรา
<b>รวมเงิน</b>	<b>15,000</b>				

โครงการ รักชาติ ยึดมั่นในศาสนา และเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์

กิจกรรม 1.จัดซื้อพานพุ่ม พวงมาลาและพานดอกไม้สด

สนองกลยุทธ์ สพฐ.ที่...3...สนองกลยุทธ์ สพม.ขบ รย.ที่...2...สนองพันธกิจโรงเรียนที่...1...

สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่...1...สนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา...3...ตัวบ่งชี้ที่...1...

ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ 1.นายอิศรา อิศรานวัตร

## 1. หลักการและเหตุผล

สถาบันพระมหากษัตริย์และพระมหากษัตริย์ มีความสำคัญกับประเทศไทยและปวงชนชาวไทย มาตั้งแต่ในอดีตจนถึงปัจจุบันสถาบันพระมหากษัตริย์เป็นสถาบันที่ใกล้ชิดประชาชน ประชาชนชาวไทยมีความรักเทิดทูนในสถาบันพระมหากษัตริย์ตลอดมา โรงเรียนแกลง “วิทยสถานาร” ซึ่งเป็นหน่วยงานราชการจึงให้ความสำคัญ ในการแสดงออกซึ่งความจงรักภักดี ความกตัญญู และเทิดทูนไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์

เพื่อเป็นการแสดงออกซึ่งความจงรักภักดี ความกตัญญูและเทิดทูนไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์ โรงเรียนแกลง “วิทยสถานาร” โดยงานความสัมพันธ์กับชุมชน กลุ่มงานบริหารทั่วไปจึงมีความจำเป็นต้องเตรียมเครื่องสักการะให้สมพระเกียรติในโอกาสวันสำคัญต่างๆให้พร้อมในการร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานราชการอื่นๆ

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อปกป้องและเชิดชูไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์
2. เพื่อแสดงออกซึ่งความจงรักภักดีและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เเชิงปริมาณ

1. ข้าราชการครูทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมในวันสำคัญต่างของสถาบันพระมหากษัตริย์

### 2. เเชิงคุณภาพ

1. เครื่องสักการะ ถูกต้องตามระเบียบข้อกำหนด ของแต่ละกิจกรรมพอเพียงไปใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน

## 4.กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมบุคลากร	1 มี.ค.66	ครูอิศรา
2	จัดทำโครงการให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	1-15 มี.ค.66	ครูอิศรา
3	ดำเนินกิจกรรม	1 เม.ย.66- 31มี.ค.67	ครูอิศรา
4	ติดตามประเมินผล	16พ.ค.66-28ก.พ.67	ครูอิศรา
5	รายงานผลการปฏิบัติงาน	28 ก.พ.67	ครูอิศรา

5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน 15,000 บาท  รายได้สถานศึกษา  อื่น ๆ

## 6.การประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ข้าราชการครูมีความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์	-การสอบถาม/การสัมภาษณ์ -การสอบถาม/สัมภาษณ์ -การสังเกต	แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ แบบสังเกต

## 7.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนทุกคนมีเกิดทักษะในการประกอบอาชีพ มีความรู้ ความเข้าใจและนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในชีวิตประจำวันอย่างคุ้มค่า

ลงชื่อ



ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายอิสรา อิศรานูวัตร)

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางชวนพิศ คาดสนิท)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร



ทราบ



อนุมัติ

ลงชื่อ



(นางอัญชลี อิศรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง "วิทย์สถาวร"

31 / มี.ค. / 2566





โครงการสายงาน	งบประมาณที่จัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
	อุดหนุน	เงินรายได้	กพร	เงินอื่นๆ	
9 กลุ่มงานโรงเรียนสุจริต					
- โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา "โรงเรียนสุจริต"					
- กิจกรรมสัปดาห์วันต่อต้านคอร์รัปชันสากล	3,000				สุไพรัตน์
<b>รวมเงิน</b>	<b>3,000</b>				

## ชื่อโครงการ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “โรงเรียนสุจริต”

กิจกรรม สัปดาห์วันต่อต้านคอร์รัปชันสากล

สนองนโยบาย สพฐ.ที่.....1.....สนองกลยุทธ์ สพม.ขบรย ที่.....1.....สนองพันธกิจโรงเรียนที่.....1,6.....

สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่.....1.....ข้อที่.....1.2.....สนองมาตรฐานการศึกษาที่.....1.....ตัวบ่งชี้ที่.....1.2.....

ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสุไพรัตน์ นุ่นนาแซง

### 1. หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้เสนอว่าการส่งเสริมการศึกษาเพื่อสร้างเยาวชนให้เป็นสุจริตชน ทุกภาคส่วนต้องร่วมกันสนับสนุนส่งเสริมให้นโยบายการศึกษาทั้งในระบบและนอกระบบ ปรับทิศทางการมุ่งสร้างคนเก่งคนดี ดำรงชีวิตสอดคล้องตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อสังคมที่มีเสถียรภาพ สามารถพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศให้ก้าวหน้าอย่างมั่นคง รวมทั้งการแก้ปัญหาเรื่องการทุจริตคอร์รัปชันของประเทศชาติอย่างยั่งยืน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในฐานะที่รับผิดชอบงานจัดการศึกษาเยาวชนส่วนใหญ่ของประเทศ ให้เป็นพลเมืองที่มีคุณภาพในอนาคต ได้ตระหนักในความสำคัญของการเตรียมการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในสถานศึกษา จึงได้อนุมัติให้สำนักพัฒนานวัตกรรมการจัดการศึกษาดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” เพื่อวางรากฐานการปลูกจิตสำนึกความซื่อสัตย์สุจริต ซึ่งเป็นกลไกในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของประเทศชาติให้กับนักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในโรงเรียน

โรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร”จึงได้ดำเนินการตามโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” ภายใต้ชื่อ “โรงเรียนสุจริต” เพื่อขับเคลื่อนและยกระดับการศึกษาทั้ง 3 ด้าน คือ คุณภาพด้านผู้เรียน คุณภาพด้านครู และคุณภาพด้านผู้บริหาร อีกทั้งยังส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมเพื่อพัฒนา นักเรียน ครู และชุมชนให้เป็นพลเมืองดีที่มีคุณลักษณะ 5 ประการ คือ 1. มีทักษะกระบวนการคิด 2. ความมีวินัย 3. มีความซื่อสัตย์สุจริต 4. อยู่อย่างพอเพียง 5. มีจิตสาธารณะ

### 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการปลูกจิตสำนึกให้นักเรียน ข้าราชการครู มีวินัย มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีคุณลักษณะ 5 ประการ ตามโครงการโรงเรียนสุจริต

2.2 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการองค์ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ

ครูและนักเรียนโรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร” เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 90

#### 3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ครูและนักเรียนโรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร” มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ 5 ประการ ตามโครงการโรงเรียนสุจริต

3.2.2 ครูและนักเรียนโรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร” มีความตระหนักและเห็นความสำคัญต่อการป้องกันการทุจริต

