



คำสั่งโรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร”

ที่ ๓๒๙/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ประเภทนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ โรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร” (โคเวตา)

เพื่อให้เป็นไปตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่องนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ประกาศเมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ และประกาศโรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร” เรื่องการรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ประเภทนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ โรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร” (โคเวตา) ประกาศเมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งบุคลากรดำเนินงานรับนักเรียน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- |                               |                     |
|-------------------------------|---------------------|
| ๑. นายปรีชา นาคศิริ           | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางชวนพิศ คาคสนิท          | รองประธานกรรมการ    |
| ๓. นางวรรวิมล รัตนคุณ         | กรรมการ             |
| ๔. นางอังคณี ล้อมจันทร์       | กรรมการ             |
| ๕. นางมณฑาทิพย์ ศิริสุทธิวงศ์ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ๑. ประชุมชี้แจงนโยบายการรับนักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๗ ให้ผู้ปกครองนักเรียนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

๒. ให้คำปรึกษา แนะนำและอำนวยความสะดวกในการรับนักเรียน

๓. กำกับติดตามให้การดำเนินงานเป็นไปตามลำดับขั้นตอน

๒. คณะอนุกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ คณะอนุกรรมการดำเนินงานรับสมัคร

- |                               |                  |
|-------------------------------|------------------|
| ๑. นางชวนพิศ คาคสนิท          | ประธานกรรมการ    |
| ๒. นางมณฑาทิพย์ ศิริสุทธิวงศ์ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายศมานนท์ ปาลสุทธิ        | กรรมการ          |
| ๔. นายอธิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ  | กรรมการ          |
| ๕. นางสาวชลธิชา อ่อนน้อม      | กรรมการ          |
| ๖. นางสาวชลิดา เอี่ยมอยู่แท้  | กรรมการ          |
| ๗. นางสาวกรณาธิป ชินวงศ์      | กรรมการ          |

๘. นางสาวศศิธร ประเสริฐสุขสันต์	กรรมการ
๙. นายวิกร รัตนานนบตี	กรรมการ
๑๐. คณะครูที่ปรึกษาชั้น ม.๓	กรรมการ
๑๑. นางสาวเปรมภริดา สติรสกุลสิน	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมเอกสารสำหรับการรับสมัคร**

**๒. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการรับสมัคร และข่าวสารเกี่ยวกับการรับนักเรียน**

(๑) แผนการเรียนวิทย์ - คณิต (ห้องเรียน KINGS) แผนการเรียนวิทย์ - คณิต - อุตสาหกรรมหุ่นยนต์ และห้องเรียนพิเศษ MEP (ภาษา - คณิต) นักเรียนสามารถรับใบสมัครได้ที่ห้องกลุ่มบริหารทั่วไป และส่งใบสมัครพร้อมแนบหลักฐานการสมัครได้ที่คุณครูที่ปรึกษา ตั้งแต่ วันที่ ๗ - ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖

(๒) แผนการเรียนอื่น ๆ นักเรียนสามารถรับใบสมัครได้ที่คุณครูที่ปรึกษา และส่งคืนใบสมัครพร้อมแนบหลักฐานการสมัครได้ที่คุณครูที่ปรึกษา ตั้งแต่ วันที่ ๓ - ๙ มกราคม ๒๕๖๗

๓. ครูที่ปรึกษารวบรวมและนำส่งใบสมัครที่งานรับนักเรียน ห้องกลุ่มบริหารทั่วไป ในวันสุดท้ายของการรับสมัคร ภายในเวลา ๑๗.๐๐ น.

๔. ครูที่ปรึกษา ม. ๓ ร่วมคัดกรองและตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัคร และสรุปข้อมูลจำนวนผู้สมัครที่ผ่านคุณสมบัติ ปฏิบัติหน้าที่วันหยุดที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๗ ณ ห้องโสตทัศนศึกษา เวลา ๑๕.๒๐ น.

๕. งานรับนักเรียน สรุปจำนวน รายชื่อ ห้องเรียนเดิม และลำดับแผนการเรียนที่ผู้สมัครระบุเลือกไว้ ๒ ลำดับ เพื่อดำเนินการกั้นกรงผลสัมฤทธิ์และประมวลผลต่อไป

๖. งานรับนักเรียนจัดทำประกาศผลการคัดเลือกนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ประเภทนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ โรงเรียนแก่ง“วิทยาสถาวร” (โคเวตา) ประชาสัมพันธ์ ผ่านช่องทาง [www.klaeng.ac.th](http://www.klaeng.ac.th) และ เพจ Facebook Klaeng“wittayasathaworn”

(๑) แผนการเรียนวิทย์ - คณิต (ห้องเรียน KINGS) แผนการเรียนวิทย์ - คณิต - อุตสาหกรรมหุ่นยนต์ และห้องเรียนพิเศษ MEP (ภาษา - คณิต) ประกาศผลในวันพุธที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖

(๒) แผนการเรียนอื่น ๆ ประกาศผลในวันพฤหัสบดีที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗

**๗. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน**

**๒.๒ คณะอนุกรรมการกั้นกรงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน**

๑. นางวรรวิมล รัตนคุณ	ประธานกรรมการ
๒. นางนงเยาว์ เรืองบุญส่ง	รองประธาน
๓. นางสาวประไพ หงษ์มาก	กรรมการ
๔. นายนิกร แซ่อ้อย	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่ ๑. พิจารณานักเรียนที่สมัครเข้าเรียน โดยพิจารณาตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกนักเรียนที่มีศักยภาพเหมาะสมจากคะแนนผลการเรียนเฉลี่ยรวม ๕ ภาคเรียน (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ภาคเรียนที่ ๑) ดังนี้**

๑) **แผนการเรียนวิทย์ – คณิต** เรียงลำดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมเฉพาะรายวิชา พื้นฐานวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ เพื่อคัดเลือกผู้ที่ได้คะแนนสูงสุด ๑๒๐ คน หากคะแนนเท่ากันจะพิจารณาจาก ผลการเรียนรายวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ตามลำดับ (ผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือกต้องไม่มีผลการเรียน ๐, ร, มผ., มส.)

๒) **แผนการเรียนวิทย์ – คณิต (ห้องเรียน KINGS)** คุณสมบัติของผู้สมัครจะเป็นไปตามระเบียบการคัดเลือก เข้าร่วมโครงการห้องเรียนพิเศษ KINGS โรงเรียนแกลง “วิทยสถาวร” ผู้สมัครจะต้อง มีผลการเรียนเฉลี่ยสะสมเฉพาะรายวิชาพื้นฐานวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ต้องไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ และมีผลการเรียน เฉลี่ยรวมทุกรายวิชาต้องไม่ต่ำกว่า ๓.๕๐ จะใช้วิธีคัดเลือกโดยพิจารณาผลคะแนนเฉลี่ยสะสม ๕ ภาคเรียนและ การสอบคัดเลือกในสัดส่วนคะแนนเฉลี่ยสะสม ๕ ภาคเรียนต่อคะแนนสอบคัดเลือก คิดเป็นร้อยละ ๔๐ : ๖๐ วิชาที่สอบคือวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ หากคะแนนเท่ากันจะพิจารณาจากผลการสอบวิชาคณิตศาสตร์และ วิทยาศาสตร์ ตามลำดับ โดยผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนรวมสูงสุด ๔๐ คน (ผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือกต้อง ไม่มีผลการเรียน ๐, ร, มผ., มส.)

๓) **แผนการเรียนวิทย์ – คณิต – อุตสาหกรรมหุ่นยนต์** คุณสมบัติของผู้สมัคร จะต้อง มีผลการเรียนเฉลี่ยสะสมเฉพาะรายวิชาพื้นฐานวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ต้องไม่ต่ำกว่า ๒.๕๐ และมี ผลการเรียนเฉลี่ยรวมทุกรายวิชาต้องไม่ต่ำกว่า ๒.๗๕ จะใช้วิธีการพิจารณาผลคะแนนเฉลี่ยสะสม ๕ ภาคเรียน และการสอบคัดเลือก ในสัดส่วนคะแนนเฉลี่ยสะสม ๕ ภาคเรียนต่อคะแนนสอบคัดเลือก คิดเป็นร้อยละ ๔๐ : ๖๐ วิชาที่สอบคือวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ หากคะแนนเท่ากันจะพิจารณาจากผลการสอบวิชาคณิตศาสตร์และ วิทยาศาสตร์ ตามลำดับ โดยผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนรวมสูงสุด ๔๐ คน (ผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือกต้อง ไม่มีผลการเรียน ๐, ร, มผ., มส.)

๔) **แผนการเรียนภาษา – คณิต** คุณสมบัติของผู้สมัครจะต้องมีระดับผลการเรียน เฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๕๐ เรียงลำดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมทุกรายวิชา เพื่อคัดเลือกผู้ที่ได้คะแนนสูงสุด ๔๐ คน หากคะแนนเท่ากัน จะพิจารณาจากผลการเรียนรายวิชาพื้นฐานคณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ และภาษาไทย ตามลำดับ (ผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือกต้องไม่มีผลการเรียน ๐, ร, มผ., มส.)

๕) **แผนการเรียนภาษา – จีน (ภาษาเพื่อการท่องเที่ยวกลุ่มรายได้สูง)** คุณสมบัติ ของผู้สมัครจะต้องมีระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๕๐ เรียงลำดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมทุกรายวิชา เพื่อคัดเลือกผู้ที่ได้คะแนนสูงสุด ๔๐ คน หากคะแนนเท่ากันจะพิจารณาจากผลการเรียนรายวิชาพื้นฐานภาษาอังกฤษ ภาษาไทย และสังคมศึกษา ตามลำดับ (ผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือกต้องไม่มีผลการเรียน ๐, ร, มผ., มส.)

๖) **แผนการเรียนภาษา - สังคม** คุณสมบัติของผู้สมัครจะต้องมีระดับผลการเรียน เฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๕๐ เรียงลำดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมทุกรายวิชา เพื่อคัดเลือกผู้ที่ได้คะแนนสูงสุด ๘๐ คน หากคะแนนเท่ากันจะพิจารณาจากผลการเรียนรายวิชาภาษาไทย สังคมศึกษา และภาษาอังกฤษ ตามลำดับ (ผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือกต้องไม่มีผลการเรียน ๐, ร, มผ., มส.)

๗) **แผนการเรียนภาษา - อาชีพ** คุณสมบัติของผู้สมัครจะต้องมีระดับผลการเรียน เฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๕๐ เรียงลำดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมทุกรายวิชา เพื่อคัดเลือกผู้ที่ได้คะแนนสูงสุด ๔๐ คน

หากคะแนนเท่ากันจะพิจารณาจากผลการเรียนรายวิชาภาษาไทย การงานอาชีพ และภาษาอังกฤษ ตามลำดับ (ผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือกต้องไม่มีผลการเรียน ๐, ร, มผ., มส.)

๘) ห้องเรียนพิเศษ MEP (ภาษา – คณิต) คุณสมบัติของผู้สมัครจะต้องมีระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๕๐ และมีระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมรายวิชาภาษาอังกฤษในรายวิชาพื้นฐานไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จะใช้วิธีการพิจารณาผลคะแนนเฉลี่ยสะสม ๕ ภาคเรียนและการสอบคัดเลือก ในสัดส่วนคะแนนเฉลี่ยสะสม ๕ ภาคเรียนต่อคะแนนสอบคัดเลือก คิดเป็นร้อยละ ๔๐ : ๖๐ รายวิชาที่ใช้สอบได้แก่ ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และภาษาไทย เพื่อคัดเลือกผู้ที่ได้คะแนนสูงสุด จำนวน ๔๐ คน หากคะแนนเท่ากันจะพิจารณาจากผลการสอบวิชาภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และภาษาไทย ตามลำดับ (ผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือกต้องไม่มีผลการเรียน ๐, ร, มผ., มส.)

๒. สรุปผลและรายงานผลการกรั่นกรองผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน เพื่อให้งานรับนักเรียนจัดทำประกาศผลการคัดเลือกนักเรียนให้เป็นไปตามปฏิทินการรับนักเรียนต่อไป

### ๒.๓ คณะอนุกรรมการออกข้อสอบ

๑. นางวรรวิมล รัตนคุณ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวนุชนาฏ แกลลงสัตว์	รองประธานกรรมการ
๓. นายพงษ์รัช เตชประภาสวัสต์	กรรมการ
๔. นางวิไลภรณ์ อินป้อ	กรรมการ
๕. นายอนุรักษ์ ดวงละม้าย	กรรมการ
๖. นางสาวอารี บัวคุ้มภัย	กรรมการ
๗. นางสาวทัศนีย์ อภิญ	กรรมการ
๘. นางสาวเพชรนภา ผาดผ่อง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ออกข้อสอบเพื่อใช้ในการสอบคัดเลือกนักเรียนที่เลือกแผนการเรียน วิทย์ – คณิต (ห้องเรียน KINGS), แผนการเรียน วิทย์ – คณิต – อุตสาหกรรมหุ่นยนต์ และห้องพิเศษ MEP (ภาษา-คณิต) ดังนี้