3.2.3 ครูและนักเรียนโรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร” มีคุณธรรม จริยธรรมด้านความซื่อสัตย์สุจริต

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน  
กิจกรรมสัปดาห์วันต่อต้านคอร์รัปชันสากล

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมเสนอโครงการ ขออนุมัติโครงการ	มีนาคม	นายสุไพวัฒน์ นุ่นนาแซง
2.	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤศจิกายน	งานโรงเรียนสุจริต
3.	กำหนดรูปแบบกิจกรรม	พฤศจิกายน	งานโรงเรียนสุจริต
4.	จัดหาอุปกรณ์สำหรับดำเนินกิจกรรม	พฤศจิกายน	งานโรงเรียนสุจริต
5.	ดำเนินกิจกรรมตามแผนงานโครงการ	ธันวาคม	งานโรงเรียนสุจริต
6.	ติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินการประเมินผล การดำเนินการ สรุปผล และรายงานผลการดำเนินการโครงการ	สิ้นปีการศึกษา	นายสุไพวัฒน์ นุ่นนาแซง

5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน 3,000.-บาท  รายได้สถานศึกษา  อื่นๆ (ระบุ ...)

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ครูและนักเรียนโรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร” เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 90 2. ครูและนักเรียนโรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร” มี คุณลักษณะที่พึงประสงค์ 5 ประการ ตามโครงการ โรงเรียนสุจริต 3. ครูและนักเรียนโรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร” มี ความตระหนักและเห็นความสำคัญต่อการป้องกันการทุจริต 4. ครูและนักเรียนโรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร” มี คุณธรรม จริยธรรมด้านความซื่อสัตย์สุจริต	1. การเข้าร่วมกิจกรรมของครู และนักเรียน 2. การประเมินความพึงพอใจ	1. รายงานผลการจัดกิจกรรม 2. แบบประเมินความพึงพอใจ

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและนักเรียนโรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร” เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 90 มีคุณธรรม จริยธรรม ด้านความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ 5 ประการ ตามโครงการโรงเรียนสุจริต อีกทั้งยัง ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมเพื่อพัฒนานักเรียน ครู และชุมชนให้เป็นพลเมืองดีในสังคมต่อไป

ลงชื่อ



ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายสุไพรัตน์ นุ่นนาแซง)

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางชวนพิศ คาศนิท)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร



ทราบ.....



อนุมัติ

ลงชื่อ



(นางอัญชลี อีสรรักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง “วิทยสถาวร”

..... 31 / มี.ค. / 2566 .....

ประมาณการประกอบกิจกรรม

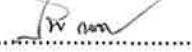
ชื่อโครงการ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “โรงเรียนสุจริต”

กิจกรรม สัปดาห์วันต่อต้านคอร์รัปชันสากล

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสุไพรัตน์ นุ่นนาแซง

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
				บาท	สต.	
1	ป้ายไวเนลวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล	1	540	540	-	
2	สมุดบันทึก	6	85	510	-	
3	ดินสอสีไม้กล่องใหญ่	2	175	350	-	
4	ดินสอสีไม้กล่องเล็ก	2	125	250	-	
5	ปากกาถูกลีน	1	200	200	-	
6	กล่องใส่ดินสอ	8	50	400	-	
7	ซองกระดาษใส A4	4	25	100	-	
8	กระดาษเทา-ขาว	4	15	60	-	
9	กระดาษห่อพัสดุสีน้ำตาล	8	10	80	-	
10	กระดาษชาร์ทสี	8	6	48	-	
11	กระดาษโปสเตอร์บางหน้าเดียว	8	6	48	-	
12	กระดาษโปสเตอร์บาง 2 หน้า	8	8	64	-	
13	กระดาษโปสเตอร์หนา	6	10	60	-	
14	กาวลาเท็กซ์ขนาด 16 ออนซ์	1	40	40	-	
15	เทปเยื่อขาว 2 หน้า	2	40	80	-	
16	โฟมหนา ½ นิ้ว	4	25	100	-	
17	โฟมหนา 1 นิ้ว	2	35	70	-	
(สามพันบาทถ้วน)				3,000	-	

หมายเหตุ ขอล้างจ่ายทุกรายการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายสุไพรัตน์ นุ่นนาแซง)

โครงสร้างสายงาน	งบประมาณที่จัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
	อุทกนุญ	เงินรายได้	ภาพ	เงินอื่นๆ	
30 กลุ่มงานควบคุมภายใน					
- โครงการติดตามประเมินผลควบคุมภายใน	1,000				พิไลลักษณ์
รวมเงิน	1,000				

โครงการ รายงานและติดตามผลควบคุมภายใน

สนองนโยบาย สพฐ.ที่ 6 สรองกลยุทธ์ สพม.ชบ รย.ที่ 6 สรองพันธกิจโรงเรียนที่ 6  
สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ 2 ข้อที่ 2.2 สรองมาตรฐานการศึกษาที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2.2

ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวพิไลลักษณ์ ศิลประเสริฐ

## 1. หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. 2544 กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐติดตามประเมินผลการควบคุมภายในแล้วรายงานต่อคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและผู้กำกับดูแลอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ภายในเก้าสิบวันนับจากวันสิ้นสุดปีงบประมาณ รอบ 12 เดือน (ณ วันที่ 30 กันยายน) ต้องดำเนินการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงาน แล้วจัดส่งหนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายในไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ตามแนวทางการติดตามผลการควบคุมภายในนั้น

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้น เพื่อให้การจัดทำรายงานการติดตามประเมินผลฯเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ กลุ่มงานควบคุมภายในจึงได้จัดทำโครงการนี้

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อกำหนดรูปแบบและจัดทำรายงานติดตามประเมินผลควบคุมภายใน
2. เพื่อประเมินรายงานติดตามประเมินผลควบคุมภายใน

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ

### 3.2 เชิงคุณภาพ

มีการบริหารจัดการใช้หลักการมีส่วนร่วม อยู่ในระดับคุณภาพดี

#### 4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	แต่งตั้งคณะดำเนินงาน	มิถุนายน พ.ศ. 2566	1.นางสาวพิไลลักษณ์ ศิลประเสริฐ 2.นางสาวกาญจนา ทาทิพย์ 3.นางสาวทิพย์ณัฐฐา เจริญเมือง 4.นายสุรสิทธิ์ ประสิทธิ์นอก
2	ประชุมบุคลากรหัวหน้างาน และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง	มิถุนายน พ.ศ.2566	
3	ดำเนินงานตามกิจกรรมที่วางไว้	มิถุนายน- กันยายน พ.ศ.2566	
4	ติดตามประเมินผล	กันยายน พ.ศ.2566	
5	รายงานผลการปฏิบัติงาน	ตุลาคม-พฤศจิกายน พ.ศ.2566	

5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน 1,000 บาท  รายได้สถานศึกษา  อื่น ๆ (ระบุ.....)