#### แผนการเรียนวิทย์ – คณิต ห้องเรียน KINGS สอบ ๒ รายวิชา ดังนี้

๑) คณิตศาสตร์ รวม ๓๐ คะแนน แบ่งเป็น ปรนัย จำนวน ๒๐ ข้อ (๒๐ คะแนน) อัตนัย ๕ ข้อ (๑๐ คะแนน)

๒) วิทยาศาสตร์ รวม ๓๐ คะแนน แบ่งเป็น ปรนัย จำนวน ๒๐ ข้อ (๒๐คะแนน) อัตนัย ๕ ข้อ (๑๐ คะแนน)

#### แผนการเรียนวิทย์ – คณิต – อุตสาหกรรมหุ่นยนต์ สอบ ๒ รายวิชาดังนี้

๑) คณิตศาสตร์ รวม ๓๐ คะแนน แบ่งเป็น ปรนัย จำนวน ๒๐ ข้อ (๒๐ คะแนน) อัตนัย ๕ ข้อ (๑๐ คะแนน)

๒) วิทยาศาสตร์ รวม ๓๐ คะแนน แบ่งเป็น ปรนัย จำนวน ๒๐ ข้อ (๒๐ คะแนน) อัตนัย ๕ ข้อ (๑๐ คะแนน)

#### ห้องเรียนพิเศษ MEP (แผนการเรียนภาษา – คณิต) สอบ ๓ รายวิชา ดังนี้

๑) คณิตศาสตร์ ปรนัย จำนวน ๓๐ ข้อ รวม ๒๐ คะแนน

- ๒) ภาษาอังกฤษ ปรนัย จำนวน ๓๐ ข้อ รวม ๒๐ คะแนน  
 ๓) ภาษาไทย ปรนัย จำนวน ๓๐ ข้อ รวม ๒๐ คะแนน  
 ๒. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อสอบ จัดพิมพ์ และส่งต้นฉบับ

#### ๒.๔ คณะอนุกรรมการจัดทำข้อสอบ

๑. นางวรรวิมล รัตนคุณ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวนุชนาฏ แกล่งสัตย์	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวเพชรนภา ผาดผ่อง	กรรมการ
๔. นางสาวชนาพร สะเกศ	กรรมการ
๕. นายสุรกิจ สีอิน	กรรมการ
๖. นางสาวดุจดาว ลาภเจริญทรัพย์	กรรมการ
๗. นางสาวอันธิกา เทวรัมย์	กรรมการ
๘. นางสาวอรยา นันตา	กรรมการ
๙. นางสาวณัฐรดี เสาวคนธ์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ตรวจสอบความเรียบร้อยของข้อสอบ ก่อนจัดทำสำเนาข้อสอบ

๒. จัดทำข้อสอบตามจำนวนนักเรียนที่สมัครสอบคัดเลือกและเพิ่มเติมตามความเหมาะสม

๓. จัดข้อสอบใส่ซอง พร้อมกระดาษคำตอบและกระดาษหัด (ถ้ามี) ตามจำนวนห้องสอบ

#### ๒.๕ คณะอนุกรรมการกำกับการสอบ ตรวจสอบข้อสอบ และประมวลผล

##### ๒.๕.๑ คณะอนุกรรมการกำกับการสอบ

นางวรรวิมล รัตนคุณ	ประธานกรรมการ
แผนการเรียนวิทย์ – คณิต (ห้องเรียน KINGS)	
๑. นางสาววันดี อรัญวงศ์	กรรมการ
๒. นายฉัตรายุทธ จิตสาร	กรรมการ
แผนการเรียนวิทย์ – คณิต – อุตสาหกรรมหุ่นยนต์	
๑. นางสาวทัศนีย์ อภิญา	กรรมการ
๒. นางสาวทัศนีย์ ดลกุล	กรรมการ
ห้องเรียนพิเศษ MEP (ภาษา - คณิต)	
๑. นางกมลทิพย์ คำแพง	กรรมการ
๒. นางสาวชุลีพร รื่นเรือง	กรรมการ

##### ๒.๕.๒ คณะอนุกรรมการกองกลาง

๑. นายนพรัตน์ ทาตะภิรมย์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวนุชนาฏ แกล่งสัตย์	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวชนาพร สะเกศ	กรรมการ
๔. นางสาวเพชรนภา ผาดผ่อง	กรรมการ
๕. นายสุรกิจ สีอิน	กรรมการและเลขานุการ

**๒.๕.๓ คณะอนุกรรมการตรวจสอบ**

๑. นางสาวชลธิชา อ่อนน้อม	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวกรณาธิป ชินวงษ์	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวศศิธร ประเสริฐสุขสันต์	กรรมการ
๔. นายน์ศรูน การีนา	กรรมการ
๕. นางสาววริศรา แซ่เตียว	กรรมการ
๖. นางสาวมัทวัน ศรีภักดี	กรรมการ
๗. นางสาวชลิตา เอี่ยมอยู่แท้	กรรมการและเลขานุการ

**๒.๕.๔ คณะอนุกรรมการประมวลผล**

๑. นายศมานนท์ ปาลสุทธิ	ประธานกรรมการ
๒. นางมณฑาทิพย์ ศิริสุทธีวงศ์	รองประธานกรรมการ
๓. นายวิกร รัตนานบตี	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่** ๑. ปฏิบัติงานวันศุกร์ที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องสมุด ๓ - ๔

๒. กำกับห้องสอบ แผนการเรียนวิทย์ - คณิต (ห้องเรียน KINGS), แผนการเรียนวิทย์ - คณิต - อุตสาหกรรมหุ่นยนต์ และห้องเรียนพิเศษ MEP (ภาษา - คณิต) สถานที่สอบ คือ ห้องสมุด ๓

๓. ตรวจสอบข้อสอบและตรวจทานความถูกต้องของกระดาษคำตอบนักเรียนแต่ละวิชาให้เรียบร้อย ครบถ้วน สถานที่ตรวจสอบ คือ ห้องสมุด ๔

๔. ประมวลผล และรายงานผลโดยแยกแผนการเรียนวิทย์ - คณิต (ห้องเรียน KINGS), แผนการเรียนวิทย์ - คณิต - อุตสาหกรรมหุ่นยนต์ และห้องเรียนพิเศษ MEP (ภาษา - คณิต) พร้อมทั้งจัดทำประกาศผลการคัดเลือก ดังนี้

**๑) แผนการเรียนวิทย์ - คณิต (ห้องเรียน KINGS)**

ให้เรียงตามผลคะแนนจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาจนถึงผลคะแนนต่ำสุดครบทุกคนและจัดทำประกาศผลการคัดเลือกนักเรียนแผนการเรียนวิทย์ - คณิต (ห้องเรียน KINGS) จากผู้ที่ได้คะแนนลำดับที่ ๑ - ๔๐ เป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือก (ในกรณีที่มีผู้ได้คะแนนลำดับท้ายสุดเท่ากันหลายคน จะพิจารณาจากคะแนนผลการสอบรายวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ตามลำดับ)

**๒) แผนการเรียนวิทย์ - คณิต - อุตสาหกรรมหุ่นยนต์**

ให้เรียงตามผลคะแนนจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาจนถึงผลคะแนนต่ำสุดครบทุกคน และจัดทำประกาศผลการคัดเลือกนักเรียนแผนการเรียนวิทย์ - คณิต - อุตสาหกรรมหุ่นยนต์ จากผู้ที่ได้คะแนน ลำดับที่ ๑ - ๔๐ เป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือก (ในกรณีที่มีผู้ได้คะแนนลำดับท้ายสุดเท่ากันหลายคน จะพิจารณาจากคะแนนผลการสอบรายวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ตามลำดับ)

**๓) ห้องเรียนพิเศษ MEP (ภาษา - คณิต)**

ให้เรียงตามผลคะแนนจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาจนถึงผลคะแนนต่ำสุดครบทุกคน และจัดทำประกาศผลการคัดเลือกนักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP (ภาษา - คณิต) จากผู้ที่ได้คะแนน

ลำดับที่ ๑ - ๓๐ เป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือก (ในกรณีที่มีผู้ได้คะแนนลำดับท้ายสุดเท่ากันหลายคน จะพิจารณาจากคะแนนผลการสอบรายวิชาภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และภาษาไทย ตามลำดับ)

### ตารางสอบ

กำหนดสอบวันศุกร์ที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องสมุด ๓ จัดสอบเฉพาะแผนการเรียนวิทย์ - คณิต (ห้องเรียน KINGS), แผนการเรียนวิทย์ - คณิต - อุตสาหกรรมหุ่นยนต์ และห้องเรียนพิเศษ MEP (ภาษา - คณิต)

#### แผนการเรียนวิทย์ - คณิต ห้องเรียน KINGS

เวลา	วิชา	หมายเหตุ
๑๓.๕๐ - ๑๔.๕๐ น.	คณิตศาสตร์	ปรนัย ๒๐ ข้อ (๒๐ คะแนน) อัตนัย ๕ ข้อ (๑๐ คะแนน)
พัก ๑๐ นาที		
๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	วิทยาศาสตร์	ปรนัย ๒๐ ข้อ (๒๐ คะแนน) อัตนัย ๕ ข้อ (๑๐ คะแนน)

#### แผนการเรียนวิทย์ - คณิต - อุตสาหกรรมหุ่นยนต์

เวลา	วิชา	หมายเหตุ
๑๓.๕๐ - ๑๔.๕๐ น.	คณิตศาสตร์	ปรนัย ๒๐ ข้อ (๒๐ คะแนน) อัตนัย ๕ ข้อ (๑๐ คะแนน)
พัก ๑๐ นาที		
๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	วิทยาศาสตร์	ปรนัย ๒๐ ข้อ (๒๐ คะแนน) อัตนัย ๕ ข้อ (๑๐ คะแนน)

#### ห้องเรียนพิเศษ MEP (แผนการเรียน ภาษา - คณิต)

เวลา	วิชา	หมายเหตุ
๑๒.๔๐ - ๑๓.๔๐ น.	ภาษาไทย	ปรนัย ๓๐ ข้อ (๒๐ คะแนน)
พัก ๑๐ นาที		
๑๓.๕๐ - ๑๔.๕๐ น.	ภาษาอังกฤษ	ปรนัย ๓๐ ข้อ (๒๐ คะแนน)
พัก ๑๐ นาที		
๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	คณิตศาสตร์	ปรนัย ๓๐ ข้อ (๒๐ คะแนน)



### ๓. คณะอนุกรรมการรับรายงานตัวและรับมอบตัว

#### ๓.๑ คณะอนุกรรมการรับรายงานตัว

๓.๑.๑ คณะอนุกรรมการรับรายงานตัว รอบที่ ๑ (เฉพาะแผนการเรียนวิทย์ - คณิต (ห้องเรียน KINGS), แผนการเรียนวิทย์ - คณิต - อุตสาหกรรมหุ่นยนต์, และห้องเรียนพิเศษ MEP)

๑. นางชวณพิศ คาคสนิท	ประธานกรรมการ
๒. นางมณฑาทิพย์ ศิริสุทธีวงศ์	รองประธานกรรมการ
๓. นายศมานนท์ ปาลสุทธิ	กรรมการ
๔. นางสาวชลธิชา อ่อนน้อม	กรรมการ
๕. นางสาวกรณาธิป ชินวงษ์	กรรมการ
๖. นางสาวชลิตา เอี่ยมอยู่แท้	กรรมการ
๗. นายวิกร รัตนธนดี	กรรมการ
๘. นางสาวนิตา เนียมพิทักษ์	กรรมการ
๙. นายเอกรัฐ เอ็มเจริญ	กรรมการ
๑๐. นางสาวศิวาพร สุประพันธ์	กรรมการ
๑๑. นางสาวศศิธร ประเสริฐสุขสันต์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. เตรียมเอกสารและอุปกรณ์ในการรับรายงานตัวของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

#### ๒. รับรายงานตัว ดังนี้

๑) ปฏิบัติหน้าที่รับรายงานตัว ในวันอาทิตย์ที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ ชั้นล่าง อาคาร ๔ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. รายละเอียดตามตารางกำหนดการรับมอบตัวและเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษา แนบท้าย

๒) รับรายงานตัว ให้นักเรียนลงชื่อ เบอร์โทรศัพท์ ให้ครบถ้วน ในแบบรายงานตัว

#### ๓. สรุปข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงาน

#### ๓.๑.๒ คณะอนุกรรมการรับรายงานตัว รอบที่ ๒ (แผนการเรียนอื่น ๆ)

๑. นางชวณพิศ คาคสนิท	ประธานกรรมการ
๒. นางมณฑาทิพย์ ศิริสุทธีวงศ์	รองประธานกรรมการ
๓. นายศมานนท์ ปาลสุทธิ	กรรมการ
๔. นางสาวกรณาธิป ชินวงษ์	กรรมการ
๕. นางสาวชลิตา เอี่ยมอยู่แท้	กรรมการ
๖. นายวิกร รัตนธนดี	กรรมการ
๗. นางอิศรา สัมมานิตย์	กรรมการ
๘. นางสาวยลลดา เฟื่องเกษม	กรรมการ
๙. นายสัมฤทธิ์ มีทรัพย์มัน	กรรมการ
๑๐. นายรุจน์ ถิ่กุล	กรรมการ