#### 6. การประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.กำหนดรูปแบบการจัดทำรายงานติดตามประเมินผลควบคุมภายใน 2. ประเมินการจัดทำรายงานติดตามประเมินผลควบคุมภายใน	1.การติดตามประเมินผลควบคุมภายในและจัดทำรายงานฯ 2. สอบถามความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องและการจัดทำโครงการ	1.บันทึกการติดตามผลการดำเนินงานฯ 2.แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

#### 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ


ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นางสาวพิไลลักษณ์ ศิลประเสริฐ)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางชวนพิศ คาคสนิท)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร

ทราบ .....  
 อนุมัติ

ลงชื่อ

  
(นางอัญชลี อีสสรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแกลง "วิทย์สถาวร"

31 / ๕๓ / 2566



ประมาณการประกอบกิจกรรม

ชื่อโครงการ รายงานและติดตามผลควบคุมภายใน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวพิไลลักษณ์ ศิลประเสริฐ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
				บาท	สต.	
1	หมึกเติมเครื่องพิมพ์	1 ชุด	900	900		
2	โพสอิท	1 ห่อ	30	30		
3	ซองพลาสติกใส	2 ซอง	25	50		
4	ลวดหนีบกระดาษ	1กล่อง	20	20		
(หนึ่งพันบาทถ้วน)				1,000	-	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวพิไลลักษณ์ ศิลประเสริฐ)

โครงการสายงาน	งบประมาณที่จัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
	อุดหนุน	เงินรายได้	กพร	เงินอื่นๆ	
- งานอนามัยโรงเรียน					
- โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ					
- กิจกรรมบริการอนามัย (จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ทางการแพทย์)	30,000				วันเพ็ญ
- กิจกรรมควบคุมและป้องกันโรคติดต่อในสถานศึกษา			20,000		วันเพ็ญ
- กิจกรรมฟื้นฟูและอาด- เหยื่อแข็งแรง	2,000				วันเพ็ญ
- กิจกรรมตรวจสุขภาพประจำปีนักเรียน				278,900	วันเพ็ญ
- กิจกรรมประกันอุบัติเหตุหมู่แก่นักเรียน				836,700	สร้อยแก้ว
<b>รวมเงิน</b>	<b>32,000</b>		<b>20,000</b>	<b>1,115,600</b>	

## โครงการ โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ

กิจกรรม 1. บริการอนามัย (จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ทางการแพทย์พยาบาล)

2. ควบคุมและป้องกันโรคในสถานศึกษา
3. พันสอาด - เหงือกแข็งแรง
4. ตรวจสอบสุขภาพประจำปีนักเรียน
5. ประกันอุบัติเหตุหม่อนักเรียน

สนองนโยบาย สพฐ.ที่ 5 สอนงกลยุทธ์ สพม. ขบรย.ที่ 5 สอนงยุทธศาสตร์โรงเรียนที่ 2  
สนองพันธกิจโรงเรียนที่ 1 สอนงมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษาที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1.2(4)

ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางวันเพ็ญ คุฤคราช

### 1. หลักการและเหตุผล

การปฏิรูปความรอบรู้ และการสื่อสารสุขภาพ เป็นนโยบายเร่งด่วน ในการผลักดันให้การทำงานเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อการสร้างพลเมืองไทยให้เป็นพลเมืองที่มีสุขภาพดี อย่างเป็นรูปธรรม ก้าวต่อไปในการพัฒนาด้านสุขภาพเด็กวัยเรียนและวัยรุ่น โดยใช้กลยุทธ์การพัฒนา ความรอบรู้และพฤติกรรมสุขภาพ มาเป็นกระบวนการความสำเร็จ ในการขับเคลื่อนความรอบรู้ด้านสุขภาพและการสื่อสารสุขภาพของเด็กวัยเรียนในการกลั่นกรอง ประเมิน และตัดสินใจที่จะปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพ ได้อย่างเหมาะสม มีความสามารถจัดการสุขภาพได้ด้วยตนเอง (Self Management) และอยู่ในสังคมรอบรู้ (Literate Society) เริ่มให้เด็กวัยเรียนวัยรุ่นสามารถเข้าถึงและเข้าใจข้อมูลความรู้สุขภาพ โต้ตอบ ชักถาม แลกเปลี่ยน นำไปสู่ การตัดสินใจปรับเปลี่ยนพฤติกรรมตนเองและปรับสภาพแวดล้อมได้ และสุดท้ายบอกต่อเพื่อสร้างสังคมรอบรู้สุขภาพอย่างยั่งยืน

โรงเรียนแกลง“วิทย์สถาวร” ตระหนักและเห็นความสำคัญของการดูแลสุขภาพอนามัยของเด็กวัยเรียน ได้ดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพเด็กวัยเรียนให้เกิดการพัฒนาสุขภาพควบคู่กับการศึกษาตามแนวทางโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้การดูแลสุขภาพร่างกายได้ถูกต้อง รู้หลักการและขั้นตอนการปฐมพยาบาลเบื้องต้นในการช่วยเหลือตนเองและผู้อื่น เรียนรู้วิธีการควบคุม ป้องกันโรคและภัยอันตรายใกล้ตัวต่างๆที่อาจเกิดขึ้นกับนักเรียน เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกายกีฬาประเภทต่างๆ ตลอดจนนักเรียนสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้

### 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ห้องพยาบาลมียาและเวชภัณฑ์ทางการแพทย์พยาบาล ที่ได้มาตรฐานเพียงพอในการให้บริการด้านสุขภาพอนามัยแก่นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียน
- 2.2 เพื่อให้บริการด้านสุขภาพอนามัยเบื้องต้นแก่นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน
- 2.3 เพื่อให้เด็กนักเรียนที่มีปัญหาด้านสุขภาพได้รับการช่วยเหลือจากโรงเรียนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
- 2.4 เพื่อเฝ้าระวัง ควบคุมและป้องกันโรคติดต่อในสถานศึกษาตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข
- 2.5 เพื่อเผยแพร่ ส่งเสริมกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพร่วมกันระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครองและชุมชน
- 2.6 เพื่อพัฒนากิจกรรมโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพสู่มาตรฐานการประเมินของกระทรวงสาธารณสุข

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนแกลง“วิทยสถานวร” ได้รับการตรวจสุขภาพประจำปีร้อยละ 90

#### 3.2 เชิงคุณภาพ

- โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพระดับทองผ่านการประเมินเพื่อคงสภาพโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพระดับทอง จากกระทรวงสาธารณสุข
- นักเรียนมีพฤติกรรมสุขภาพที่ถูกต้อง มีสุขนิสัย สุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี
- ห้องพยาบาลมียาและเวชภัณฑ์ทางการแพทย์เพียงพอต่อการให้บริการแก่นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนที่เจ็บป่วยในปีการศึกษา 2566

#### 4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1. บริการอนามัย ( จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ทางการแพทย์พยาบาล)

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการ	13 -14 มี.ค. 2566	นางวันเพ็ญ
2	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	15 มี.ค. 2566	นางสร้อยแก้ว
3	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	10 พ.ค. 2566	นางสาวเมธิยา
4	ดำเนินกิจกรรมตามกำหนดในแผนการดำเนินงาน	15 พ.ค.2566 – 8 มี.ค. 2567	นางสาวสุภาณี
5	ติดตามผลการดำเนินงาน	13-15 มี.ค. 2567	
6	รวบรวมข้อมูลและสรุปผลการจัดกิจกรรมของโครงการ	20-22 มี.ค. 2567	

5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน 30,000 บาท  รายได้สถานศึกษา  อื่น ๆ (ระบุ.....)