๑๑. ว่าที่ร้อยตรีอภิเชษฐ์ อังศุสิงห์	กรรมการ
๑๒. นางสาวเมธินี พัดทอง	กรรมการ
๑๐. นายทรงชัย เย็นสนาน	กรรมการ
๑๓. นายวรินทร์ พุ่มหรี	กรรมการ
๑๔. นางสาวชลธิชา อ่อนน้อม	กรรมการ
๑๕. นางสาวกรณาธิป ชินวงษ์	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่ ๑.** เตรียมเอกสารและอุปกรณ์ในการรับรายงานตัวของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ครบทุกแผนการเรียน

๒. รับรายงานตัว ดังนี้

๑) ปฏิบัติหน้าที่รับรายงานตัว ในวันอาทิตย์ที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๗ ณ ชั้นล่าง อาคาร ๔ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. รายละเอียดตามตารางกำหนดการรับมอบตัวและเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษา แนบท้าย

๒) รับรายงานตัว ให้นักเรียนลงชื่อ เบอร์โทรศัพท์ ให้ครบถ้วน ในแบบรายงานตัว

๓. สรุปข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงาน

### ๓.๒ คณะอนุกรรมการเก็บเงินเพื่อบำรุงการศึกษา

๓.๒.๑ คณะอนุกรรมการเก็บเงินเพื่อบำรุงการศึกษา **รอบที่ ๑** (เฉพาะแผนการเรียนวิทย์ - คณิต (ห้องเรียน KINGS), แผนการเรียนวิทย์ - คณิต - อุตสาหกรรมหุ่นยนต์, และห้องเรียนพิเศษ MEP)

๑. นางอังคณี ล้อมจันทร์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาววิภาวดี เต็มพร้อม	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาววันดี อรัญวงศ์	กรรมการ
๔. นางสาววิศรา แซ่เตียว	กรรมการ
๕. นายสุรสิทธิ์ ประสิทธิ์นอก	กรรมการ
๖. นายคณศ นามนัย	กรรมการ
๗. นางสาวปรียา รุปงาม	กรรมการ
๘. นางสาวสุริยาพร นพกรเศรษฐกุล	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่ ๑.** จัดทำใบแจ้งชำระเงินเพื่อบำรุงการศึกษา (Pay-in Slip)

๒. เตรียมใบสำคัญรับเงินและอุปกรณ์ที่ใช้ในการเก็บเงินเพื่อบำรุงการศึกษา และเอกสารชี้แจงค่าใช้จ่ายในการเรียน

๓. ปฏิบัติหน้าที่ ตรวจสอบหลักฐานการชำระเงินเพื่อบำรุงการศึกษา ออกใบเสร็จ ในวันอาทิตย์ที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ ชั้นล่าง อาคาร ๔ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. รายละเอียดตามตารางกำหนดการรับรายงานตัวและเก็บเงินเพื่อบำรุงการศึกษาแนบท้าย

๔. สรุปข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงาน

๓.๒.๒ คณะอนุกรรมการเก็บเงินเพื่อบำรุงการศึกษา รอบที่ ๒ (แผนการเรียนอื่น ๆ )

๑. นางอังคณี ล้อมจันทร์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาววิภาวดี เต็มพร้อม	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวสุภาพร เตชะผล	กรรมการ
๔. นางสาวธัญญรัตน์ เพ็ชรบดี	กรรมการ
๕. นางสาวกนกอร เผ่าพันธ์	กรรมการ
๖. นางสาวกมลทิพย์ มะลิซ้อน	กรรมการ
๗. นางสาวทวินันท์ มณีโรจน์	กรรมการ
๘. นางสาวชิ่งฤทัย ดีพันธ์	กรรมการ
๙. นางสาวแซ่โสภา เทียงซัด	กรรมการ
๑๐. นางภักชนกมลพร บุญชู	กรรมการ
๑๑. นางจิตตราพร แพสา	กรรมการ
๑๒. นางสาวสุรียาพร นพกรเศรษฐกุล	กรรมการ
๑๓. นายคณิศ นามนัย	กรรมการ
๑๔. นางสาวปรียา รูปงาม	กรรมการ
๑๕. นางศิริรัตน์ แก่นเกษ	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่** ๑. จัดทำใบแจ้งชำระเงินเพื่อบำรุงการศึกษา (Pay-in Slip)

๒. เตรียมใบสำคัญรับเงินและอุปกรณ์ที่ใช้ในการเก็บเงินเพื่อบำรุงการศึกษา และเอกสารชี้แจงค่าใช้จ่ายในการเรียน

๓. ปฏิบัติหน้าที่ ตรวจสอบหลักฐานการชำระเงินเพื่อบำรุงการศึกษา ออกใบเสร็จในวันอาทิตย์ที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗ ณ ชั้นล่าง อาคาร ๔ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. รายละเอียดตามตารางกำหนดการรับรายงานตัวและเก็บเงินเพื่อบำรุงการศึกษาแนบท้าย

๔. สรุปข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงาน

**ตารางกำหนดการรับรายงานตัวและเก็บเงินเพื่อบำรุงการศึกษา  
นักเรียนเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ประเภทนักเรียน ม.๓ เดิม (โควตา)**

**รอบที่ ๑** เฉพาะแผนการเรียนวิทย์ - คณิต (ห้องเรียน KINGS), แผนการเรียนวิทย์ - คณิต - อุตสาหกรรมหุ่นยนต์, และห้องเรียนพิเศษ MEP

- ปฏิบัติงานวันอาทิตย์ที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ชั้นล่างอาคาร ๔

ลำดับการรายงานตัว	รับรายงานตัว	เก็บเงินบำรุงการศึกษา และออกใบสำคัญรับเงิน
<b>จุดที่ ๑</b> แผนการเรียนวิทย์ - คณิต (ห้องเรียน KINGS)	นางสาววนิดา เนียมพิทักษ์	นางสาววันดี อรัญวงศ์
<b>จุดที่ ๒</b> แผนการเรียนวิทย์ - คณิต - อุตสาหกรรมหุ่นยนต์	นายเอกรัฐ เอ็มเจริญ	นางสาววิศรา แซ่เตียว
<b>จุดที่ ๓</b> ห้องเรียนพิเศษ MEP (ภาษา - คณิต)	นางสาวศิวาพร สุประพันธ์	นายสุรสิทธิ์ ประสิทธิ์นอก

**รอบที่ ๒** แผนการเรียนอื่น ๆ

- ปฏิบัติงานวันอาทิตย์ที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ชั้นล่างอาคาร ๔

ลำดับการรายงานตัว	รับรายงานตัว	เก็บเงินบำรุงการศึกษา และออกใบสำคัญรับเงิน
<b>จุดที่ ๑</b> แผนการเรียนวิทย์ - คณิต (ลำดับที่ ๑ - ๔๐)	นางอิสรา สัมมานิตย์	นางสาวสุภาพร เตชะผล
<b>จุดที่ ๒</b> แผนการเรียนวิทย์ - คณิต (ลำดับที่ ๔๑ - ๘๐)	นางสาวยลลดา เฟื่องเกษม	นางสาวธัญญรัตน์ เพ็ชรบดี
<b>จุดที่ ๓</b> แผนการเรียนวิทย์ - คณิต (ลำดับที่ ๘๑ - ๑๒๐)	นายสัมฤทธิ์ มีทรัพย์มัน	นางสาวกนกอร เผ่าพันธ์

ลำดับการรายงานตัว	รับรายงานตัว	เก็บเงินบำรุงการศึกษา และออกใบสำคัญรับเงิน
จุดที่ ๔ แผนการเรียนภาษา - คณิต	นายรุจน์ ลี้กุล	นางสาวกมลทิพย์ มะลิซ้อน
จุดที่ ๕ แผนการเรียนภาษา - อาชีพ	ว่าที่ร้อยตรีอภิเชษฐ์ อังศุสิงห์	นางสาวทวินนท์ มณีโรจน์
จุดที่ ๖ แผนการเรียนภาษา - จีน	นางสาวเมธินี พัดทอง	นางสาวชื่นฤทัย ดีพิน
จุดที่ ๗ แผนการเรียนภาษา - สังคม (ลำดับที่ ๑ - ๔๐)	นายทรงชัย เย็นสนาม	นางสาวแซโสภา เทียงชัด
จุดที่ ๘ แผนการเรียนภาษา - สังคม (ลำดับที่ ๔๑ - ๘๐)	นายวรินทร์ พุ่มหรีดี	นางฉันทน์กมลพร บุญชู
จุดที่ ๙ (สำรองกรณีเพิ่มเติม) แผนการเรียนวิทย์ - คณิต - อุตสาหกรรมหุ่นยนต์ และ ห้องเรียน MEP	นางสาวชลธิชา อ่อนน้อม	นางจิตตราพร แพสา

### ๓.๓ คณะอนุกรรมการรับมอบตัว

๑. นางชวนพิศ คาคสนิท	ประธานกรรมการ
๒. นางมณฑาทิพย์ ศิริสุทธีวงศ์	รองประธานกรรมการ
๓. นายศมานนท์ ปาลสุทธิ	กรรมการ
๔. นางสาวกรณาธิป ชินวงษ์	กรรมการ
๕. นางสาวศศิธร ประเสริฐสุขสันต์	กรรมการ
๖. นายวิกร รัตนานบตี	กรรมการ
๗. นางสาวรัชดา เกาะเสม็ด	กรรมการ
๘. นางสาวชลิตา เอี่ยมอยู่แท้	กรรมการ
๙. นางปณิศาญา เจริญมาก	กรรมการ
๑๐. นางสาวชลธิชา อ่อนน้อม	กรรมการ
๑๑. นางประภาพร ประมาญ	กรรมการ
๑๒. นางสาวสุภาณี ธรรมศรี	กรรมการ

๑๓. นางสาวจุฑามณีสิน สนิทพิทักษ์สินธุ์	กรรมการ
๑๔. นางสาวอรจิรา ศรีอัมพรกุล	กรรมการ
๑๕. นางสาวสุรัสวดี สุขยิ่ง	กรรมการ
๑๖. นางเตือนใจ สมคิด	กรรมการ
๑๗. นางสาวธิดารัตน์ เปมณีย์ชัยกุล	กรรมการ
๑๘. นางสาวเปรมภริตา สติรสกุลสิน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ปฏิบัติหน้าที่ในวันอาทิตย์ที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

๒. รับมอบตัวเก็บเอกสารต่าง ๆ ได้แก่ ใบมอบตัว แบบทะเบียนข้อมูลนักเรียน สำเนา ทะเบียนบ้านนักเรียน/บิดา/มารดา/ผู้ปกครอง และสูติบัตร (ถ้าผู้ปกครองไม่ใช่บิดาหรือมารดาต้องแนบเอกสาร ประกอบด้วย) ถ้าบุคคลใดบุคคลหนึ่งที่กำลังมาจะมีการเปลี่ยนคำนำหน้า หรือชื่อ-สกุล ให้แนบเอกสารการเปลี่ยนแปลง มาประกอบด้วย (เอกสารที่นำมาเป็นฉบับสำเนาพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)

๓. ตรวจสอบผลการเรียน (นักเรียนที่มีสิทธิ์ในการมอบตัว ต้องไม่มีผลการเรียน ๐, ร, มผ., มส.) ถ้ามีผลการเรียน ๐, ร, มผ., มส. จะไม่มีสิทธิ์ในการมอบตัว

๔. เมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินการมอบตัว ให้ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของเอกสารก่อน นำส่งเอกสารการมอบตัว ณ ห้องกลุ่มบริหารทั่วไป

#### ตารางกำหนดการรับมอบตัว

นักเรียนเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ประเภทนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ โรงเรียนแก่ง“วิทยสถานาร” (โคเวตา)

- ปฏิบัติงานวันอาทิตย์ที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ โรงอาหาร

ห้องมอบตัว	รับมอบตัว / ตรวจสอบเอกสาร
ห้องมอบตัวที่ ๑ ม.๔/๑ แผนการเรียนวิทย์ - คณิต (ห้องเรียน KINGS)	นางสาวรัชดา เกาะเสม็ด
ห้องมอบตัวที่ ๒ ม.๔/๒ แผนการเรียนวิทย์ - คณิต	นางสาวชลิตา เอี่ยมอยู่แท้
ห้องมอบตัวที่ ๓ ม.๔/๓ แผนการเรียนวิทย์ - คณิต	นางปณัศญา เจริญมาก
ห้องมอบตัวที่ ๔ ม.๔/๔ แผนการเรียนวิทย์ - คณิต	นางสาวชลธิชา อ่อนน้อม
ห้องมอบตัวที่ ๕ ม.๔/๕ แผนการเรียนวิทย์ - คณิต - อุตสาหกรรมหุ่นยนต์	นางประภาพร ประมาญ
ห้องมอบตัวที่ ๖ ม.๔/๖ แผนการเรียนภาษา - คณิต	นางสาวสุวณิ ธรรมศรี

ห้องมอบตัว	รับมอบตัว / ตรวจสอบเอกสาร
ห้องมอบตัวที่ ๗ ม.๔/๗ แผนการเรียน ภาษา - อาชีพ	นางสาวจุฑามณีสิน สนิทพิทักษ์สินธุ์
ห้องมอบตัวที่ ๘ ม.๔/๘ แผนการเรียน ภาษา - จีน	นางสาวอรจิรา ศรีอัมพรกุล
ห้องมอบตัวที่ ๙ ม.๔/๙ แผนการเรียน ภาษา - สังคม	นางสาวสุรัสวดี สุขยิ่ง
ห้องมอบตัวที่ ๑๐ ม.๔/๑๐ แผนการเรียน ภาษา - สังคม	นางเตือนใจ สมคิด
ห้องมอบตัวที่ ๑๑ ม.๔/๑๑ ห้องเรียนพิเศษ MEP (แผนการเรียนภาษา - คณิต)	นางสาวธิดารัตน์ เปมณีย์ชัยกุล