#### 6. การประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<b>ผลผลิต</b> - ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพอนามัยเบื้องต้น มีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพ  - โรงเรียนมีการพัฒนาและส่งเสริมด้านสุขภาพอนามัยตามเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ระดับทอง	- การสังเกต - การสอบถาม - การสัมภาษณ์  - การสังเกต - การสอบถาม - การประเมินจากเจ้าหน้าที่สาธารณสุข	แบบสังเกต  แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์  - แบบสังเกต - แบบสอบถาม - แบบประเมินของหน่วยงานสาธารณสุข
<b>ผลลัพธ์</b> - สุขภาพอนามัยที่ดีของผู้เรียนและบุคลากรในโรงเรียน  - โรงเรียนผ่านเกณฑ์ประเมินเพื่อคงสภาพโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพระดับทอง	- การสังเกต - การสอบถาม - การตรวจสุขภาพนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน  - ใบประกาศเกียรติบัตร	แบบสังเกต แบบสอบถาม สมุดบันทึกการตรวจสุขภาพ  แบบประเมินโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนได้รับการส่งเสริมการเรียนรู้ด้านสุขภาพและสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

7.2 ห้องพยาบาลมียาและเวชภัณฑ์ทางการแพทย์เพียงพอต่อการให้บริการอนามัยสำหรับนักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียน

7.3 โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพผ่านการประเมินเพื่อคงสภาพโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพระดับทองจากกระทรวงสาธารณสุข

ลงชื่อ



ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางวันเพ็ญ คฤคราช)

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางชวนพิศ คาศสนิท)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร



ทราบ



อนุมัติ

ลงชื่อ



(นางอัญชติ อีสสรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง“วิทยสถานาร”

31 / สิง / 2566

ประมาณการประกอบกิจกรรม

ชื่อโครงการ โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ

ชื่อกิจกรรม บริการอนามัย (จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ทางการแพทย์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานอนามัยโรงเรียน กลุ่มบริหารทั่วไป ( นางวันเพ็ญ คฤคราช )

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
				บาท	สต.	
1	ยาแผนปัจจุบัน					
2	ยาสามัญประจำบ้าน			20,000		
3	ยาสมุนไพร					
4	วัสดุอุปกรณ์ในการทำแผล					
	- Set ทำแผล	16 Set	25	400		
	- น้ำยาใส่แผลสด ขวดใหญ่	2 ขวด	200	400		
	- น้ำเกลือล้างแผล	5 ขวด	60	300		
	- 70% แอลกอฮอล์	3 โหล	480	1,440		
	- ถุงมือ	10 กล่อง	160	1,600		
	- ไม้พันสำลี	40 ห่อ	30	1,200		
	- พลาสเตอร์ปิดแผล	2 กล่อง	80	160		
	- Gauze Pads ขนาด 3X3 นิ้ว	12 กล่อง	120	1,440		
	- Gauze Pads ขนาด 4X4 นิ้ว	8 กล่อง	150	1,200		
	- ผ้าก๊อชยึดพันแผล ขนาด 3 นิ้ว	10 กล่อง	150	1,500		
	- เทปใสปิดแผล (ม้วนใหญ่)	3 ม้วน	120	360		
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ( สามหมื่นบาทถ้วน )				30,000	-	

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

( นางวันเพ็ญ คฤคราช )

#### 4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

##### กิจกรรมที่ 2 ควบคุมและป้องกันโรคในสถานศึกษา

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนกับเจ้าหน้าที่สาธารณสุขและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการร่วมจัดกิจกรรม	13 มี.ค. 2566	นางวันเพ็ญ นางสร้อยแก้ว นางสาวเมธิยา นางสาวสุภาณี
2	เผยแพร่ความรู้ สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อและโรคอุบัติใหม่ แนวทางการควบคุมและป้องกันโรค	ทุกสัปดาห์ ตลอดปีการศึกษา	
3	ดำเนินงานจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการคัดกรอง เฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในสถานศึกษา ตามระเบียบพัสดุ	15 พ.ค. 2566	
4	ดำเนินกิจกรรมตามแผนงานแนวทางการควบคุมและป้องกันโรคในสถานศึกษาตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข	16 พ.ค. 2566 – 15 มี.ค. 2567	
5	สรุปและรายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการ	18 มีนาคม 2567	

5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน  รายได้สถานศึกษา  อื่น ๆ 20,000 บาท

#### 6. การประเมินผล


เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<b>ผลผลิต</b> - ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรการการคัดกรอง เฝ้าระวัง ควบคุมและป้องกันโรคในสถานศึกษา <b>ผลลัพธ์</b> - นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน ได้รับการคัดกรอง เฝ้าระวัง ควบคุมและป้องกันโรคในสถานศึกษา	- การสังเกต - การสอบถาม - การสัมภาษณ์ - การสังเกต - การสอบถาม - ข้อมูลการเจ็บป่วย	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม - แบบสัมภาษณ์ - แบบสังเกต - แบบสอบถาม - แบบบันทึกการเจ็บป่วย



## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 โรงเรียนมีระบบการคัดกรองเพื่อเฝ้าระวัง ควบคุมและป้องกันโรคในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบตาม  
มาตรการของกระทรวงสาธารณสุข

7.2 นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนได้รับการพัฒนาด้านสุขภาพอนามัยและมีการปรับเปลี่ยน  
พฤติกรรมสุขภาพที่ถูกต้อง สามารถปฏิบัติตนตามแนวทางการป้องกันและควบคุมโรค

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นางวันเพ็ญ คฤคราช)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางชวนพิศ คาคสนิท)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

### ความเห็นผู้บริหาร

ทราบ .....

อนุมัติ

ลงชื่อ



( นางอัญชลี อีสสรารักษ์ )

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง "วิทย์สถาวร"

31 / ๗.๑. / 2566

ประมาณการประกอบกิจกรรม

ชื่อโครงการ โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ

ชื่อกิจกรรม ควบคุมและป้องกันโรคในสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานอนามัยโรงเรียน กลุ่มบริหารทั่วไป ( นางวันเพ็ญ คฤคราช )

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
				บาท	สต.	
1	สบู่เหลวล้างมือ	10 แกลลอน	300	3,000	-	
2	ถุงมือ	10 กล่อง	160	1,600	-	
3	70% แอลกอฮอล์	4 โหล	480	1,920	-	
4	หน้ากากอนามัย	30 กล่อง	90	2,700	-	
5	เจล แอลกอฮอล์	15 แกลลอน	320	4,800	-	
6	น้ำยาทำความสะอาด	8 แกลลอน	160	1,280	-	
7	น้ำยาฆ่าเชื้อ	4 แกลลอน	1,500	1,600		
8	ถ่านใส่ปรอทวัดไข้	10 แพ็ค	60	600		
9	ปรอทวัดไข้ดิจิตอล	2 ตัว	1,250	2,500		
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สองหมื่นบาทถ้วน)				20,000	-	

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

( นางวันเพ็ญ คฤคราช )

#### 4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

##### กิจกรรมที่ 3 พันสะอาด - เหนือกว่าแข็งแรง

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมเจ้าหน้าที่งานอนามัยโรงเรียนและหัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่1 และ 4	1 มิ.ย. 2566	นางวันเพ็ญ นางสร้อยแก้ว นางสาวเมธิยา
2	ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายทันตสาธารณสุขโรงพยาบาลแก่งและคุณครูในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1และ4	9 มิ.ย.2566	นางสาวสุภาณี
4	ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมทันตสุขภาพนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - ให้ทันตสุขศึกษา/ ชมวิดีโอทัศน์/ จัดนิทรรศการ - กิจกรรมเคี้ยวเมล็ดสีย้อมฟัน - การแปรงฟันที่ถูกวิธี - บันทึกผลการตรวจฟันและคราบหินปูน	20 - 23 มิ.ย. 2566	
6	ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมทันตสุขภาพนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 - ให้ทันตสุขศึกษา/ ชมวิดีโอทัศน์/ จัดนิทรรศการ - ตรวจฟัน	3 - 7 ก.ค. 2566	
7	สรุป/ รายงานผลการปฏิบัติงาน	19 - 20 ก.ค. 2566	

5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน 2,000 บาท  รายได้สถานศึกษา  อื่น ๆ (ระบุ.....)


#### 6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ระดับคุณภาพของผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในการดูแลรักษาความสะอาดของเหงือกและฟันของตนเองอย่างถูกต้อง 2. ระดับคุณภาพของสถานศึกษา มีการส่งเสริมสุขภาพอนามัย และความปลอดภัยของผู้เรียน	1. ตรวจสอบจากแบบบันทึกผลการตรวจความสะอาดหลังการแปรงฟัน 2. ประเมินความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง	1. แบบบันทึกผลการตรวจความสะอาดหลังการแปรงฟัน 2. แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สถานศึกษามีการส่งเสริมสุขภาพอนามัย และความปลอดภัยของผู้เรียน ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในการดูแลสุขภาพอนามัยช่องปากของตนเองอย่างถูกต้องสามารถนำไปปฏิบัติในชีวิตประจำวันได้

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นางวันเพ็ญ คฤคราช)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางชวนพิศ คาคสนิท)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

### ความเห็นผู้บริหาร

ทราบ .....

อนุมัติ

ลงชื่อ



(นางอัญชลี อีสสรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง “วิทย์สถาวร”

31 / ธ.ค. / 2566

ประมาณการประกอบกิจกรรม

ชื่อโครงการ โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ

ชื่อกิจกรรม ฟันสะอาด - เหงือกแข็งแรง

ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานอนามัยโรงเรียน กลุ่มบริหารทั่วไป ( นางวันเพ็ญ คฤคราช )

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
				บาท	สต.	
1	แปรงสีฟัน	10 โหล	140	1,400	-	
2	ยาสีฟัน	2 โหล	300	600	-	
สองพันบาทถ้วน				2,000	-	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

ลงชื่อ

  
( นางวันเพ็ญ คฤคราช )

ผู้เสนอโครงการ

#### 4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

##### กิจกรรมที่ 4 ตรวจสอบสุขภาพประจำปีนักเรียน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	17 ก.ค. 2566	นางวันเพ็ญ
2	ประสานงานกับเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลและครูหัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6	24 - 25 ก.ค. 2566	
3	ตรวจสอบสุขภาพตามแนวทางที่กำหนด	25 -29 ก.ค. 2566	
4	ติดตามประเมินผล	7 - 11 ส.ค. 2566	
5	สรุป/ รายงานผลการดำเนินกิจกรรม	29 - 31 ส.ค. 2566	

5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน  รายได้สถานศึกษา  อื่น ๆ 278,900 บาท

#### 6. การประเมินผล


เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<b>ผลผลิต</b> - นักเรียนร้อยละ 90 เข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี - ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพอนามัย มีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพ - โรงเรียนมีการพัฒนาและส่งเสริมด้านสุขภาพอนามัยทั้ง 10 องค์ประกอบ ของโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	- รายชื่อนักเรียนที่เข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี  - การสังเกต - การสอบถาม - การสัมภาษณ์  - การสังเกต - การสอบถาม	แบบบันทึกรายชื่อนักเรียน  แบบสังเกต แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์  แบบสังเกต แบบสอบถาม
<b>ผลลัพธ์</b> - สุขภาพอนามัยที่ดีของผู้เรียนและบุคลากรในโรงเรียน	- การสังเกต / การตรวจสุขภาพ - ใบประกาศเกียรติบัตร	แบบประเมิน แบบบันทึกสุขภาพ

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 โรงเรียนมีข้อมูลภาวะสุขภาพของนักเรียน ที่สามารถใช้เป็นแนวทางในการป้องกัน แก้ไขปัญหาด้านสุขภาพ การรักษาและการส่งเสริมสุขภาพอย่างเป็นระบบ


7.2 นักเรียนในโรงเรียนได้รับการพัฒนาด้านสุขภาพอนามัยและเป็นผู้มีสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นางวันเพ็ญ คฤคราช)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางชวนพิศ คาคสนิท)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

### ความเห็นผู้บริหาร

- ทราบ .....
- อนุมัติ

ลงชื่อ   
(นางอัญชลี อีสสรารักษ์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง "วิทยสถาวร"  
31 / ๗.๓. / 2566





#### 4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

##### กิจกรรมที่ 5 ประกันอุบัติเหตุหมู่ผู้เรียน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผน แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2565	นางสร้อยแก้ว บุญปก
2	สำรวจจำนวนนักเรียน	พฤษภาคม 2565	นางสร้อยแก้ว บุญปก
3	รวบรวมเงินชำระค่าเบี้ยประกัน	มิถุนายน 2565	นางสร้อยแก้ว บุญปก
4	ให้บริการนักเรียนในการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน	พฤษภาคม 2565 - เมษายน 2466	ครูงานอนามัยโรงเรียน
5	ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล	มีนาคม 2466	นางสร้อยแก้ว บุญปก
6	สรุป รายงานผล	มีนาคม 2466	นางสร้อยแก้ว บุญปก

5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน  รายได้สถานศึกษา  อื่น ๆ 836,700 บาท

#### 6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ระดับคุณภาพของสถานศึกษามีการส่งเสริมสุขภาพอนามัย และความปลอดภัยของผู้เรียน	1. ตรวจสอบจากฝ่ายการเงิน 2. ตรวจสอบจากใบส่งตัวเฉพาะกรณีอุบัติเหตุ	1. ใบเสร็จประกันอุบัติเหตุ 2. สมุดบันทึกการส่งต่อเฉพาะกรณีอุบัติเหตุ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สถานศึกษามีการส่งเสริมสุขภาพอนามัย และคุ้มครองความปลอดภัยของผู้เรียนและบุคลากรในโรงเรียนอย่างเป็นระบบตามหลักของการทำประกันอุบัติเหตุหมู่ของโรงเรียน

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบ  
(นางสร้อยแก้ว บุญปก)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางชวนพิศ คาศสนิท)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บริหาร

ทราบ .....

อนุมัติ

ลงชื่อ   
(นางอัญชลี อีสสรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง “วิทย์สถาวร”  
91 / 31.1 / 2566



โครงการฝ่ายงาน	งบประมาณที่จัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
	บุคลากร	เงินรายได้	กพร	เงินอื่นๆ	
- งานโภชนาการ					
- โครงการสถานศึกษาคู่มิตรองผู้บริโภคนอก					
- กิจกรรม อย. น้อยคู่มิตรองผู้บริโภคนอกโรงเรียน	6,000				จิราวรรณ
- กิจกรรมพัฒนางานโภชนาการ	27,000				จิราวรรณ
- โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์โรงอาหารในสถานศึกษา					
- กิจกรรมปรับปรุง ซ่อมแซมโรงอาหาร		100,000			จิราวรรณ
<b>รวมเงิน</b>	<b>33,000</b>	<b>100,000</b>			

โครงการ           สถานศึกษาคุ้มครองผู้บริโภค  
กิจกรรม           1. อย.น้อยคุ้มครองผู้บริโภคในโรงเรียน  
                          2. พัฒนางานโภชนาการ

สนองนโยบาย สพฐ.ที่ 5 สนองกลยุทธ์ สพม.ชบ รย.ที่ 5 สนองพันธกิจโรงเรียนที่ 2  
สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ 4 ข้อที่.....สนองมาตรฐานการศึกษาที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2.5

ลักษณะโครงการ     โครงการใหม่    ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ   นางสาวจิราวรรณ เกียงเอี้ย

## 1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากปัจจุบันมีหลักฐานทางวิทยาศาสตร์จำนวนมากที่ยืนยันถึงความเกี่ยวข้องของอาหารและโภชนาการกับภาวะสุขภาพในทุกช่วงชีวิต โดยอาหารและโภชนาการมีบทบาทสำคัญทั้งในการส่งเสริมสุขภาพและชะลอการพัฒนาดังโรคต่าง ๆ หากมีการดูแลสุขภาพด้านอาหารและโภชนาการที่เหมาะสมและต่อเนื่องก็สามารถลดอุบัติการณ์การเกิดโรคต่าง ๆ ดังกล่าว ข้างต้นได้ สำหรับคนปกติที่มีสุขภาพดี อาหารและโภชนาการยังเป็นหนึ่งในองค์ประกอบที่มีบทบาทสำคัญในการสร้างเสริมและดำรงไว้ซึ่งสุขภาพที่ดีทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ สังคม

งานโภชนาการโรงเรียนแกลง “วิทยสถาวร” เล็งเห็นความสำคัญของอาหารและโภชนาการกับภาวะสุขภาพ และการให้ข้อมูลข่าวสารด้านอาหารและโภชนาการที่ถูกต้อง รวมถึงผลิตภัณฑ์สุขภาพ จึงได้จัดทำกิจกรรมพัฒนางานโภชนาการอย่างต่อเนื่องทุกปี

การบรรลุคุณภาพชีวิตที่ดี เป็นสิ่งที่ทุกคนพึงปรารถนาการรู้จักเลือกบริโภคอาหารที่ปลอดภัยจะช่วยให้มีสุขภาพที่สมบูรณ์แข็งแรงจึงมีการจัดตั้งชมรมคุ้มครองผู้บริโภคขึ้น โดยแบ่งกิจกรรมออกเป็น 2 กิจกรรม คือ ยุวอศบ. ดูแลให้ความรู้เกี่ยวกับสิทธิผู้บริโภคและกิจกรรม อย.น้อย ซึ่งเป็นเรื่องอาหารปลอดภัยในโรงเรียน แกลง “วิทยสถาวร” เพื่อรณรงค์ให้บุคลากรในโรงเรียนและผู้บริหารเกิดพฤติกรรมการบริโภคที่ดีอันจะนำไปสู่คุณภาพชีวิตที่ดี

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดระบบการบริหารจัดการงานโภชนาการให้มีมาตรฐานตามเกณฑ์งานอาหารและโภชนาการในสถานศึกษา
2. เพื่อปรับปรุง พัฒนา แก้ไข โรงอาหารให้สะอาดและปลอดภัย
3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้รับอาหารที่มีคุณภาพประโยชน์และถูกสุขลักษณะ มีคุณค่าทางโภชนาการ
4. เพื่อสร้างความตระหนักให้งานโภชนาการได้ใช้โรงอาหารอย่างคุ้มค่าและถูกวิธี
5. เพื่อการพัฒนาครูและบุคลากรให้เกิดทักษะและพัฒนาให้มีความรู้ความสามารถจนเกิดองค์ความรู้

## 3. เป้าหมาย

### เชิงปริมาณ

1. นักเรียนได้ใช้บริการโรงอาหารที่ได้รับรองมาตรฐานจากกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข
2. บุคลากรมีความตระหนักในการใช้โรงอาหารอย่างคุ้มค่าและถูกวิธี

### เชิงคุณภาพ

1. งานโภชนาการมีมาตรฐานตามเกณฑ์งานอาหารและโภชนาการในสถานศึกษา
2. โรงเรียนมีโรงอาหารที่สะอาดและปลอดภัยตามหลักสุขาภิบาลอาหาร ได้รับรองมาตรฐานจากกระทรวงสาธารณสุข

#### 4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

##### 4.1 กิจกรรม อย.น้อยคุ้มครองผู้บริโภคในโรงเรียน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	วางแผนการดำเนินกิจกรรมพัฒนางานโภชนาการกับผู้ที่เกี่ยวข้อง	พฤษภาคม	1. นางสาวจิราวรรณ เกียงเอีย 2. นางสาวนิภาพร ศิริเจริญ 3.นางสาวธรรารัตน์ คงใหญ่
2	สำรวจสภาพโรงอาหาร และนำเสนอสภาพปัญหาของโรงอาหารต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	พฤษภาคม	
3	ประกาศรับสมัครผู้ประกอบการร้านอาหารในโรงเรียน และสอบคัดเลือกให้เป็นผู้จำหน่ายอาหารในโรงเรียน	พฤษภาคม	
4	ประสานงานกับเจ้าหน้าที่จากสาธารณสุขอำเภอ โรงพยาบาลแก่ง สาธารสุขจังหวัด และเทศบาลเมืองแก่ง เพื่อจัดอบรมและให้ความรู้เกี่ยวกับสุขาภิบาลอาหารกับผู้ประกอบการร้านอาหารในโรงเรียน นักเรียนแกนนำ อย. น้อย	พฤศจิกายน – มีนาคม และ พฤษภาคม – กันยายน	
5	ดำเนินกิจกรรมพัฒนางานโภชนาการ 5.1 การพูดเสียงตามสายและให้ความรู้เกี่ยวกับการคุ้มครองผู้บริโภค นักเรียนในชุมชน 5.2 การผลิตสื่อ จัดบอร์ดนิทรรศการเกี่ยวกับการคุ้มครองผู้บริโภค 5.3 การจัดทำเอกสารแผ่นพับเผยแพร่ในรูปแบบต่างๆ 5.4 การติดตามสอดส่องและตรวจสอบเกี่ยวกับสินค้าที่อาจเป็นอันตรายแก่ผู้บริโภคและผลิตภัณฑ์สุขภาพ 5.5 การตรวจสอบสถานที่ร้านค้าและโรงอาหาร 5.6 การรับเรื่องราวร้องทุกข์ของชมรมคุ้มครองผู้บริโภค 5.7 การเดินรณรงค์คุ้มครองผู้บริโภคสู่ชุมชน 5.8 เชื่อมโยงสู่การเรียนรู้การเรียนการสอน	พฤศจิกายน – มีนาคม และ พฤษภาคม – กันยายน	
6	ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน	พฤษภาคม – กันยายน	
7	สรุป/รายงานผลการดำเนินกิจกรรม และกำหนดแนวทางการพัฒนา	สิงหาคม-กันยายน	


5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน 6,000 บาท)  รายได้สถานศึกษา  อื่น ๆ

#### 6. การวัดผลประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
ระดับของสถานศึกษามีการส่งเสริมสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของผู้เรียน	1. ประเมินผลการปฏิบัติงาน อย. น้อยและยุวสคบ. 2. ประเมินความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง	1. แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน อย. น้อยและยุวสคบ. 2. แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เรียนร้อยละ 92 มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม ให้เกียรติผู้อื่น มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อเพื่อน ครูและผู้อื่น

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นางสาวจีรารวรรณ เกียงเอีย)


ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางชวนพิศ คาคสนิท)

### ความเห็นผู้บริหาร

ทราบ .....

อนุมัติ

ลงชื่อ

  
(นางอัญชลี อีสสรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง“วิทย์สถาวร”

๗ / ๗.๑ / ๒๕๖๖





#### 4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

##### 4.2 กิจกรรมพัฒนางานโภชนาการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	วางแผนการดำเนินกิจกรรมพัฒนางานโภชนาการกับผู้ที่เกี่ยวข้อง	พฤษภาคม	นางสาวจีรารวรรณ เกียงเอี้ย นางสาวธารารัตน์ คงใหญ่
2	สำรวจสภาพโรงอาหาร และนำเสนอสภาพปัญหาของโรงอาหารต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	พฤษภาคม	
3	ประกาศรับสมัครผู้ประกอบการร้านอาหารในโรงเรียน และสอบคัดเลือกให้เป็นผู้จำหน่ายอาหารในโรงเรียน	พฤษภาคม	
4	ประสานงานกับเจ้าหน้าที่จากสาธารณสุขอำเภอ โรงพยาบาลแก่ง สาธารณสุขจังหวัด และเทศบาลเมืองแก่ง เพื่อจัดอบรมและให้ความรู้เกี่ยวกับสุขาภิบาลอาหารกับผู้ประกอบการร้านอาหารในโรงเรียน นักเรียนแกนนำ อย. น้อย	พฤศจิกายน - มีนาคม และ พฤษภาคม - กันยายน	
5	ดำเนินกิจกรรมพัฒนางานโภชนาการ 5.1 ควบคุมคุณภาพอาหารให้มีคุณค่าทางโภชนาการ 5.2 ตรวจสอบคุณภาพอาหาร เครื่องดื่มและน้ำให้ถูกหลักสุขาภิบาลอาหารและควบคุมราคา 5.3 ให้ความรู้ด้านสุขาภิบาลอาหารและด้านโภชนาการแก่ผู้บริโภค 5.4 ควบคุมและดูแลความสะอาด ความเป็นระเบียบภายในโรงอาหารและบริเวณใกล้เคียง 5.5 วิเคราะห์ วิจัยสภาพปัญหาด้านโภชนาการการติดตามผลให้คำแนะนำและเพื่อแก้ไข	พฤศจิกายน - มีนาคม และ พฤษภาคม - กันยายน	
6	ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน	พฤษภาคม - กันยายน	
7	สรุป/รายงานผลการดำเนินกิจกรรม และกำหนดแนวทางการพัฒนา	สิงหาคม-กันยายน	

5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน 27,000 บาท  รายได้สถานศึกษา  อื่น ๆ


#### 6. การวัดผลประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
ระดับของสถานศึกษามีการส่งเสริมสุขภาพอนามัย และความปลอดภัยของผู้เรียน	1. ประเมินผลการปฏิบัติงานโภชนาการ 2. ประเมินความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง	1. แบบประเมินผลการปฏิบัติงานโภชนาการ 2. แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เกี่ยวข้องร้อยละ 92 มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม โครงการคุ้มครองผู้บริโภค (อย.น้อยและยุวสคบ.) และมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมพัฒนางานโภชนาการที่มีการส่งเสริมสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของผู้เรียน

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นางสาวจีรารวรรณ เกียงเอี้ย)


ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางชวนพิศ คาศสนิท)

ความเห็นผู้บริหาร

ทราบ .....

อนุมัติ

ลงชื่อ

  
(นางอัญชลี อีสสรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแกลง "วิทย์สถาวร"

31 / 5.1. / 2566

ประมาณการประกอบกิจกรรม

โครงการ สถานศึกษาคุ้มครองผู้บริโภค

กิจกรรม 2. พัฒนางานโภชนาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวจีรารวรรณ เกียงเอี้ย

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
				บาท	สต.	
1.	ชุดสิ่งปฏิกูลในโรงเรียน	10 เที่ยว	1,000	10,000	-	
2.	อบรมให้ความรู้ผู้ประกอบการ		2,500	2,500	-	
3.	ถาดไม้เสิร์ฟสี่เหลี่ยม	5 ชุด	300	1,500	-	
4.	กระติกน้ำร้อน 2.8 ลิตร	3 ใบ	1,200	3,600	-	
5.	จานไม้ใส่อาหาร	30 ชุด	150	4,500	-	
6.	ตะกร้าพลาสติก ขนาดใหญ่	3 ใบ	250	750	-	
7.	กระติกน้ำแข็ง ขนาด 15 ลิตร	2 ใบ	850	1,700	-	
8.	หลอดดูดน้ำ	5 ห่อ	20	100	-	
9.	กระดาษเช็ดปาก	5 แพ็ค	120	600	-	
10.	แก้วกาแฟกระดาษ	5 แก้ว	60	300	-	
11.	จานรองแก้ว	20 ใบ	30	600	-	
12.	กล่องกระดาษจัดเบรค	5 ห่อ	140	700	-	
13.	ผ้าเช็ดมือ	6 ผืน	25	150	-	
( สองหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)				27,000	-	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

ลงชื่อ

*จีรารวรรณ*

ผู้เสนอโครงการ

( นางสาวจีรารวรรณ เกียงเอี้ย )

โครงการ ปรับปรุงภูมิทัศน์โรงอาหารในสถานศึกษา

กิจกรรม พัฒนาปรับปรุง ซ่อมแซมโรงอาหาร

สนองนโยบาย สพฐ.ที่ 5 สอนองกลยุทธ์ สพม.ขบ รย.ที่ 5 สอนองพันธกิจโรงเรียนที่ 2

สอนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ 4 ข้อที่.....สอนองมาตรฐานการศึกษาที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2.5

ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวจิราวรรณ เกียงเอี้ย

### 1. หลักการและเหตุผล

สถานศึกษามีภารกิจหลัก คือ การจัดการศึกษาแก่ผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียนโดยมีการบริหารจัดการด้านโรงอาหารให้มีความสะอาด เป็นสิ่งสำคัญต่อการให้บริการนักเรียน บุคลากร ดังนั้น การทำให้โรงอาหารได้รับการรับรองมาตรฐานจึงเป็นเรื่องที่ดีต่อสุขภาพของทุกคน จึงได้จัดทำ โครงการนี้ขึ้น เพื่อให้บุคลากรทุกคนได้ตระหนักถึงความสำคัญของโรงอาหารและเป็นโรงอาหารที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน ถูกสุขลักษณะให้ผู้มาใช้บริการเกิดความมั่นใจ และไว้วางใจในการใช้บริการ โรงอาหารของโรงเรียนทุกครั้งที่ใช้บริการของโรงเรียนแกลง “วิทยสถาวร” อยู่ในสภาพไม่พร้อมใช้งาน สมควรได้รับการปรับปรุง ซ่อมแซม ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดี และมีวัสดุ ครุภัณฑ์ที่ต้องจัดหาเพิ่มเติม จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

งานโภชนาการโรงเรียนแกลง “วิทยสถาวร” เล็งเห็นความสำคัญของอาหารและโภชนาการกับภาวะสุขภาพ และการให้ข้อมูลข่าวสารด้านอาหารและโภชนาการที่ถูกต้อง รวมถึงผลิตภัณฑ์สุขภาพ จึงได้จัดทำกิจกรรมพัฒนาปรับปรุง ซ่อมแซมโรงอาหาร

### 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดระบบการบริหารจัดการงานโภชนาการให้มีมาตรฐานตามเกณฑ์งานอาหารและโภชนาการในสถานศึกษา
2. เพื่อปรับปรุง พัฒนา แก้ไข โรงอาหารให้สะอาดและปลอดภัย
3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้รับอาหารที่มีคุณภาพและถูกสุขลักษณะ มีคุณค่าทางโภชนาการ
4. เพื่อสร้างความตระหนักให้งานโภชนาการได้ใช้โรงอาหารอย่างคุ้มค่าและถูกวิธี
5. เพื่อการพัฒนาครูและบุคลากรให้เกิดทักษะและพัฒนาให้มีความรู้ความสามารถจนเกิดองค์ความรู้

### 3. เป้าหมาย

#### เชิงปริมาณ

- 1) นักเรียนได้ใช้บริการโรงอาหารที่ได้รับการรับรองมาตรฐานจากกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข
- 2) บุคลากรมีความตระหนักในการใช้โรงอาหารอย่างคุ้มค่าและถูกวิธี

#### เชิงคุณภาพ

- 1) งานโภชนาการมีมาตรฐานตามเกณฑ์งานอาหารและโภชนาการในสถานศึกษา
- 2) โรงเรียนมีโรงอาหารที่สะอาดและปลอดภัยตามหลักสุขาภิบาลอาหาร ได้รับการรับรองมาตรฐานจากกระทรวงสาธารณสุข

#### 4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

##### กิจกรรม 1. พัฒนาปรับปรุง ซ่อมแซมโรงอาหาร

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	วางแผนการดำเนินงานตามกิจกรรม	เมษายน 2566 ถึง มีนาคม 2567	1. น.ส.จิรวรรณ เกียงเอี้ย 2. น.ส.นิภาพร ศิริเจริญ 3. น.ส.ธารัตน์ คงใหญ่
2	จัดซื้อ/จัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการซ่อมบำรุง	เมษายน 2566 ถึง มีนาคม 2567	
3	ดำเนินการซ่อมบำรุงอาคารสถานที่	เมษายน 2566 ถึง มีนาคม 2567	
4	ติดตามตรวจสอบการซ่อมบำรุง	เมษายน 2566 ถึง มีนาคม 2567	
5	สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ 2567 ถึง มีนาคม 2567	

5. งบประมาณ  เงินอุดหนุน บาท  รายได้สถานศึกษา 100,000บาท (เงินโรงอาหาร)  อื่น ๆ

##### 6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
ระดับของสถานศึกษามีการส่งเสริมสุขภาพ อนามัยและความปลอดภัยของผู้เรียน	1.แบบสอบถาม 2. ประเมินความพึงพอใจใน การดำเนินกิจกรรม	1.แบบสอบถาม 2. แบบสอบถามความพึง พอใจ


##### 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงอาหารได้รับการปรับปรุง แก้ไข พัฒนา ตามเกณฑ์ของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข
2. งานโภชนาการมีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ เป็นที่ยอมรับของนักเรียน  
ผู้ปกครอง บุคลากร และผู้รับบริการ

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นางสาวจิรวรรณ เกียงเอี้ย)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางชวนพิศ คาศสนิท)

##### ความเห็นผู้บริหาร

ทราบ .....  
 อนุมัติ  
ลงชื่อ 

(นางอัญชลี อิศสรารักษ์)


ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง"วิทยสถาวร"  
31 / 3.1 / 2566

ประมาณการประกอบกิจกรรม

โครงการ      ปรับปรุงภูมิทัศน์โรงอาหารในสถานศึกษา  
 กิจกรรม      1. พัฒนาปรับปรุง ซ่อมแซมโรงอาหาร  
 ผู้รับผิดชอบโครงการ    นางสาวจีรารวรรณ เกียงเอี้ย

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
				บาท	สต.	
1	จัดซื้ออุปกรณ์ระบบไฟฟ้าและระบบน้ำในโรงอาหาร		25,000	25,000	-	
2	ปรับปรุงโครงติดย้ายร้านค้า	15 ชุด	1,000	15,000	-	
3	ซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าและระบบน้ำในโรงอาหาร		18,000	18,000	-	
4	ถังพลาสติกแยกเศษอาหาร	6 ชุด	450	2,700	-	
5	ตะกร้าสำหรับแยกเศษอาหาร	6 ใบ	150	900	-	
6	กะละมังหูเหล็ก ใบใหญ่	6 ใบ	150	900	-	
7	ถังคัดแยกไขมัน	15 ถัง	2,500	37,500		
(หนึ่งแสนบาทถ้วน)				100,000	-	

หมายเหตุ ขอดำเนินการทุกรายการ

ลงชื่อ            ผู้เสนอโครงการ  
 ( นางสาวจีรารวรรณ เกียงเอี้ย )

**โรงเรียนแกลง"วิทยสถาวร"  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
มัธยมศึกษาชลบุรี ระยอง**