#### ๔. คณะอนุกรรมการประชาสัมพันธ์

- |                                      |                     |
|--------------------------------------|---------------------|
| ๑. นายสุภัทรพงศ์ รวงผึ้งรุ่งโรจน์    | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางสาวทัศนีย์ อภิญญา              | รองประธานกรรมการ    |
| ๓. นายศมานนท์ ปาลสุทธิ               | กรรมการ             |
| ๔. นายเอกรัฐ เอ็มเจริญ               | กรรมการ             |
| ๕. ว่าที่ร้อยตรีหญิงภาวิศา ธนสิริงาม | กรรมการ             |
| ๖. นางสาวนิชาภา เจริญรวาย            | กรรมการ             |
| ๗. นายกฤตพรต เกตุแก้ว                | กรรมการ             |
| ๘. นายอธิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ         | กรรมการ             |
| ๙. นางสาวกรณาธิป ชินวงษ์             | กรรมการ             |
| ๑๐. นางสาวพิชฌัญญา สิ้นประเสริฐรัตน์ | กรรมการ             |
| ๑๑. นางสาวสุพิธา นวลจันทร์           | กรรมการ             |
| ๑๒. ครูที่ปรึกษาระดับ ม.๓            | กรรมการ             |
| ๑๓. นายวิกร รัตนานบดี                | กรรมการและเลขานุการ |

- มีหน้าที่**
๑. ประชาสัมพันธ์ข่าวสารการรับนักเรียนให้นักเรียนระดับชั้น ม.๓ รับทราบตามช่องทางต่าง ๆ เช่น การประชุมระดับ ป้ายไว้นิล เว็บไซต์ของโรงเรียน หน้าเพจ Facebook ของโรงเรียน เป็นต้น
  ๒. ดำเนินกิจกรรมประชาสัมพันธ์ในวันรายงานตัวและมอบตัว ตามปฏิทินการรับนักเรียน
    - ๑) ชี้แจงนโยบายและขั้นตอนการรายงานตัวและมอบตัวนักเรียน
    - ๒) จัดระเบียบนักเรียนและผู้ปกครองให้นั่งรอตามลำดับคิว

๓) ประชาสัมพันธ์ข้อมูลอื่น ๆ ที่ผู้ปกครองควรทราบเกี่ยวกับโรงเรียนในวันรับ  
รายงานตัวและมอบตัว

#### ๕. คณะอนุกรรมการฝ่ายพยาบาลและงานอนามัย

- |                          |                     |
|--------------------------|---------------------|
| ๑. นางสร้อยแก้ว บุญปก    | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางสาวเมธิยา พึ่งวงศ์ | รองประธานกรรมการ    |
| ๓. นางสาวสุภาณี อีนองการ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมแอลกอฮอล์เจลล้างมือ อุปกรณ์วัดอุณหภูมิ ให้เพียงพอและพร้อมใช้ใน  
ดำเนินกิจกรรมสอบคัดเลือก รายงานตัว และมอบตัวตามปฏิทินการรับนักเรียน

๒. ดูแลควบคุม คัดกรอง กำชับการทำมาความสะอาดมือด้วยแอลกอฮอล์เจลแก่นักเรียน  
และผู้ปกครองที่มาดำเนินการรายงานตัวและการมอบตัว โดยเป็นไปตามแนวปฏิบัติของกรมควบคุมโรค กระทรวง  
สาธารณสุขอย่างเคร่งครัด

#### ๖. คณะอนุกรรมการฝ่ายประสานงาน จัดระเบียบและดูแลความเรียบร้อย

- |  |                     |
|--|---------------------|
| ๑. นายณภัทร เหลืองเจริญ                | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นายอธิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ           | รองประธานกรรมการ    |
| ๓. ว่าที่ร้อยตรีหญิงอุบลวรรณ กันตะแก้ว | กรรมการ             |
| ๔. นางสาวจงกลณี ปฏิสังข์               | กรรมการ             |
| ๕. นายเทคนิค กุลสวัสดิ์                | กรรมการ             |
| ๖. นายชัยวัฒน์ รุจิวงศ์                | กรรมการ             |
| ๗. นายสาธิต สุกุลวงษ์                  | กรรมการ             |
| ๘. นางสาวสุรัสวดี สุขยิ่ง              | กรรมการ             |
| ๙. นางสาวนิภาพร ศิริเจริญ              | กรรมการ             |
| ๑๐. นายอิศรา อิศรานูวัตร               | กรรมการ             |
| ๑๑. นางสาวเทียบดาว หมี่โชติ            | กรรมการ             |
| ๑๒. นางปิ่นกมล เกิดโพธิ์ชา             | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ๑. ปฏิบัติหน้าที่ในวันรายงานตัวและมอบตัวนักเรียน ม.๔ ประเภทโควตา

๑) วันรายงานตัว รอบที่ ๑ วันอาทิตย์ที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๖

เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

๒) วันรายงานตัว รอบที่ ๒ วันอาทิตย์ที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๗

เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

๓) วันมอบตัว ในวันอาทิตย์ที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

๒. เป็นผู้ประสานงานการทำงานฝ่ายต่าง ๆ ในวันรายงานตัวและมอบตัว



๓. อำนวยความสะดวกในการให้ข้อมูล คำแนะนำแก่ผู้ปกครองและนักเรียนเพื่อเตรียมความพร้อมในการรายงานตัวและมอบตัว

๔. จัดระเบียบ ดูแลความเรียบร้อยในการรายงานตัวและมอบตัวให้กิจกรรมดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

๕. กำหนดเส้นทางการเข้า - ออกโรงเรียนในการดำเนินกิจกรรมเพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย

### ๗. คณะอนุกรรมการฝ่ายสถานที่

๑. นายธีรชัย ชุ่มชื่น	ประธานกรรมการ
๒. นายศุภากร งามเสงี่ยม	รองประธานกรรมการ
๓. นายอนนท์ จันทน์หอม	กรรมการ
๔. นายสุไพวิรัตน์ นุ่นนาแซง	กรรมการ
๕. นายสุรภกิจ สีอิน	กรรมการ
๖. นายอนุพงศ์ ศิริสวัสดิ์	กรรมการ
๗. นายเทคนิค กุลสวัสดิ์	กรรมการ
๘. นายณัฐพล ยมจินดา	กรรมการ
๙. นายศิริชัย แท่งทอง	กรรมการ
๑๐. นางสาวจุฑามณีสิน สนิทพิทักษ์สินธุ์	กรรมการ
๑๑. ว่าที่ร้อยตรีอภิเชษฐ์ อังคุสิงห์	กรรมการ
๑๒. คณะนักรแม่บ้าน	กรรมการ
๑๓. นางสาวลักขิกา ปรีดากรณ์	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่** ๑. จัดทำป้าย ตกแต่งเวทีประชุม จัดโต๊ะเก้าอี้ เพื่อใช้ในการสอบคัดเลือก รายงานตัวและมอบตัวนักเรียนชั้น ม.๔ ประเภทนักเรียน ม.๓ เดิม (โควตา) ดังนี้

๑) วันศุกร์ที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ สอบคัดเลือกนักเรียนชั้น ม.๔ แผนการเรียนวิทย์ - คณิต (ห้องเรียน KINGS), แผนการเรียนวิทย์ - คณิต - อุตสาหกรรมหุ่นยนต์ และห้องเรียนพิเศษ MEP (แผนการเรียนภาษา - คณิต) ณ ห้องสมุด ๓ - ๔ เวลา ๑๒.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๒) วันอาทิตย์ที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ รายงานตัวและเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษานักเรียนที่ผ่านการคัดเลือกนักเรียนชั้น ม.๔ ประเภทนักเรียน ม.๓ เดิม (โควตา) เฉพาะแผนการเรียนวิทย์ - คณิต (ห้องเรียน KINGS), แผนการเรียนวิทย์ - คณิต - อุตสาหกรรมหุ่นยนต์ และห้องเรียนพิเศษ MEP (แผนการเรียนภาษา - คณิต) ณ ชั้นล่าง อาคาร ๔ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

๓) วันอาทิตย์ที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๗ รายงานตัวและเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษานักเรียนที่ผ่านการคัดเลือกนักเรียนชั้น ม.๔ ประเภทนักเรียน ม.๓ เดิม (โควตา) แผนการเรียนอื่น ๆ ณ ชั้นล่าง อาคาร ๔ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

๔) วันอาทิตย์ที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ มอบตัวนักเรียนผ่านการคัดเลือกนักเรียนชั้น ม.๔ ประเภทนักเรียน ม.๓ เดิม (โควตา) ณ โรงอาหาร เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

#### ๙. คณะอนุกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์และบันทึกภาพ

๑. นายอิทธิพงษ์ เอกวงษา	ประธานกรรมการ
๒. นายทรงชัย เย็นสนาน	รองประธานกรรมการ
๓. นายศมานนท์ ปาลสุทธิ	กรรมการ
๔. นายเอกรัฐ เอมเจริญ	กรรมการ
๕. นายวิกร รัตนานบตี	กรรมการ
๖. ว่าที่ร้อยตรีนาวิ ก้องเสนาะ	กรรมการ
๗. นายสุขเกษม ฤทธิ	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่ ๑.** จัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องเสียงและบันทึกภาพการดำเนินกิจกรรม ในการสอบคัดเลือก รายงานตัว และมอบตัวนักเรียนชั้น ม.๔ ประเภทนักเรียน ม.๓ เดิม (โควตา) ดังนี้

๑) วันศุกร์ที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ สอบคัดเลือกนักเรียนชั้น ม.๔ แผนการเรียน วิทยุ - คณิต (ห้องเรียน KINGS), แผนการเรียนวิทยุ - คณิต - อุตสาหกรรมหุ่นยนต์ และห้องเรียนพิเศษ MEP (แผนการเรียนภาษา - คณิต) ณ ห้องสมุด ๓ - ๔ เวลา ๑๒.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๒) วันอาทิตย์ที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ รายงานตัวและเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษา นักเรียนที่ผ่านการคัดเลือกนักเรียนชั้น ม.๔ ประเภทนักเรียน ม.๓ เดิม (โควตา) เฉพาะแผนการเรียนวิทยุ - คณิต (ห้องเรียน KINGS), แผนการเรียนวิทยุ - คณิต - อุตสาหกรรมหุ่นยนต์ และห้องเรียนพิเศษ MEP (แผนการเรียน ภาษา - คณิต) ณ ชั้นล่าง อาคาร ๔ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

๓) วันอาทิตย์ที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๗ รายงานตัวและเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษา นักเรียนที่ผ่านการคัดเลือกนักเรียนชั้น ม.๔ ประเภทนักเรียน ม.๓ เดิม (โควตา) แผนการเรียนอื่น ๆ ณ ชั้นล่าง อาคาร ๔ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

๔) วันอาทิตย์ที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ มอบตัวนักเรียนที่ผ่านการคัดเลือกนักเรียน ชั้น ม.๔ ประเภทนักเรียน ม.๓ เดิม (โควตา) ณ โรงอาหาร เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

#### ๑๐. คณะอนุกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

๑. นางสาวจิรวรรณ เกียงเอี้ย	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวนิภาพร ศิริเจริญ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวกาญจนา หาทรัพย์	กรรมการ
๔. นางสาวชลธิชา อ่อนน้อม	กรรมการ
๕. นางสาวธารรัตน์ คงใหญ่	กรรมการ
๖. นางวิภา ตรีภักกิจ	กรรมการ
๗. นางสาวลลิกษิกา ปรีดากรณ์	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่ ๑. จัดบริการอาหารกลางวันและน้ำดื่มแก่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในวันต่อไปนี้**

๑) วันอาทิตย์ที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ รายงานตัวและเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษา นักเรียนที่ผ่านการคัดเลือกนักเรียนชั้น ม.๔ ประเภทนักเรียน ม.๓ เดิม (โคเวตา) เฉพาะแผนการเรียนวิทย์ - คณิต (ห้องเรียน KINGS), แผนการเรียนวิทย์ - คณิต - อุตสาหกรรมหุ่นยนต์ และห้องเรียนพิเศษ MEP (แผนการเรียน ภาษา - คณิต) ณ ชั้นล่าง อาคาร ๔ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

๒) วันอาทิตย์ที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗ รายงานตัวและเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษา นักเรียนที่ผ่านการคัดเลือกนักเรียนชั้น ม.๔ ประเภทนักเรียน ม.๓ เดิม (โคเวตา) แผนการเรียนอื่น ๆ ณ ชั้นล่าง อาคาร ๔ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

๔) วันอาทิตย์ที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ มอบตัวนักเรียน ผ่านการคัดเลือกนักเรียน ชั้น ม.๔ ประเภทนักเรียน ม.๓ เดิม (โคเวตา) ณ โรงอาหาร เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถและเกิดประโยชน์ต่อราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายปรีชา นาคศิริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร”